



Conselho Federal de Biologia

# Relatório de Gestão Integrado 2025



**CFBio**



## RELATÓRIO DE GESTÃO INTEGRADO - EXERCÍCIO 2025

SBS Quadra 2, Bloco Q, Lote 03, 6º andar, no Centro Empresarial João Carlos

Saad Asa Sul, Brasília/DF

Fone: (61) 3328-2404 - [cfbio@cfbio.gov.br](mailto:cfbio@cfbio.gov.br)

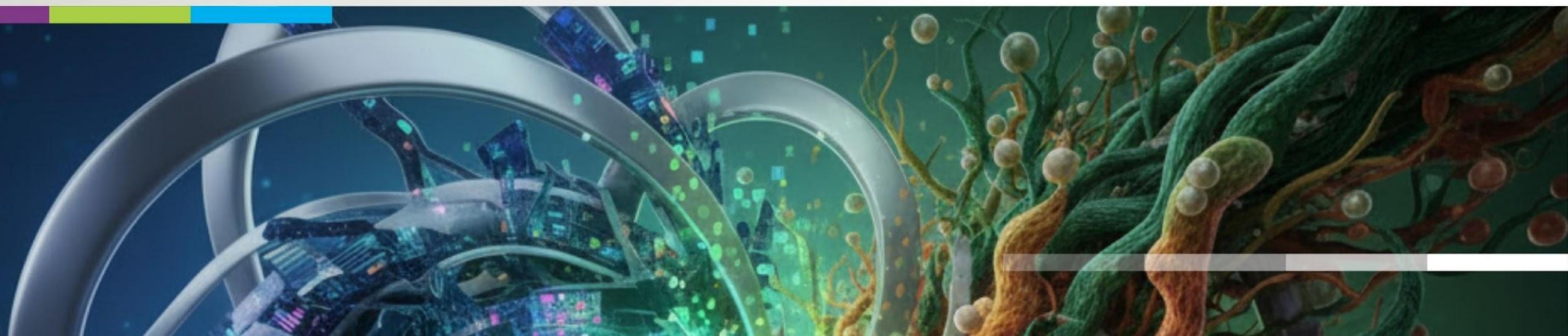
Horário de funcionamento: Segunda à Sexta, das 09h00 às 18h00 Brasília/DF - CEP 70070-120

[www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)

### NOSSA SEDE

A Biologia acompanhou a evolução da ciência no Brasil. Uma longa história que iniciou com a criação do primeiro curso de História Natural em 1934 na Universidade de São Paulo (USP). No entanto, a regulamentação da Profissão de Biólogo, a criação do Conselho Federal de Biologia e dos Conselhos Regionais de Biologia só aconteceu com a sanção da Lei nº 6.684, em 3 de setembro de 1979. Lei esta que foi alterada pela Lei nº 7.017, de 30 de agosto de 1982 e regulamentada pelo Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983.

Brasília (DF) | maio 2026



# Relatório de Gestão Integrado 2025

The background features a complex, abstract composition. On the left, there are glowing blue and green lines and structures that resemble a digital or technological network. On the right, there are organic, brown, branching structures that look like roots or coral. The overall color palette is dark, with vibrant highlights in blue, green, and brown. At the bottom, there is a horizontal bar with segments of orange, purple, green, and blue. In the bottom right corner, there is a small, faint logo consisting of a square with a circle inside.

# Sumário

Apresentação .....	6
Rol de Responsáveis .....	7
Mensagem Presidencial .....	8

## 1. Visão geral organizacional e ambiente externo

1.1 Identificação do Conselho Federal de Biologia .....	11
1.2 Estrutura Organizacional e de Governança .....	15
1.3 Principais Normas Direcionadas .....	16
1.4 Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas .....	18
1.5 Ambiente Externo .....	19

## 2. Riscos, oportunidades e perspectivas

2.1 Gestão de Riscos e Controles Internos .....	21
2.2 Oportunidades e Perspectivas .....	23
2.3 Gestão de Riscos .....	25

## 3. Governança, estratégia e desempenho

3.1 Modelo de Governança .....	27
3.2 Diagnóstico Estratégico .....	29
3.3 Objetivos Estratégicos .....	30
3.4 Cadeia de Valor .....	31
3.5 Mapa Integrado da Visão, Estratégias e Ações .....	32
3.6 Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão .....	33
3.6.1 Atribuições do Plenário .....	33
3.6.2 Atribuições da Diretoria .....	33
3.6.3 Atribuições da Assessoria Técnica .....	34
3.6.4 Atribuições da Assessoria Jurídica .....	34
3.6.5 Atribuições da Assessoria Contábil .....	35
3.6.6 Atribuições da Assessoria de Comunicação e Imprensa .....	37
3.6.7 Atribuições do Assessor-Designer .....	37

3.7 Resultados e Desempenho da Gestão .....	38
3.7.1 Projetos .....	38
3.7.2 Acesso à Informação .....	40
3.7.3 Profissionais das Ciências Biológicas ativos e com pendências.....	41
3.7.4 Registros Pessoa Física .....	42
3.7.5 Registro Pessoa Jurídica .....	43
3.7.6 Título de Especialidade (TEP) .....	43
3.7.7 Anotações de Responsabilidade Técnica (ART) e Termos de Responsabilidade Técnica (TRT).....	44
3.7.8 Reuniões .....	45
3.7.8.1 Em formato presencial, híbrido e virtual .....	45
3.7.8.2 Reuniões por Grupos de Trabalhos .....	46
3.7.8.3 Reuniões por Comissões.....	48
3.7.8.4 Reuniões por Câmaras Técnicas.....	49
3.7.8.5 Despesas com Reuniões .....	50
3.7.10 Participação em eventos científicos, técnicos e congressos .....	51
3.7.11 Representações oficiais (com cadeira e voto) em colegiados Federais.....	58
3.7.12 Dados da Fiscalização por Planos de Fiscalização.....	59
3.7.13 Dados das Fiscalizações decorridas por denúncias.....	60
3.7.14 Resultado geral das vistorias realizadas .....	61
3.7.15 Dados consolidados da Fiscalização .....	62
3.7.16 Dados consolidados dos Processos de Recursos .....	66
3.7.17 Tempo médio de tramitação dos recursos entre o Plenário.....	67
3.7.18 Julgamentos realizados pelo Plenário do CFBio no exercício .....	68
3.7.19 Atuação Institucional .....	69
3.7.19.1 Intervenções em concursos públicos .....	70
3.7.19.2 Participações em eventos científicos, técnicos e congressos.....	70
3.7.20 Resoluções .....	71
3.7.21 Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa .....	72
3.7.21.1 Dados da Comunicação Institucional .....	73

# Sumário

3.7.21.2 Páginas mais acessadas .....	74
3.7.21.3 Redes Sociais Institucionais .....	75
3.7.21.4 Produção de conteúdo – Quantitativos.....	78
3.7.21.5 Plataformas das Redes Sociais Institucionais .....	79
3.7.21.6 Principais campanhas e temas abordados .....	88
3.7.22 Parcerias com influenciadores(as), entidades ou veículos de imprensa .....	90
3.7.23 Newsletters .....	91
3.7.24 Aplicativos, chats e outras plataformas digitais .....	91
3.7.25 Eventos transmitidos on-line .....	92
3.7.26 Resultados das ações de comunicação e impactos percebidos .....	94
3.7.27 Atividades desempenhadas pela Assessoria contábil.....	95
3.7.28 Atividades desempenhadas pelo Assessor- Designer.....	96
3.7.29 Atividades desempenhadas pela Assessoria Jurídica.....	108
3.7.30 Atividades desempenhadas pela Assessoria Parlamentar .....	109
3.7.31 Atividades desempenhadas pela Assessoria da Presidência .....	110
3.7.32 Atividades desempenhadas pela Assessoria Técnica .....	113
3.7.33 Atividades desempenhadas pela Gerência Geral .....	114
3.7.34 Atividades desempenhadas pelo Setor Administrativo.....	116
3.7.35 Atividades desempenhadas pelo Setor Financeiro.....	119
3.7.36 Atividades desempenhadas pelo Setor de Licitações e Contratos.....	120
3.7.37 Atividades desempenhadas pelo Setor de Viagens.....	135
3.8 Gestão de Pessoas .....	137
3.8.1. Capacitação de Empregados .....	137
3.8.2 Distribuição dos Empregados .....	138
3.8.3 Gastos com Pessoal .....	140
3.8.4 Encargos sociais .....	140
3.8.5 Indicadores de Conformidade .....	141

3.9. Responsabilidade Socioambiental .....	142
3.10 Investimentos.....	144
3.11 Alocação de Recursos para os Resultados e Desempenho da Gestão.....	145
3.12 Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários aos produtos, serviços e instalações .....	146
3.13 Informações agregadas do Sistema CFBio/CRBios .....	148

## 4. Informações orçamentárias, financeiras e contábeis

4.1 Gestão Orçamentária e Financeira .....	151
4.2 Gestão Patrimonial e de Infraestrutura .....	152
4.3 Gestão de Custos .....	153
4.4 Declaração do Assessor Contábil Manoel de Oliveira Queiroz Júnior.....	154
4.5 Balanço Orçamentário .....	156
4.6 Balanço Patrimonial .....	158
4.7 Balanço Financeiro .....	159
4.8 Demonstração das Variações Patrimoniais .....	160
4.9 Demonstração dos Fluxos de Caixa .....	161
4.10 Notas Explicativas.....	162
4.11 Controle de Projetos.....	167
Declaração de Integridade do Relatório Integrado 2025 .....	168
Expediente .....	169

# Apresentação

O presente Relatório de Gestão Integrado apresenta as principais realizações do Conselho Federal de Biologia – CFBio no exercício de 2025, consolidando, de forma transparente e estruturada, os resultados alcançados no cumprimento de sua missão institucional e demonstrando à sociedade e aos profissionais das Ciências Biológicas a aplicação dos recursos arrecadados e administrados no período, em consonância com as orientações estabelecidas pela Instrução Normativa TCU nº 84/2020 e pela Decisão Normativa TCU nº 187/2020.

A gestão institucional do CFBio encontra-se orientada pelo Planejamento Estratégico, que estabelece diretrizes, objetivos e iniciativas destinados ao fortalecimento da atuação do Sistema CFBio/CRBios. Nesse contexto, as ações desenvolvidas ao longo do exercício foram estruturadas com base em programas e projetos previamente definidos, acompanhados por mecanismos sistemáticos de monitoramento e avaliação.

O Relatório Integrado reflete, ainda, o compromisso institucional com a modernização contínua dos processos administrativos, o aprimoramento da governança e a busca permanente por maior eficiência, transparência e qualidade na prestação dos serviços públicos sob responsabilidade do CFBio.

Estruturado em quatro capítulos principais, o presente Relatório traduz, de forma integrada, o desempenho institucional do CFBio no exercício de suas atribuições legais, evidenciando os resultados alcançados nas atividades de planejamento, normatização, orientação e fiscalização do exercício profissional, bem como as iniciativas voltadas ao fortalecimento e à modernização do Sistema CFBio/CRBios em benefício da sociedade.

**O Capítulo 1 – Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo** apresenta a caracterização institucional do CFBio, sua estrutura organizacional e de governança, os principais normativos que orientam sua atuação e os fatores externos que influenciaram os resultados obtidos no exercício.

**O Capítulo 2 – Riscos, Oportunidades e Perspectivas** aborda os principais riscos identificados no contexto institucional, as oportunidades estratégicas mapeadas e as ações implementadas com vistas ao aprimoramento dos controles internos e ao fortalecimento da gestão de riscos.

**O Capítulo 3 – Governança, Estratégia e Desempenho** reúne informações relativas ao planejamento estratégico, à atuação das instâncias de governança e aos resultados alcançados pelas áreas institucionais, evidenciando a relação entre os recursos empregados e os resultados obtidos.

Por fim, **o Capítulo 4 – Informações Orçamentárias, Financeiras e Contábeis** apresenta a situação orçamentária, financeira e patrimonial do CFBio no exercício, incluindo análises e demonstrativos que evidenciam a adequada gestão dos recursos públicos sob sua responsabilidade.



# Rol de Responsáveis

## Exercício 2025

Responsável	Período da Gestão	Investidura
Presidente <b>Alcione Ribeiro de Azevedo</b>	10/01/2024 a 09/01/2028	Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2014. Mandato 10 de janeiro de 2024 a 09 de janeiro de 2028.
Vice-Presidente <b>Jose Roberto Feitosa Silva</b>	10/01/2024 a 09/01/2028	Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2014. Mandato 10 de janeiro de 2024 a 09 de janeiro de 2028.
Conselheira Secretária <b>Andréa Graciano dos Santos Figueiredo</b>	10/01/2024 a 09/01/2028	Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2014. Mandato 10 de janeiro de 2024 a 09 de janeiro de 2028.
Conselheiro Tesoureiro <b>Santiago Valentim de Souza</b>	10/01/2024 a 09/01/2028	Ata da Sessão de Eleição e Posse dos membros da Diretoria realizada em 10 de janeiro de 2014. Mandato 10 de janeiro de 2024 a 09 de janeiro de 2028.

# Mensagem Presidencial



O exercício de 2025 foi marcado pelo fortalecimento da atuação institucional do Conselho Federal de Biologia – CFBio, com avanços relevantes nas articulações voltadas à valorização da profissão e à defesa das prerrogativas dos profissionais das Ciências Biológicas.

Ao longo do período, o CFBio ampliou significativamente sua presença internacional por meio do estreitamento das relações com entidades congêneres, com destaque para a Ordem de Biólogos de Angola, o Colégio de Biólogos do Peru e a Ordem de Biólogos de Portugal, consolidando parcerias estratégicas e promovendo o intercâmbio técnico-científico entre os países.

Nesse contexto, destaca-se a integração do CFBio à Rede Latino-americana de Associações de Profissionais em Ciências Biológicas e Ambientais (RED LATBIOMA), iniciativa que amplia a cooperação técnica internacional e a inserção das Ciências Biológicas em temas estratégicos.

Paralelamente, o CFBio atuou de maneira técnica e estratégica na defesa das prerrogativas profissionais das Ciências Biológicas junto aos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário, especialmente em matérias que envolvem áreas de atuação multidisciplinar e que, por vezes, têm sido objeto de tentativas de restrição indevida ao exercício profissional por meio de iniciativas voltadas à reserva de mercado.

Destacam-se, igualmente, as articulações realizadas junto a órgãos e entidades públicas estratégicas, incluindo ministérios e instituições de relevância nacional, a exemplo do Ministério da Saúde, do Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima, do Ministério da Agricultura e Pecuária, do Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA, da Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA e do Fórum dos Conselhos Federais da Área da Saúde – FCFAS, ampliando a participação das Ciências Biológicas nos debates técnicos e regulatórios de interesse nacional.

# Mensagem Presidencial

No campo da governança e da transparência, o CFBio promoveu avanços significativos ao longo do exercício, com destaque para a reestruturação de seus canais de ouvidoria e de acesso à informação, agora integrados à plataforma Fala.BR, bem como para a ampliação da disponibilização de informações em formato aberto, estruturadas de modo a permitir seu reaproveitamento por todos os interessados. Tais iniciativas encontram-se alinhadas às demandas apresentadas pelos órgãos públicos de controle e fiscalização, em especial pelo Tribunal de Contas da União – TCU, abrangendo o aprimoramento contínuo das práticas institucionais relacionadas à transparência, à governança da informação, ao fortalecimento das ações de fiscalização do exercício profissional, à promoção da acessibilidade digital e à adequação às diretrizes da Lei Geral de Proteção Dados Pessoais – LGPD.

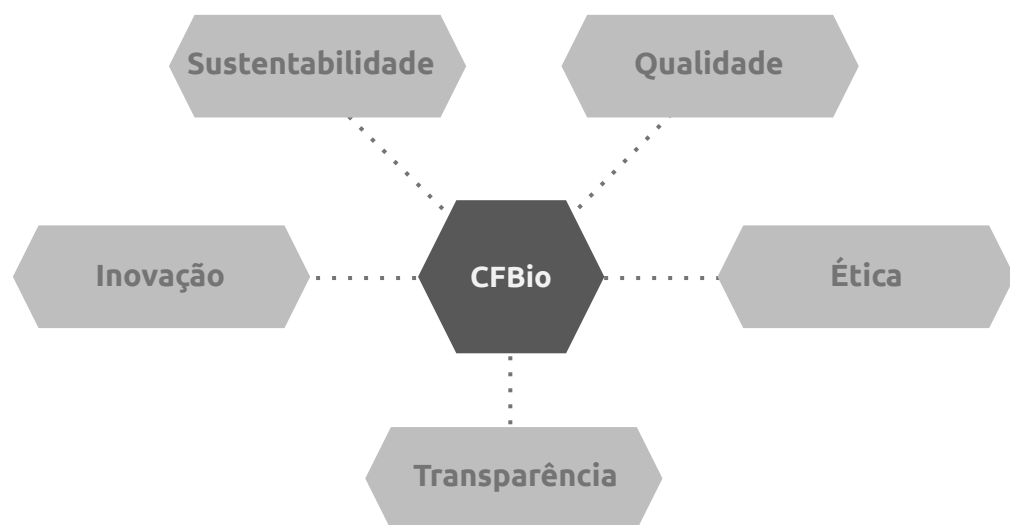
Destaca-se, ainda, o desenvolvimento do Sistema Integrado do Sistema CFBio/CRBios – SIG, iniciativa estratégica voltada à modernização da gestão institucional, que permitirá a integração de dados, processos e informações em ambiente tecnológico unificado. O sistema contará com diversos módulos integrados, abrangendo, entre outros, o registro profissional, a fiscalização do exercício profissional, a gestão de carteiras profissionais e demais rotinas administrativas, promovendo maior eficiência operacional, segurança da informação e padronização dos procedimentos em âmbito nacional.

Os resultados apresentados neste Relatório refletem o esforço conjunto das instâncias de governança, das comissões, dos grupos de trabalho, dos empregados públicos e dos assessores que integram o Conselho Federal de Biologia – CFBio, reafirmando o compromisso institucional com a transparência, a responsabilidade pública e a melhoria contínua dos processos administrativos e regulatórios.

arqui



**Alcione Ribeiro de Azevedo**  
Presidente do CFBio



Capítulo 1

# Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo



# 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

O CFBio é uma Autarquia Federal, com personalidade jurídica de direito público, criado pela Lei nº 6.684, de 3 de setembro de 1979, alterada pela Lei nº 7.017, de 30 de agosto de 1982 e regulamentada pelo Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983.

**76.531** Biólogos, profissionais da Biotecnologia, Ecólogos e Técnicos em Análises Clínicas

**6.360** Pessoas jurídicas

**10** Comissões permanentes

**10** Conselheiros efetivos

**4** Comissões técnicas

**10** Conselheiros suplentes

**31** Grupos de trabalho

**06** Cargos comissionados

**10** Conselhos Regionais

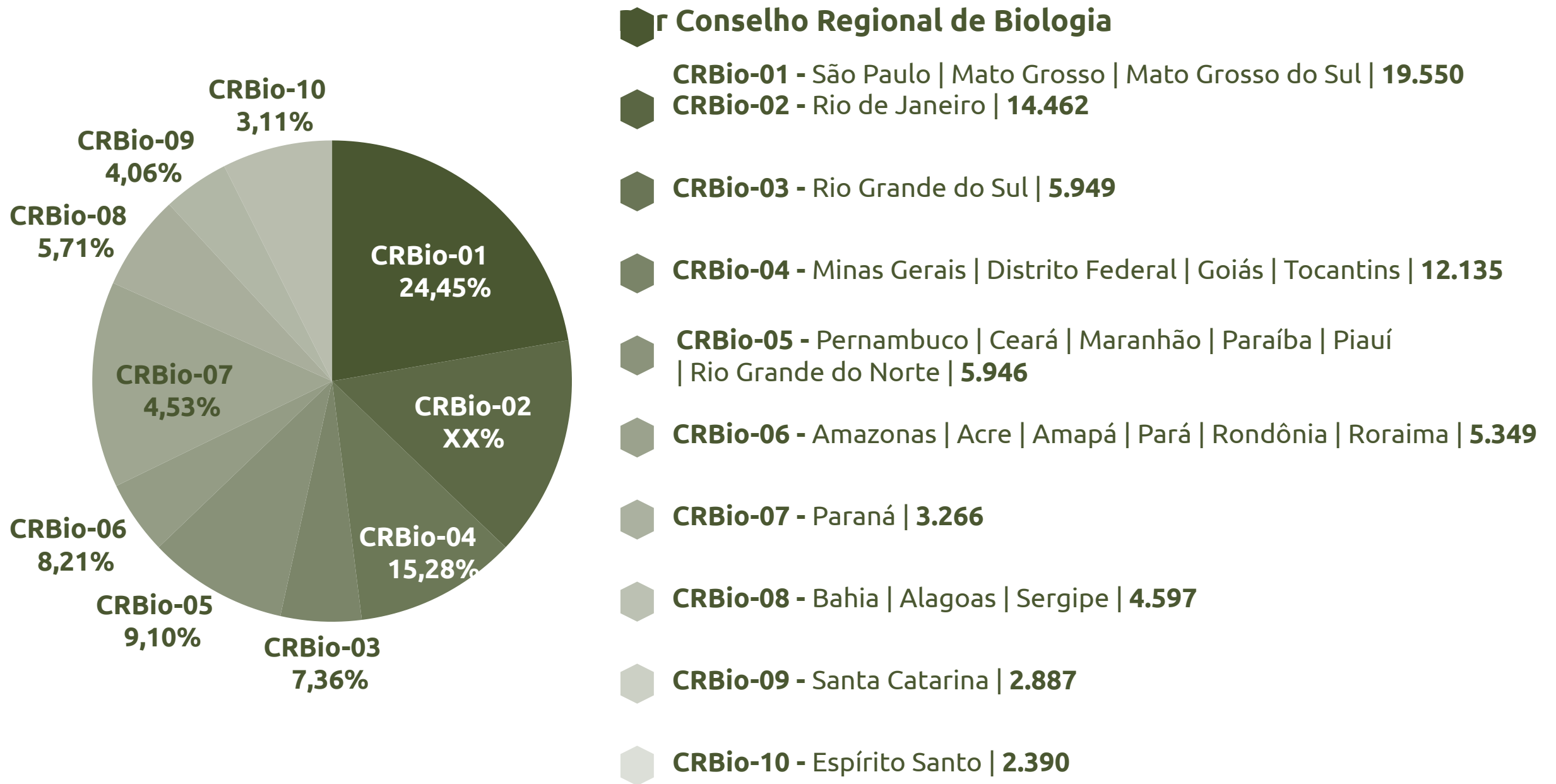
**08** Assessores e Assessorias

**10** Delegacias Regionais

**11** Empregados públicos

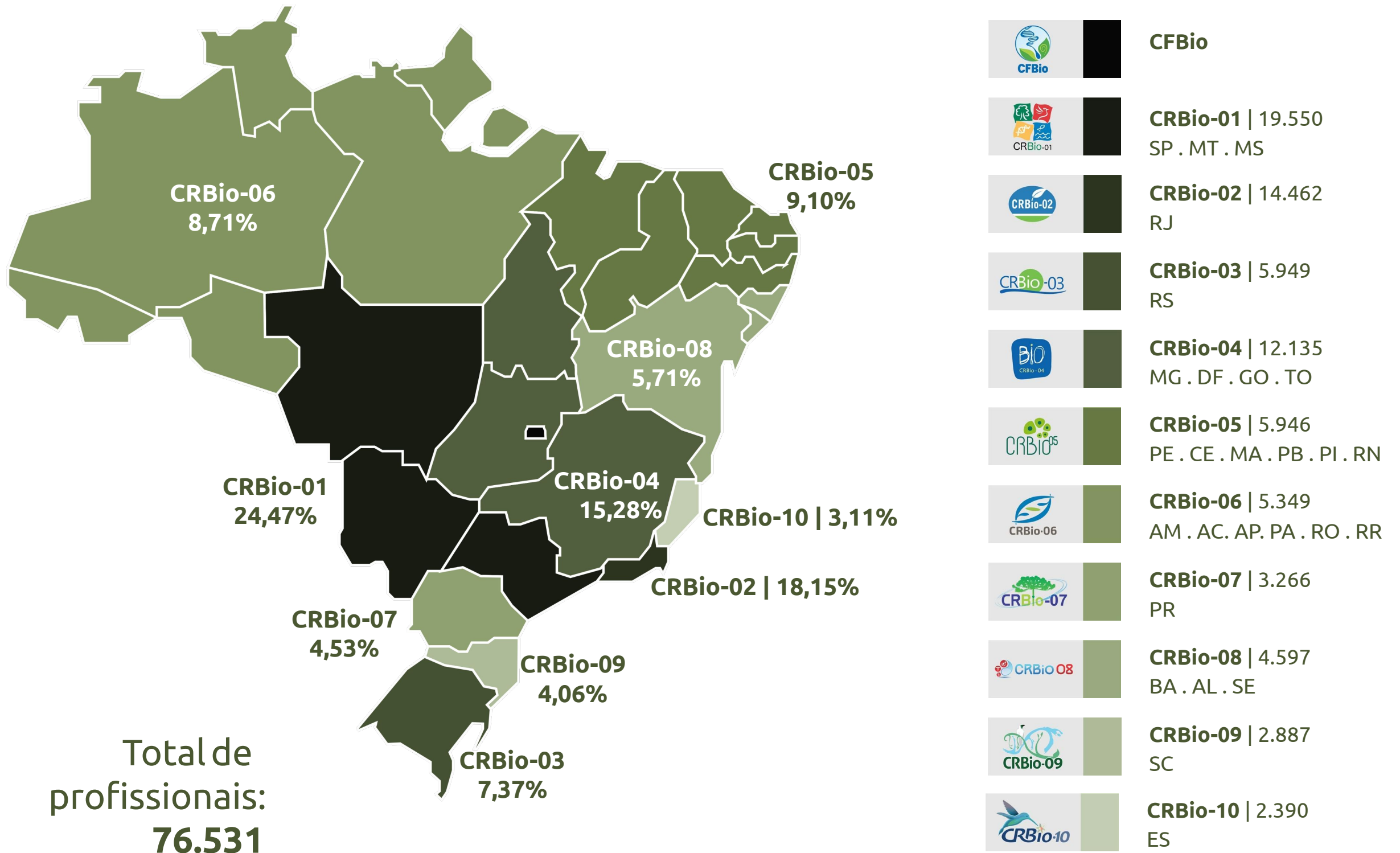
# 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

Distribuição de Biólogos, profissionais da Biotecnologia, Ecólogos e Técnicos em Análises Clínicas



# 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

## Distribuição de Profissionais das Ciências Biológicas por Conselhos Regionais



# 1.1. Identificação do Conselho Federal de Biologia

## MISSÃO, VISÃO E VALORES

A atuação institucional do Conselho Federal de Biologia – CFBio encontra-se orientada pelos princípios estratégicos estabelecidos em seu Planejamento Estratégico, os quais definem os referenciais fundamentais que norteiam suas decisões, ações e prioridades institucionais.

### Missão

Normatizar, regular, orientar, fiscalizar e fortalecer o exercício profissional do Biólogo, para assegurar a qualidade dos serviços prestados à sociedade e defender as prerrogativas profissionais.

### Visão de futuro

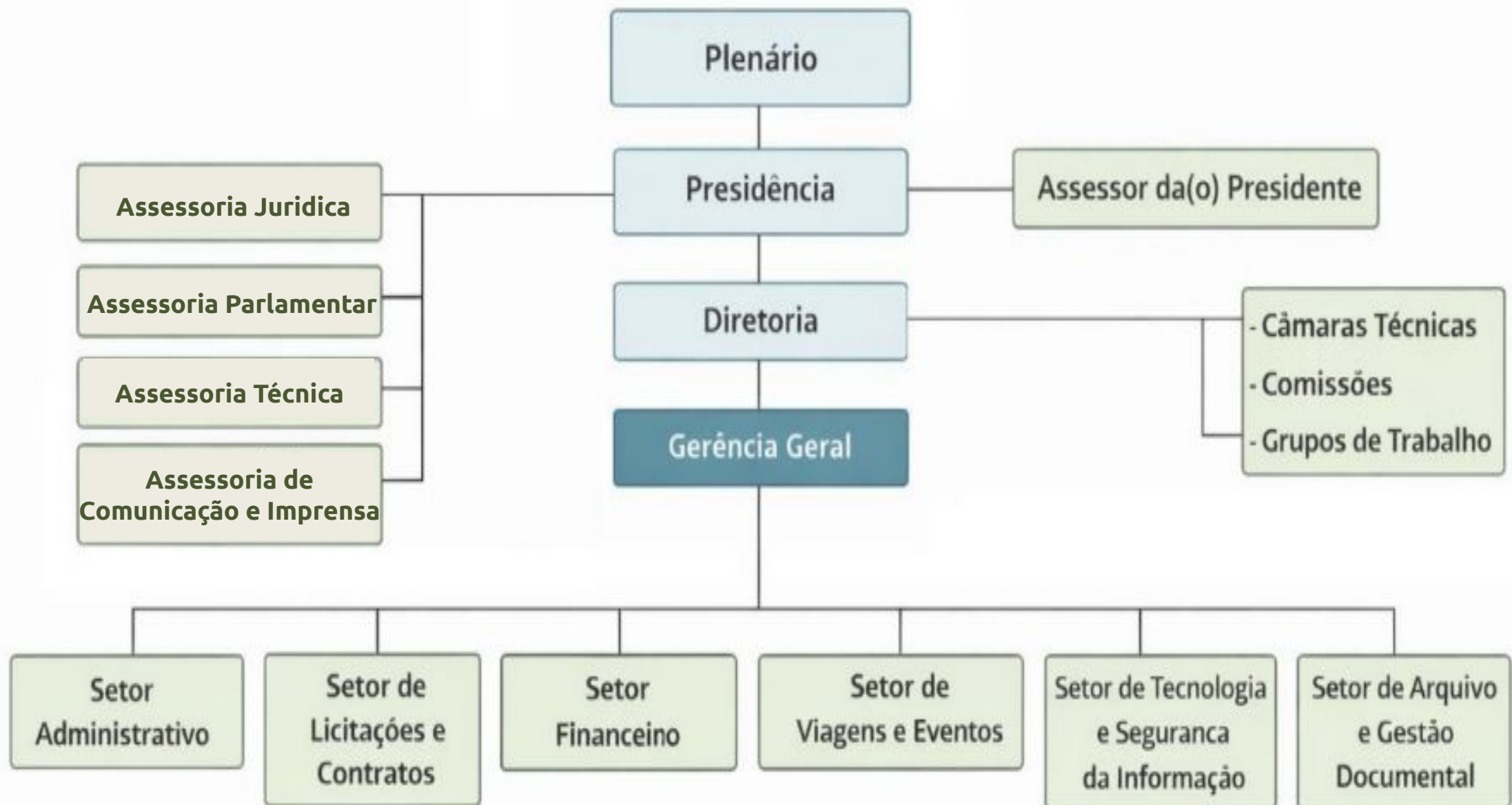
- Protagonizar o processo de fortalecimento e modernização do Sistema CFBio/CRBios.
- Ser referência nacional, como órgão de classe de profissão regulamentada, politicamente articulado e formador de opinião, normatizando e orientando questões afetas ao meio ambiente e biodiversidade; saúde; biotecnologia e produção; e educação, visando a excelência dos serviços prestados pelo Biólogo à sociedade.

### Valores organizacionais

- Ética;
- Cooperação;
- Integração;
- Eficiência;
- Qualidade;
- Inovação;
- Sustentabilidade;
- Transparência.

## 1.2. Estrutura Organizacional e de Governança

### Organograma do Conselho Federal de Biologia



## 1.3. Principais Normas Direcionadas

A atuação institucional do Conselho Federal de Biologia – CFBio e dos Conselhos Regionais de Biologia – CRBios fundamenta-se em um conjunto estruturado de normas legais e regulamentares que disciplinam o exercício profissional das Ciências Biológicas, a organização do Sistema CFBio/CRBios e o desenvolvimento de suas atividades administrativas e fiscalizatórias.

### **LEI Nº 6.684, DE 3 DE SETEMBRO DE 1979**

Regulamenta as profissões de Biólogo e Biomédico, cria o Conselho Federal e os Conselhos Regionais de Biologia e Biomedicina, e dá outras providências.

<https://cfbio.gov.br/1979/09/03/lei-no-6-684-de-3-de-setembro-de-1979/>

### **LEI Nº 7.017, DE 30 DE AGOSTO DE 1982**

Dispõe sobre o desmembramento dos Conselhos Federal e Regionais de Biomedicina e de Biologia.

<https://cfbio.gov.br/1982/08/30/lei-no-7-017-de-30-de-agosto-de-1982/>

### **DECRETO Nº 88.438, DE 28 DE JUNHO DE 1983**

Dispõe sobre a regulamentação do exercício da profissão de Biólogo, de acordo com a Lei nº 6.684, de 3 de setembro de 1979 e de conformidade com a alteração estabelecida pela Lei nº 7.017 de 30 de agosto de 1982.

<https://cfbio.gov.br/1983/06/28/decreto-no-88-438-de-28-de-junho-de-1983/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 744, DE 23 DE AGOSTO DE 2025**

Dispõe sobre a organização e funcionamento da Ouvidoria e define as regras específicas para assegurar o acesso à informação no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.

[https://cfbio.gov.br/wp-content/uploads/2025/10/RES744\\_2025.pdf](https://cfbio.gov.br/wp-content/uploads/2025/10/RES744_2025.pdf)

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 740, DE 28 DE JUNHO DE 2025**

Institui o Plano de Dados Abertos no âmbito do Sistema CFBio/CRBios para o período 2025-2027.

[https://cfbio.gov.br/wp-content/uploads/2025/07/RES740\\_25.pdf](https://cfbio.gov.br/wp-content/uploads/2025/07/RES740_25.pdf)

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 729, DE 26 DE MARÇO DE 2025**

Dispõe sobre a aprovação do Regimento Unificado dos Conselhos Regionais de Biologia -CRBios.

<https://cfbio.gov.br/2025/03/31/resolucao-no-729-de-26-de-marco-de-2025/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 724, DE 22 DE FEVEREIRO DE 2025**

Dispõe sobre o Registro/Cadastro de Pessoas Jurídicas, Cancelamentos, Concessão de Termo de Responsabilidade Técnica – TRT e Averbação de Atestado de Capacidade Técnica.

<https://cfbio.gov.br/2025/02/26/resolucao-no-724-de-22-de-fevereiro-de-2025/>

## 1.3. Principais Normas Direcionadas

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 722, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2024**

Dispõe sobre a Instituição e Emissão da Carteira de Identidade Profissional de Biólogo(a) e demais profissionais das Ciências Biológicas.  
<https://cfbio.gov.br/2024/12/16/resolucao-no-722-de-06-de-dezembro-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 721, DE 06 DE DEZEMBRO DE 2024 R**

Estabelece normas e procedimentos para apresentação de propostas e reformulações orçamentárias e prestações de contas no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.  
<https://cfbio.gov.br/2024/12/16/resolucao-no-721-de-06-de-dezembro-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 707, DE 19 DE JULHO DE 2024**

Dispõe sobre Registro, Transferência, Licença e Cancelamento de Registro de Pessoas Físicas.  
<https://cfbio.gov.br/2024/07/29/resolucao-no-707-de-19-de-julho-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 700, DE 20 DE ABRIL DE 2024**

Dispõe sobre a regulamentação das Áreas do Conhecimento, das Atividades Profissionais e das Áreas de Atuação do Biólogo, em Meio Ambiente e Biodiversidade, Saúde, Biotecnologia e Produção Industrial e Educação, para efeito do exercício profissional.  
<https://cfbio.gov.br/2024/04/26/resolucao-no-700-de-20-de-abril-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 699, DE 20 DE ABRIL DE 2024**

Dispõe sobre a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e o Acervo Técnico Profissional e dá outras providências.  
<https://cfbio.gov.br/2024/04/26/resolucao-no-699-de-20-de-abril-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO CFBIO Nº 697, DE 10 DE ABRIL DE 2024**

Dá publicidade externa ao Regimento do Conselho Federal de Biologia – CFBio.  
<https://cfbio.gov.br/2024/04/18/resolucao-no-697-de-10-de-abril-de-2024/>

### **RESOLUÇÃO Nº 598, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021**

Estabelece os novos procedimentos de fiscalização no Sistema CFBio/CRBios, define competências e institui o Manual de Orientação e Fiscalização do Exercício Profissional – MOFEP.  
<http://cfbio.gov.br/2021/12/01/resolucao-no-598-de-15-de-outubro-de-2021/>

### **RESOLUÇÃO Nº 597, DE 15 DE OUTUBRO DE 2021**

Dispõe sobre as Diretrizes de Fiscalização do Sistema CFBio/CRBios e dá outras providências.  
<http://cfbio.gov.br/2021/12/01/resolucao-no-597-de-15-de-outubro-de-2021/>

## 1.4. Principais Canais de Comunicação com a Sociedade e Partes Interessadas

Em atendimento à Lei de Acesso à Informação (LAI), o Conselho Federal de Biologia mantém canais institucionais voltados à transparência, ao atendimento público e ao diálogo permanente com a sociedade e demais partes interessadas. Entre esses instrumentos, destaca-se o Portal da Transparência, por meio do qual são disponibilizadas informações de interesse coletivo, como atos normativos, atas de reuniões, relatórios de gestão, planejamento estratégico, demonstrações contábeis, licitações, contratos, concursos públicos, quadro de pessoal, estatísticas e outros dados institucionais.

O portal também assegura o acesso ao Serviço de Informação ao Cidadão (SIC), permitindo que qualquer pessoa, física ou jurídica, encaminhe pedidos de informação de forma acessível e organizada, em conformidade com a legislação vigente.

Além dessas plataformas, o CFBio mantém uma estrutura diversificada de comunicação, composta por canais digitais, institucionais e de relacionamento, que ampliam o alcance das informações e fortalecem a interação com diferentes públicos.

Por meio desses canais, o CFBio amplia a circulação de informações institucionais, facilita o acesso do cidadão aos serviços oferecidos e assegura uma comunicação contínua, transparente e alinhada às demandas da sociedade.



Acesso através do site do CFBio:  
[www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)



+55 (61) 3328-2404



[cfbio@cfbio.gov.br](mailto:cfbio@cfbio.gov.br)



[/conselhofederaldebiologia](https://www.facebook.com/conselhofederaldebiologia)



[@cfbio](https://www.instagram.com/cfbio)



[cfbio](https://www.linkedin.com/company/cfbio)



[cfbio](https://www.x.com/cfbio)



[@cfbio](https://www.instagram.com/cfbio)



[c@fbio](https://www.tiktok.com/@cfbio)



[/conselhofederaldebiologia](https://www.linkedin.com/company/conselhofederaldebiologia)



[CFBio Conecta](#)



[cfbio](https://www.youtube.com/channel/UC...)

## 1.5. Ambiente Externo



O Conselho Federal de Biologia – CFBio está inserido em um contexto caracterizado pela interação contínua com múltiplos atores públicos e privados, cujas demandas e expectativas influenciam diretamente o desenvolvimento das atividades regulatórias e fiscalizatórias do Sistema CFBio/CRBios.

Nesse cenário, destacam-se as relações mantidas com órgãos governamentais das esferas federal, estadual e municipal, responsáveis pela formulação e execução de políticas públicas em áreas estratégicas relacionadas às Ciências Biológicas, abrangendo temas associados à saúde, ao meio ambiente e biodiversidade, à biotecnologia e produção industrial, à educação e a outros campos do conhecimento que demandam atuação técnica especializada.

Esse contexto também envolve a interação permanente com profissionais das Ciências Biológicas, com a sociedade em geral e com diferentes setores organizados, que demandam serviços técnicos qualificados e a adequada regulação das atividades profissionais que impactam diretamente áreas como saúde pública, processos produtivos, conservação ambiental, inovação tecnológica e formação científica.

Destaca-se, ainda, a interlocução com instituições da iniciativa privada, entidades científicas, instituições de ensino e pesquisa e organizações da sociedade civil, que contribuem para o avanço das Ciências Biológicas e para a ampliação das oportunidades de atuação profissional em diferentes segmentos econômicos e sociais.



Outro componente relevante refere-se à interação com outros conselhos profissionais e categorias regulamentadas, especialmente em áreas de atuação multidisciplinar, nas quais se observam iniciativas voltadas à delimitação de competências profissionais. Nesse contexto, torna-se essencial a atuação do CFBio na defesa das prerrogativas legais dos profissionais das Ciências Biológicas e na preservação do interesse público.

Além disso, o cenário contemporâneo é fortemente influenciado pela evolução tecnológica, pela crescente digitalização dos serviços públicos, pelo fortalecimento dos mecanismos de controle social e pela ampliação das exigências relacionadas à transparência e à governança pública, fatores que exigem constante adaptação e aprimoramento dos processos administrativos e gerenciais.

Diante desse contexto, o acompanhamento sistemático das transformações regulatórias, tecnológicas e sociais, aliado à participação em fóruns técnicos e espaços de articulação interinstitucional, constitui elemento essencial para o fortalecimento do Sistema CFBio/CRBios e para a ampliação da inserção das Ciências Biológicas nas políticas públicas e nas iniciativas estratégicas de interesse da sociedade.



Capítulo 2

# Riscos, Oportunidades e Perspectivas



## 2.1. Gestão de Riscos e Controles Internos



### Principais Riscos

### Probabilidade

### Impacto

### Mitigação

#### TENTATIVAS DE RESTRIÇÃO INDEVIDA

ao exercício profissional por outras categorias (reserva de mercado)

ALTA

ALTO

- Atuação técnica e jurídica contínua, acompanhamento legislativo e participação em fóruns institucionais.

#### DECISÕES POLÍTICAS CONTRÁRIAS

aos interesses do Sistema CFBio/CRBios

MÉDIA

ALTO

- Monitoramento do cenário político e fortalecimento da articulação institucional.

#### DECISÕES JUDICIAIS DESFAVORÁVEIS

aos interesses do CFBio

MÉDIA

ALTO

- Acompanhamento jurídico contínuo e atuação preventiva em processos estratégicos.

#### INADIMPLÊNCIA

dos profissionais registrados

ALTA

ALTO

- Aperfeiçoamento dos mecanismos de cobrança e fortalecimento das estratégias de regularização financeira.

#### FECHAMENTO OU REDUÇÃO

da oferta de cursos de Ciências Biológicas

MÉDIA

ALTO

- Monitoramento do cenário educacional e fortalecimento do diálogo com instituições de ensino.

#### FISCALIZAÇÃO DEFICIENTE OU INSUFICIENTE

MÉDIA

ALTO

- Fortalecimento das diretrizes de fiscalização e aprimoramento contínuo dos procedimentos técnicos.

## 2.1. Gestão de Riscos e Controles Internos

Principais Riscos	Probabilidade	Impacto	Mitigação
<b>BAIXA PERCEPÇÃO SOCIAL</b> acerca da importância da atuação do profissional Biólogo	MÉDIA	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliação das estratégias de comunicação e valorização profissional.</li> </ul>
<b>DESCONHECIMENTO DA SOCIEDADE</b> sobre a função e o papel do Sistema CFBio/CRBios	MÉDIA	MÉDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimento das ações de comunicação institucional e educação pública sobre a atuação do Sistema.</li> </ul>
<b>PERDA OU REDUÇÃO</b> da participação em fóruns técnicos estratégicos	BAIXA	MÉDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ampliação da articulação e participação institucional.</li> </ul>
<b>TRANSFORMAÇÃO DIGITAL</b> e à implantação do Sistema Integrado – SIG	MÉDIA	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Planejamento estruturado da implantação tecnológica e monitoramento contínuo do sistema.</li> </ul>
<b>SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO</b> e proteção de dados pessoais	MÉDIA	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Implementação de políticas de segurança e adequação às diretrizes da LGPD.</li> </ul>
<b>FRAGMENTAÇÃO OU INCONSISTÊNCIA</b> de dados institucionais	MÉDIA	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Fortalecimento das diretrizes de fiscalização e aprimoramento contínuo dos procedimentos técnicos.</li> </ul>
<b>AUMENTO DAS EXIGÊNCIAS</b> relacionadas à transparência e governança pública	ALTA	MÉDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprimoramento contínuo dos processos administrativos e adequação às boas práticas de governança.</li> </ul>
<b>MUDANÇAS LEGISLATIVAS</b> que impactem o funcionamento dos conselhos profissionais	MÉDIA	ALTO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Monitoramento permanente da agenda legislativa e atuação institucional preventiva.</li> </ul>

## 2.2. Oportunidades e Perspectivas

### Oportunidades

Ampliação das áreas de atuação profissional dos profissionais das Ciências Biológicas

Abertura do Congresso Nacional para temas de interesse do Sistema CFBio/CRBios

Impedimento de iniciativas voltadas à reserva indevida de mercado

Aumento da arrecadação por meio da renegociação de débitos

Crescimento do número de profissionais registrados

Uso de novas tecnologias aplicadas à gestão profissional

### Como aproveitá-la

- Fortalecimento das ações de valorização profissional e divulgação das áreas de atuação junto aos setores público e privado.
- Acompanhamento legislativo permanente e articulação institucional em pautas como piso salarial e defesa das prerrogativas profissionais.
- Atuação técnica e jurídica preventiva e participação ativa em debates regulatórios e legislativos.
- Implantação de programas de regularização financeira e aprimoramento das estratégias de cobrança.
- Ampliação das estratégias de comunicação e valorização das Ciências Biológicas, incentivando novos registros profissionais.
- Implantação e expansão de soluções tecnológicas, como a carteira profissional digital e sistemas integrados.

## 2.2. Oportunidades e Perspectivas

### Oportunidades

Aumento da quantidade de egressos em cursos das áreas das Ciências Biológicas

Consolidação da era digital e maior presença das Ciências Biológicas no ambiente virtual

Ampliação da representação do Sistema em fóruns técnicos e câmaras especializadas

Formação de parcerias com entidades congêneres nacionais e internacionais

Participação crescente de profissionais das Ciências Biológicas em espaços políticos e decisórios

Expansão do uso de soluções tecnológicas e automação de processos

Maior valorização social de temas relacionados às Ciências Biológicas e à inovação científica

### Como aproveitá-la

- Fortalecimento da relação com instituições de ensino e estímulo à regularização profissional dos novos egressos.

- Ampliação da presença digital institucional e fortalecimento da comunicação científica e profissional.

- Participação ativa em espaços de discussão técnica e formulação de políticas públicas.

- Desenvolvimento de acordos de cooperação técnica e intercâmbio institucional.

- Incentivo à representação profissional em conselhos, comissões e instâncias de formulação de políticas públicas.

- Modernização dos fluxos administrativos e fortalecimento da transformação digital do Sistema.

- Ampliação da inserção das Ciências Biológicas em debates estratégicos e políticas públicas.

## 2.3. Gestão de Riscos

A identificação dos riscos e oportunidades estratégicas que permeiam a atuação do Sistema CFBio/CRBios é acompanhada por mecanismos permanentes de governança, controle e monitoramento, que asseguram a adoção de medidas preventivas e corretivas voltadas ao fortalecimento da gestão e à mitigação de impactos institucionais.

Nesse contexto, destacam-se as atividades desenvolvidas pelas instâncias internas de controle e acompanhamento, especialmente pela Comissão de Auditoria e pela Comissão de Tomada de Contas, que exercem papel relevante na análise sistemática dos processos administrativos, financeiros e operacionais, contribuindo para o aprimoramento contínuo das práticas de gestão e para o fortalecimento dos mecanismos de controle interno.

Adicionalmente, o CFBio mantém o monitoramento contínuo das recomendações e determinações expedidas pelos órgãos de controle e fiscalização, com destaque para aquelas emanadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU, promovendo o acompanhamento estruturado das ações corretivas e preventivas necessárias ao atendimento das exigências legais e ao aperfeiçoamento dos processos administrativos e regulatórios.

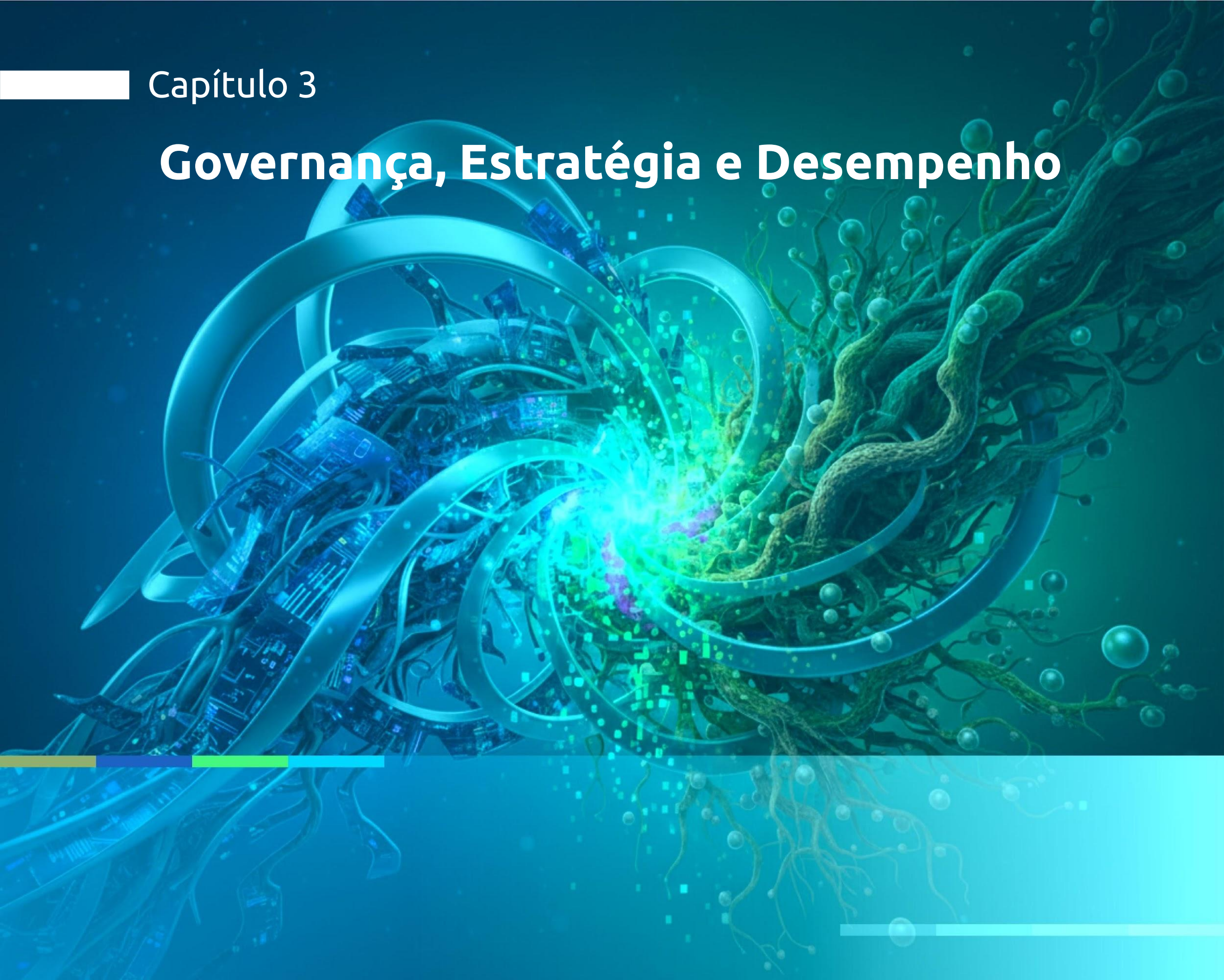
Nesse contexto, destaca-se, ainda, a adesão do Conselho Federal de Biologia ao Programa e Prevenção, iniciativa voltada ao fortalecimento das práticas de integridade e prevenção a riscos relacionados à fraude e à corrupção. A utilização dessa ferramenta possibilita a realização periódica de autoavaliações institucionais, permitindo a identificação de fragilidades, o aprimoramento dos controles internos e o acompanhamento contínuo da evolução das práticas de governança e integridade.

Esse conjunto de práticas contribui para o fortalecimento da governança, para a melhoria da qualidade das informações institucionais e para a ampliação da transparência das ações desenvolvidas, permitindo maior previsibilidade na tomada de decisões e maior capacidade de resposta diante dos desafios e oportunidades identificados.

Nesse sentido, a consolidação de uma cultura organizacional orientada à gestão de riscos, à conformidade normativa e ao monitoramento permanente dos resultados constitui elemento essencial para assegurar a sustentabilidade do Sistema CFBio/CRBios e para fortalecer sua atuação na regulação e fiscalização do exercício profissional das Ciências Biológicas.

Capítulo 3

# Governança, Estratégia e Desempenho



## 3.1. Modelo de Governança

A identificação dos riscos e oportunidades estratégicas que permeiam a atuação do Sistema CFBio/CRBios é acompanhada por mecanismos permanentes de governança, controle e monitoramento, que asseguram a adoção de medidas preventivas e corretivas voltadas ao fortalecimento da gestão e à mitigação de impactos institucionais.

Nesse contexto, destacam-se as atividades desenvolvidas pelas instâncias internas de controle e acompanhamento, especialmente pela Comissão de Auditoria e pela Comissão de Tomada de Contas, que exercem papel relevante na análise sistemática dos processos administrativos, financeiros e operacionais, contribuindo para o aprimoramento contínuo das práticas de gestão e para o fortalecimento dos mecanismos de controle interno.

Adicionalmente, o Sistema mantém o monitoramento contínuo das recomendações e determinações expedidas pelos órgãos de controle e fiscalização, com destaque para aquelas emanadas pelo Tribunal de Contas da União – TCU, promovendo o acompanhamento estruturado das ações corretivas e preventivas necessárias ao atendimento das exigências legais e ao aperfeiçoamento dos processos administrativos e regulatórios.

Nesse contexto, destaca-se, ainda, a adesão do Conselho Federal de Biologia – CFBio ao Programa e-Prevenção, iniciativa voltada ao fortalecimento das práticas de integridade e prevenção a riscos relacionados à fraude e à corrupção. A utilização dessa ferramenta possibilita a realização periódica de autoavaliações institucionais, permitindo a identificação de fragilidades, o aprimoramento dos controles internos e o acompanhamento contínuo da evolução das práticas de governança e integridade.

Esse conjunto de práticas contribui para o fortalecimento da governança, para a melhoria da qualidade das informações institucionais e para a ampliação da transparência das ações desenvolvidas, permitindo maior previsibilidade na tomada de decisões e maior capacidade de resposta diante dos desafios e oportunidades identificados.

Nesse sentido, a consolidação de uma cultura organizacional orientada à gestão de riscos, à conformidade normativa e ao monitoramento permanente dos resultados constitui elemento essencial para assegurar a sustentabilidade do Sistema CFBio/CRBios e para fortalecer sua atuação na regulação e fiscalização do exercício profissional das Ciências Biológicas.



Instância interna de governança



Instância interna de apoio à governança

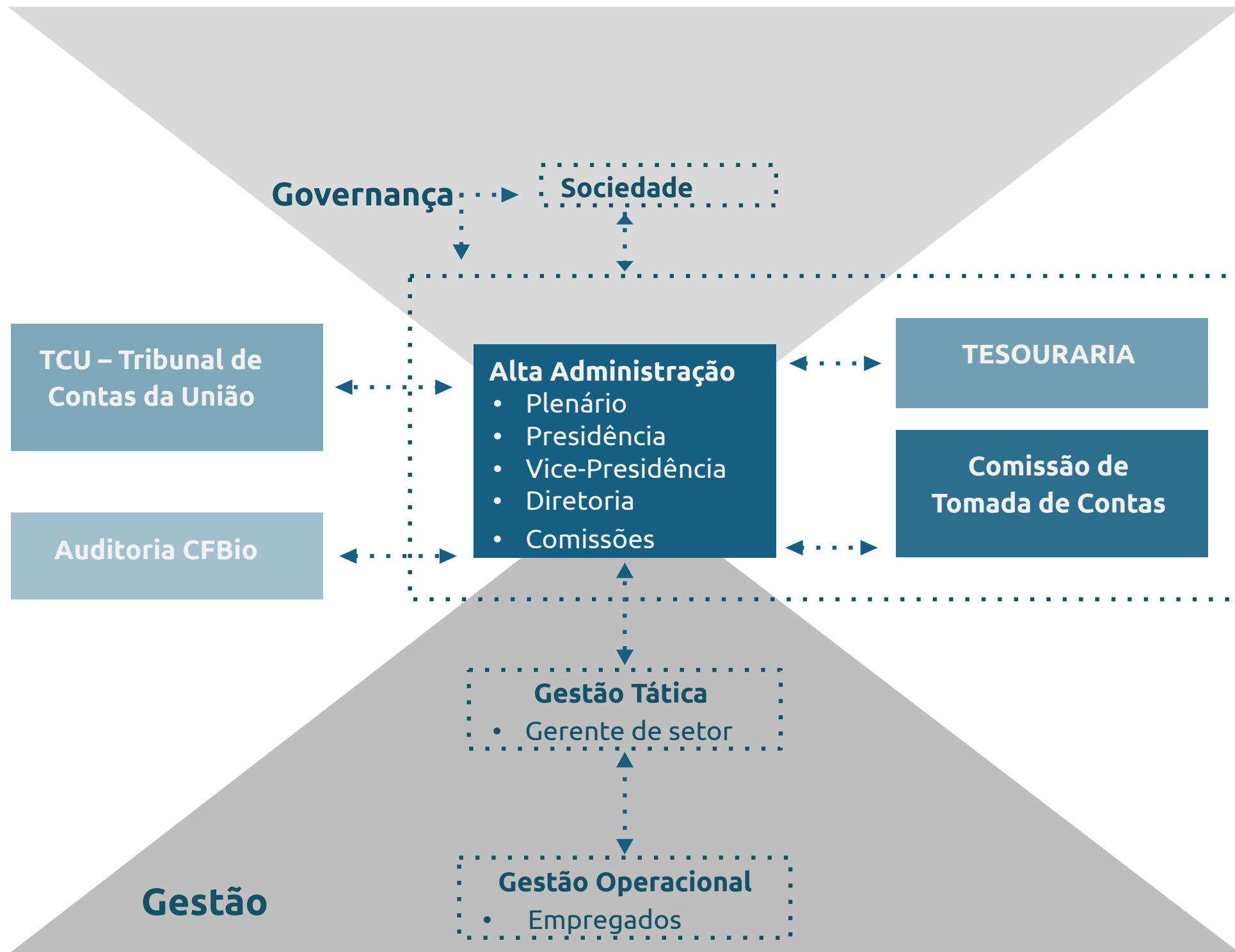


Instância Externa de Governança Independente



Instância Externa de Apoio à Governança Independente

## 3.1. Modelo de Governança



## 3.2. Diagnóstico Estratégico

### Análise externa

#### Oportunidades:

Ampla área de atuação para os profissionais das Ciências Biológicas; Abertura do Congresso Nacional para temas de interesse do Sistema CFBio/CRBios; Aumento da arrecadação por meio de renegociação de débitos; Uso de novas tecnologias aplicadas à gestão profissional; Aumento na quantidade de egressos nas áreas das Ciências Biológicas; Consolidação da era digital e maior presença das Ciências Biológicas no ambiente virtual; Representação do Sistema em fóruns técnicos e espaços institucionais; Formação de parcerias com entidades congêneres nacionais e internacionais; Participação crescente em espaços políticos e decisórios.

#### Ameaças:

Tentativas de imposição de reserva indevida de mercado por outras profissões; Redução do número de registrados, com impacto na sustentabilidade institucional; Desvalorização profissional associada a baixos salários; Fechamento de cursos nas áreas das Ciências Biológicas; Crises econômicas com impacto no exercício profissional; Decisões políticas ou judiciais contrárias aos interesses do Sistema; Perda de representação em comissões e fóruns estratégicos; Ampliação desordenada do ensino a distância e impactos na formação profissional; Exigências regulatórias que impactem a autonomia administrativa e operacional.

### Análise interna

#### Pontos fortes:

Estrutura física adequada ao desempenho das funções administrativas; Autonomia administrativa e financeira; Personalidade jurídica de direito público; Saúde financeira e patrimônio institucional; Pessoal qualificado e possibilidade de capacitação contínua; Ambiente organizacional favorável ao trabalho em equipe; Estilo de gestão e facilidade de acesso às instâncias decisórias; Atendimento ao profissional e relacionamento institucional consolidado; Possibilidade de apoio financeiro por meio de subvenções.

#### Oportunidades de melhoria:

Aprimoramento contínuo da padronização de processos e procedimentos administrativos; Aperfeiçoamento dos fluxos decisórios e fortalecimento da descentralização administrativa; Atualização contínua da estrutura administrativa e definição clara de competências; Modernização permanente dos processos administrativos e ampliação do uso de soluções digitais; Fortalecimento da comunicação institucional e da integração entre unidades do Sistema; Aprimoramento contínuo das atividades de fiscalização do exercício profissional; Aperfeiçoamento dos mecanismos de gestão financeira e redução da inadimplência; Ampliação das estratégias de divulgação institucional e fortalecimento da comunicação com a sociedade; Modernização dos canais de atendimento aos profissionais das Ciências Biológicas.

## 3.3. Objetivos Estratégicos

Os objetivos estratégicos do Conselho Federal de Biologia – CFBio estão definidos no Planejamento Estratégico 2023–2032 e orientam a formulação das ações institucionais voltadas ao fortalecimento do Sistema CFBio/CRBios e ao cumprimento de sua missão institucional.

1

Intensificar a atuação do CFBio para o cumprimento da missão e melhorias na atuação integrada e comunicação, visando o fortalecimento da imagem do Sistema CFBio/CRBios e dos profissionais das Ciências Biológicas perante a sociedade.

2

Fortalecer a participação do CFBio na proposição e acompanhamento de atos e normas de interesse da categoria e da sociedade no âmbito dos três poderes e outros fóruns.

3

Intensificar a manifestação pública e a inserção política do Sistema CFBio/CRBios.

4

Ampliar a interação com as instituições de ensino das Ciências Biológicas para melhoria da formação e atuação profissional.

# 3.4. Cadeia de Valor



# 3.5. Mapa Integrado da Visão, Estratégias e Ações

<b>VISÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protagonizar o processo de fortalecimento e modernização do Sistema CFBio/CRBios.</li> <li>• Ser referência nacional, como órgão de classe de profissão regulamentada, politicamente articulado e formador de opinião, normatizando e orientando questões afetas às Ciências Biológicas.</li> </ul>							
<b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b>	Intensificar a atuação do CFBio para o cumprimento da missão melhorias na atuação integrada e comunicação, visando o fortalecimento da imagem do Sistema CFBio/CRBios e dos profissionais das Ciências Biológicas perante a sociedade.	Fortalecer a participação do CFBio na proposição e acompanhamento de atos e normas de interesse da categoria e da sociedade no âmbito dos três poderes e outros fóruns	Intensificar a manifestação pública e a inserção política do Sistema CFBio/CRBios	Ampliar a interação com as instituições de ensino das Ciências Biológicas para melhoria da formação e atuação profissional				
<b>AÇÕES</b>	Criar e implantar o Programa Estratégico de Gestão por Resultados Elaborar o planejamento estratégico do Sistema CFBio/CRBios Revisar e padronizar as práticas administrativas Implementar sistema integrado de gestão administrativa e financeira	Contar com assessoria parlamentar. Incentivar participação de conselheiros junto aos parlamentares.	Posicionar-se quanto a evento motivadores de clamor social.	Estabelecer fóruns com coordenadores e estudantes.				
	Elaborar e implementar o plano anual de contratações Elaborar e Implementar o plano de comunicação institucional	Incentivar apoio político regional			Estabelecer contatos com o MEC.			
	Intensificar a integração entre CFBio e CRBios. Promover políticas de valorização profissional.	Elaborar propostas de anteprojetos de lei						
	Elaborar banco de currículos com especialistas. Elaborar banco de dados temático.	Ampliar presença em colegiados estratégicos.				Fomentar ações de percepção institucional e posicionamento público.	Fomentar participação em atos acadêmicos.	
	Estruturar estúdio institucional. Estruturar sala de apoio institucional. Estruturar auditório institucional.	Identificar ações emblemáticas nas cortes superiores.						
	Implantar setor jurídico de apoio administrativo. Realizar avaliação de benchmarking.	Estabelecer contatos com entidades certificadoras.						
	<b>METAS</b>	<b>37</b>	<b>6</b>	<b>2</b>				<b>3</b>

## 3.6. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.6.1. Atribuições do Plenário

Apreciar e julgar, em grau de recurso, as decisões dos Conselhos Regionais e da Diretoria do CFBio; apreciar e/ou decidir sobre impedimento, licença, renúncia, extinção ou perda de mandato dos seus membros; baixar instruções regulamentadoras das eleições, inclusive as dos CRBios; adotar as medidas necessárias à efetivação de sua receita e fixar valores de anuidades e serviços; deliberar sobre assuntos de interesse geral e administrativo; zelar pela fiel observância dos princípios deontológicos e dos fundamentos de disciplina da classe; estabelecer normas para disciplinar o procedimento de instauração, instrução e julgamento de infrações; aprovar Resoluções acerca de instruções, documentos necessários e sobre o exercício simultâneo, temporário ou definitivo da profissão, em duas ou mais jurisdições; aprovar normas sobre realizações de natureza científico-cultural; inclusive mediante concessão de auxílio, visando ao profissional e à classe; fixar condições para o registro de especialistas e para a expedição de Termo de Responsabilidade Técnica.

Propor ao poder competente, ouvidos os CRBios, alterações na legislação pertinente ao exercício da profissão de Biólogo; constituir comissões, assessorias e grupos de trabalho, fixando-lhes as condições de funcionamento, prazo e finalidades; aprovar os Regimentos dos CRBios, a partir de projetos aprovados pelos seus respectivos Plenários; anular atos dos CRBios que firam a legislação, os Regimentos do CFBio e dos CRBios; as Resoluções baixadas pelo CFBio, o Código de Ética do Profissional Biólogo; ou atentem contra a Autarquia ou a profissão de Biólogo; deliberar sobre a criação de cargos e serviços; promover a criação e desdobramento de CRBios; aprovar a intervenção em CRBio, nos termos do disposto no art. 7º, ou a desativação de Conselho Regional cuja atuação esteja comprometendo o funcionamento da Autarquia ou da classe; interpretar o presente Regimento e deliberar sobre os casos omissos, especiais ou dúbios, aplicando-se subsidiariamente as legislações civil, penal, administrativa e eleitoral, inclusive processual.

### 3.6.2. Atribuições da Diretoria

Elaborar e mudar o quadro de pessoal permanente e de contratados, definindo remunerações e submetendo as decisões tomadas à homologação da Plenária, na reunião seguinte; aprovar contratação, por concurso público no regime da Consolidação das Leis do Trabalho-CLT, promoção, concessão de férias, punição, suspensão e dispensa de empregados e profissionais contratados; zelar pelo cumprimento das obrigações sociais do Conselho; propor ao Plenário a intervenção em CRBio nos termos do art. 7º deste Regimento; decidir, “ad referendum” do Plenário, os casos de urgência, incluindo-se os que forem de intervenção em CRBio; deliberar sobre local e data de suas reuniões e das reuniões extraordinárias do Plenário.

Agir, em colaboração com os CRBios, sociedades de classe, entidades afins, instituições ligadas à área biológica e outros, nos assuntos relacionados com a legislação pertinente, quando entender necessário; organizar, disciplinar e manter atualizado o cadastro de profissionais e pessoas jurídicas habilitadas para o exercício da profissão e das atividades de biologia no País; promover e apoiar realizações de natureza científico-cultural, visando ao profissional e à classe; aprovar a instituição de funções de confiança dentro do quadro do CFBio, exercidas exclusivamente por empregados da Autarquia, destinando-se às atribuições de direção, chefia e assessoramento, cujas atividades, nomenclatura e valores das gratificações serão definidas pela própria Diretoria e submetidos ao Plenário.

## 3.6. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.6.3. Atribuições da Assessoria Técnica

Apoiar diretamente o Presidente, o Plenário, as Comissões, os GTs e demais instâncias de trabalho do CFBio; representar o CFBio em reuniões fora da sede, sempre que determinado pela Presidência, quando houver interesse deste Conselho Federal; assessorar tecnicamente reuniões e eventos da Presidência, Diretoria e dos órgãos colegiados; auxiliar a Assessoria da Presidência na agenda de compromissos do Presidente; organizar matéria a ser apresentada ao Plenário; auxiliar na elaboração de minutas de súmulas e atas das reuniões da diretoria e quando necessário, dos órgãos colegiados; dar encaminhamentos às matérias, processos e demandas pertinentes aos órgãos colegiados.

Atender ao profissional Biólogo quando em contato com o CFBio; acompanhar e observar os cronogramas de tarefas e demandas do Sistema CFBio/CRBios; apoiar a formulação e execução do Plano de Gestão do CFBio; realizar todo e quaisquer estudo referente às atividades do CFBio solicitadas pela Presidência, Diretoria e Plenária; apoiar as diferentes áreas do Conselho na condução de suas rotinas e procedimentos, no que for pertinente aos processos de planejamento e gestão da estratégia; colaborar na elaboração de manuais de normas, procedimentos, rotinas e relatórios; exercer outras atribuições que lhe forem delegadas pelo Presidente.

### 3.6.4. Atribuições da Assessoria Jurídica

Prestar assessoria e consultoria especializada nas questões relativas a processos judiciais e administrativos; prestar assistência jurídica preventiva quanto aos diversos ramos do Direito, notadamente nas questões afetas ao Direito Público, mediante a emissão de pareceres escritos; assessorar a Diretoria e o Plenário quanto ao julgamento de recursos administrativos; oferecer assistência judicial contenciosa, mediante a elaboração das peças jurídicas pertinentes; ajuizar ações de interesse do CFBio; comparecer e representar o CFBio em audiências administrativas e/ou judiciais referentes a processos em que a instituição figure como Autora, Ré, Assistente ou Litisconsorte.

Elaborar respostas a impugnações, recursos, questionamentos de órgãos fiscalizadores ou de outros interessados; exercer controle preventivo referente aos processos de contratação; atuar na elaboração de minutas de contratos, editais, resoluções, portarias, etc.; participar de reuniões, quando devidamente convocado, para tratar de questões jurídicas; assinar, em conjunto com o Presidente, todos os atos em que se fizer necessária a assinatura de advogado; exercer outras atribuições que lhe forem demandadas pela Presidência/Diretoria/Plenário, dentro de sua área de competência.

## 3.6. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.6.5. Atribuições da Assessoria Contábil

Prestar assessoria/consultoria na área da contabilidade pública; auxiliar nas alterações qualitativas e quantitativas de contratos e de outras avenças firmadas no âmbito do CFBio, assim como nas prorrogações via termos aditivos; fornecer elementos técnicos à Comissão de Tomada de Contas (CTC) e orientações acerca da elaboração de minutas de relatórios circunstanciados, referentes a balancetes mensais e demonstrações contábeis anuais do CFBio; fornecer elementos técnicos aos setores competentes do CFBio para subsidiar respostas ao Tribunal de Contas da União e ao Ministério Público Federal, na fase de instrução ou nas situações em que venha o CFBio a figurar no polo passivo ou na condição de terceiro interessado; auxiliar na elaboração da proposta orçamentária anual do CFBio; acompanhar a execução das receitas resultantes dos exercícios, como: anuidades de pessoas físicas e jurídicas do exercício; receitas patrimoniais e de serviços, assim como da dívida ativa, além de outras receitas, quer sejam correntes, quer sejam de capital, de acordo com o regime de competência, como forma de atender as normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público, emitindo opinião técnica; acompanhar a execução do orçamento, relativamente envolvendo as despesas de custeios, investimentos, inversões financeiras e amortização da dívida, de acordo com o regime de competência, como forma de atender às normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público, emitindo opinião técnica; elaborar depreciações, amortizações, ajustes, incorporações e baixas de bens patrimoniais do CFBio, de acordo com o que estabelecem as normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público, incluindo os reflexos patrimoniais no inventário físico anual e os eventuais termos de comodatos concedidos ou recebidos; auxiliar em eventuais ajustes ao Plano de Cargos, Carreiras e Salário.

Proceder eventuais ajustes na tabela de depreciação de bens móveis e imóveis, de forma a compatibilizar o valor residual, tempo de vida útil e valor a depreciar, bem como na tabela de amortização do ativo intangível; elaborar a escrituração contábil mensal, efetuando os lançamentos correspondentes a movimentação financeira, patrimonial e orçamentária, bem como controlar os registros contábeis do CFBio, garantindo o seu adequado processamento em razão e diário; elaborar os balancetes mensais e anuais do CFBio e demais demonstrações contábeis exigidas pelas normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público e pelas normas do Sistema CFBio/CRBio; orientar quanto à necessidade de abertura de novas contas no Plano de Contas e de alteração do sistema computadorizado, de forma a proporcionar o pleno atendimento das normas brasileira de contabilidade aplicadas ao setor público; fornecer orientação técnica quanto ao atendimento de eventuais diligências, audiências e citações do Tribunal de Contas da União, em processos de prestações de contas, tomadas de contas especiais, denúncias e representações, envolvendo o CFBio, oferecendo minuta técnica; orientar na Proposta Orçamentária Anual, reformulações e remanejamentos orçamentários; orientar quanto a elaboração do Relatório de Gestão Anual, em estrita observância as normas oriundas do Tribunal de Contas da União; fornecer informações por escrito e/ou verbalmente à Diretoria, ao Plenário e à Comissão de Tomada de Contas do CFBio; participar, sempre que convocado, das reuniões da Comissão de Tomada de Contas, da Diretoria e do Plenário, que tenham como objetivo a apreciação e aprovação dos balancetes, Proposta Orçamentária Anual.

## 3.6. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.6.5. Atribuições da Assessoria Contábil

Reformulações e remanejamentos de créditos, ou itens de receitas, assim como das Prestações de Contas Anuais; orientar quanto à preparação, elaboração e desenvolvimento do inventário físico dos bens móveis e imóveis e intangível, alcançando o controle do estoque em almoxarifado, referente a material de consumo ou equivalente, cuja demonstração deverá ser mensal, incluindo Termo de Conferência; orientar quanto à possibilidade de aplicação das disponibilidades financeiras, de forma a procurar repor o poder de compra da moeda, evitando-se aplicações de risco; proceder as provisões de 13º salário e férias, com os encargos incidentes, além de outras provisões, incluindo o reconhecimento no “Passivo Contingente” (passivo não circulante) decorrente de eventuais ações trabalhistas ou cíveis movidas contra o CFBio; proceder aos registros em conta de controle, decorrentes de eventuais ações trabalhistas ou cíveis movidas contra o CFBio; praticar os atos necessários ao cumprimento das fases da despesa pública; promover a inscrição de Restos a Pagar (processados e não processados), de acordo com as normas brasileiras de contabilidade aplicadas ao setor público; orientar quanto a concessões de adiantamentos por meio de Portarias, à título de “suprimentos de Fundos”, com prévio empenho, observando o prazo de aplicação e prestação de contas, nos limites autorizados, controlar os registros e efetuar os cálculos relativos às obrigações do CFBio, nas áreas de pessoal e de encargos sociais, com a elaboração da folha de pagamento mensal dos funcionários, acompanhando e executando reajustes salariais, mantendo o controle de registro de empregados.

Registros em carteiras, procedimentos de admissões e demissões; cuidar do cumprimento de todas as obrigações fiscais, sociais e trabalhistas do CFBio, providenciando o preenchimento de guias e declarações devidas; proceder aos lançamentos correspondentes à movimentação financeira, patrimonial e orçamentária, controlando os registros contábeis e garantindo o seu adequado processamento; elaborar e assumir a responsabilidade técnica das demonstrações contábeis; elaborar e emitir relatórios sobre os balancetes mensais e anuais, bem como demonstração de custos excedentes variáveis mensais; elaborar as prestações de contas mensais e anuais; manifestar-se por escrito, ao Presidente do CFBio, sempre que constatar a existência de ilegalidade de qualquer ato que tenha sido submetido à sua análise, em especial sobre documentos de natureza contábil, devendo o seu relatório ser apreciado pela Diretoria; orientar quanto a eventuais designações de funcionários do quadro efetivo em funções de confiança (inciso V, do art. 37 da CF), assim como de eventuais designações em cargos em comissão de livre provimento e exoneração (inciso II, parte final, do art. 37 CF); exercer outras atribuições que lhe forem demandadas pela Presidência/Diretoria/Plenário, dentro de sua área de competência.

## 3.6. Participação das Estruturas de Governança no Planejamento e Gestão

### 3.6.6. Atribuições da Assessoria de Comunicação e Imprensa

Elaborar matérias e conteúdos adaptados a diferentes formatos de mídia (digital, impresso e audiovisual), para serem divulgados pelo CFBio ou pelo Sistema CFBio/CRBios, bem como releases a serem encaminhados a veículos de comunicação; acompanhar diariamente matérias publicadas em veículos de comunicação referentes à profissão, ao CFBio e a assuntos de interesse da instituição; propor e implementar estratégias de comunicação com o objetivo de fortalecer a imagem institucional do Sistema CFBio/CRBios e do profissional Biólogo junto à mídia e à sociedade; realizar atividades de assessoria de imprensa, como agendamento de entrevistas, sugestões e avisos de pauta, contato com jornalistas e articulação de entrevistas, matérias e reportagens junto aos Conselhos Regionais de Biologia – CRBios; promover a divulgação de eventos relacionados à profissão; realizar a cobertura de eventos do CFBio e de correlatos, demandados pela Diretoria do CFBio, com a produção de conteúdos no formato mais adequado, que pode incluir desde a elaboração de matérias e entrevistas até o registro fotográfico e a gravação/transmissão de vídeos; acompanhar, orientar e conferir a elaboração de peças publicitárias encomendadas a terceiros, bem como a realização de inserções em veículos de comunicação.

Participar de Reuniões da Diretoria e do Plenário, quando devidamente convocado; orientar e sugerir ações para aperfeiçoamento e atualização do Website do CFBio; coordenar e articular a realização de eventos online, como conferências, mesas redondas, webinars, entrevistas, entre outros, a serem transmitidos por canais/plataformas do CFBio ou do Sistema CFBio/CRBios; gerenciar as redes sociais digitais do CFBio (Instagram, Facebook, Twitter, etc.), como ferramentas para divulgação e mobilização social; coordenar reuniões e ações realizadas em conjunto pelas Assessorias de Comunicação e Imprensa do Sistema CFBio/CRBios; acompanhar a elaboração de material gráfico, como folders, banners e demais produtos que o CFBio venha a necessitar; apresentar relatórios de campanhas realizadas pelo CFBio ou pelo Sistema CFBio/CRBios, bem como relatório anual das atividades da Assessoria de Comunicação e Imprensa; ter disponibilidade para eventuais viagens e deslocamentos de interesse do Conselho Federal de Biologia; exercer outras atribuições que lhe forem demandadas pela Diretoria.

### 3.6.7. Atribuições do Assessor-Designer

Criar e atualizar a identidade visual do cfbio e das ações de comunicação (interna e externa) da instituição; produzir artes para divulgação de campanhas de divulgação; produzir artes para publicidades (outdoors, cartazes, busdoors, placas, etc.); produzir animações para as redes sociais; criar logotipos e selos para campanhas e eventos; produzir artes para o site e hotspots; produzir artes de troféus, medalhas, certificados e placas de homenagem; produzir artes para as contas das redes sociais (instagram, facebook, flickr, issuu, linkedin, linktree pinterest, soundcloud, tiktok, twitter, youtube, etc.), e-mail marketing e mala direta impressa.

produzir artes interativas para as redes sociais; produzir apresentações multimídia; produzir artes para a sinalização interna e externa; atuar em projetos gráficos digitais e impressos (relatórios, revistas, livros, folders, etc.); auxiliar na programação visual de vídeos; gerenciar arquivos de design; gerenciar banco de imagens; participar de reuniões do sistema cfbio/crbios, quando convocado; exercer outras atribuições que lhe forem demandadas pela diretoria.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.1. Projetos

Ao longo do exercício de 2025, o Conselho Federal de Biologia – CFBio desenvolveu ações institucionais voltadas ao fortalecimento da governança, ao aprimoramento dos processos internos e à execução das diretrizes estratégicas estabelecidas para o Sistema CFBio/CRBios. Nesse contexto, foram realizadas Sessões Plenárias, reuniões de Diretoria, encontros técnicos com os Conselhos Regionais de Biologia, além de atividades conduzidas por grupos de trabalho, comissões e unidades técnicas responsáveis pela análise e condução de matérias relacionadas ao exercício profissional, à regulamentação, à fiscalização e à gestão administrativa da Autarquia.

A análise dos resultados e do desempenho da gestão constitui importante instrumento de avaliação institucional, permitindo aferir a capacidade do Conselho em executar suas competências legais com eficiência, racionalidade administrativa e alinhamento aos objetivos estratégicos definidos pela organização. Tal acompanhamento possibilita não apenas a verificação do cumprimento das metas estabelecidas, mas também a identificação de oportunidades de aperfeiçoamento dos processos, do planejamento e da execução das ações institucionais.

Os resultados alcançados em 2025 decorreram da integração entre planejamento estratégico, execução orçamentária e monitoramento contínuo das iniciativas desenvolvidas pelas áreas técnicas e administrativas do Conselho. As ações implementadas foram orientadas pelas diretrizes e objetivos previstos no Planejamento Estratégico institucional, assegurando maior coerência entre as prioridades da gestão, a alocação de recursos e as demandas apresentadas pelo Sistema CFBio/CRBios e pela sociedade.

O monitoramento sistemático do desempenho institucional permanece como ferramenta essencial para o aprimoramento contínuo da atuação do CFBio, favorecendo maior efetividade na execução de suas atribuições legais, no atendimento às demandas institucionais e na implementação das políticas e ações estratégicas do Sistema CFBio/CRBios

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Despesas por programas

Projeto	Descrição	Valor executado R\$
II	Gestão de Fiscalização	R\$ 6.813.148,08
III	Gestão de Formação, Qualificação e Orientação	R\$ 1.447.258,36
IV	Gestão de Normatização	R\$ 351.124,18
V	Suporte e Apoio a Atividades Fins	R\$ 4.391.128,89
Total		R\$ 13.002.659,51

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

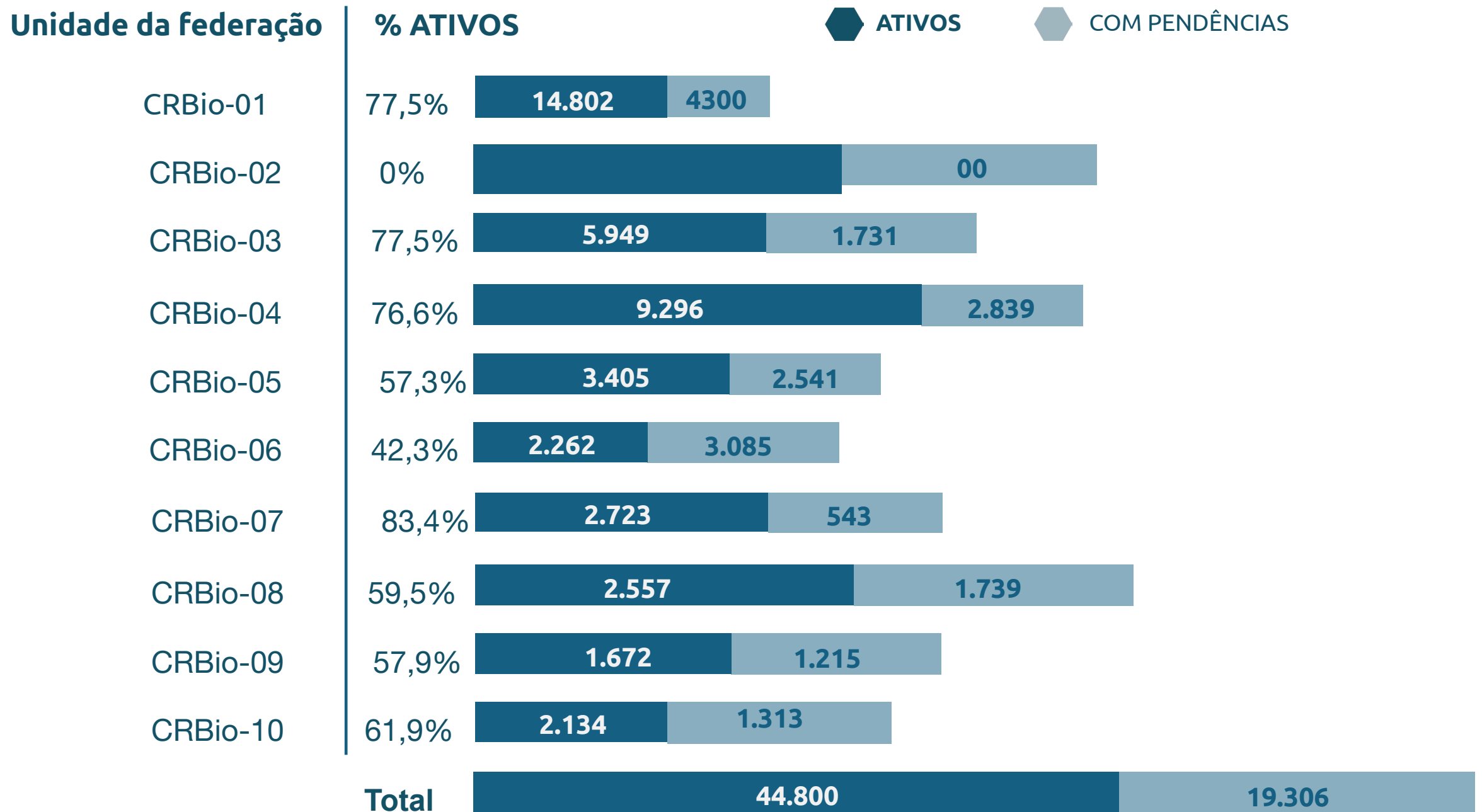
### 3.7.2. Acesso à informação

#### Portal da Transparência e Acesso à Informação

Módulos	Número de acessos	Percentual
Institucional	115	1,02%
Relato Integrado de Gestão	42	0,37%
Execução Orçamentária	167	1,48%
Diárias e Passagens	253	2,24%
Demonstrações Contábeis e Prestação de Contas	111	0,98%
Licitações	178	1,57%
Contratos / Convênios / Subvenções / Patrocínios / Outros	209	1,85%
Editais, Apoios e Eventos	42	0,37%
Concurso Público	2.217	19,61%
Quadro de Pessoal	4.402	38,93%
Atos Normativos	2.608	23,06%
Atas	359	3,17%
Calendário de Reuniões	6	0,05%
Dados Estatísticos	29	0,26%
Perguntas Frequentes	29	0,26%
SIC – Serviço de Informação ao Cidadão	184	1,63%
Dados Abertos	357	3,16%
<b>Total de acessos</b>	<b>11.308</b>	

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

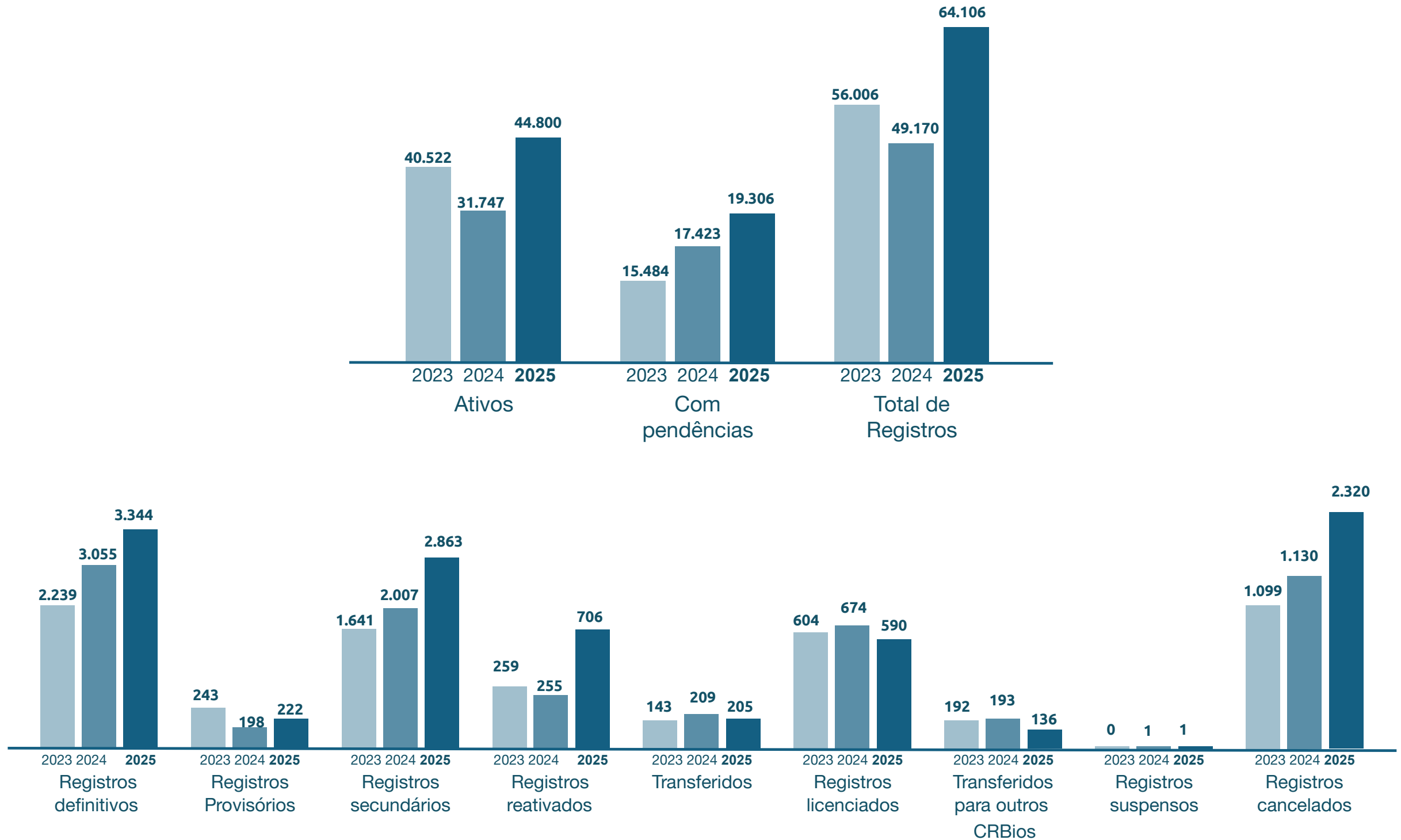
### 3.7.3. Profissionais de Ciências Biológicas ativos e com pendências



\* Dados em 31 de dezembro de 2025

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.4 Registros Pessoa Física



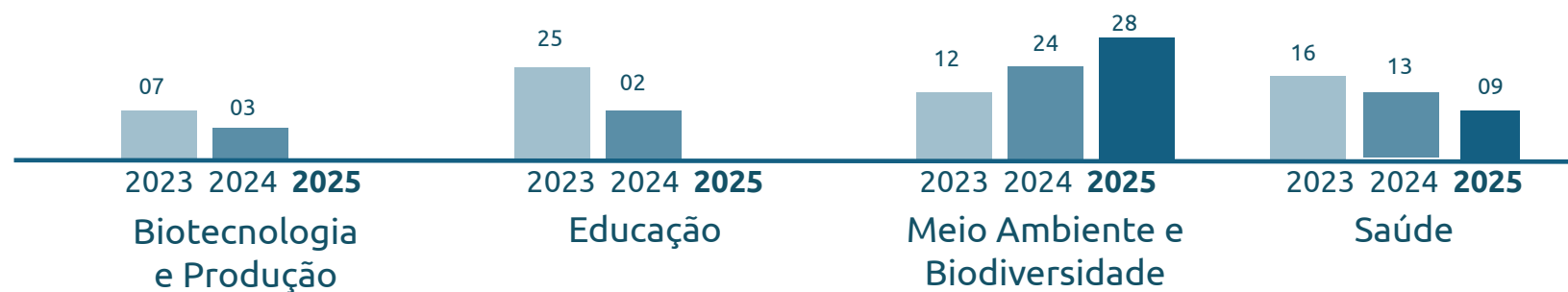
\* Dados em 31 de dezembro de 2025

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.5 Registros Pessoa Jurídica



### 3.7.6 Títulos de Especialidade (TEP)



\* Dados em 31 de dezembro de 2025

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.7

### Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) e Termos de Responsabilidade Técnica (TRT's)

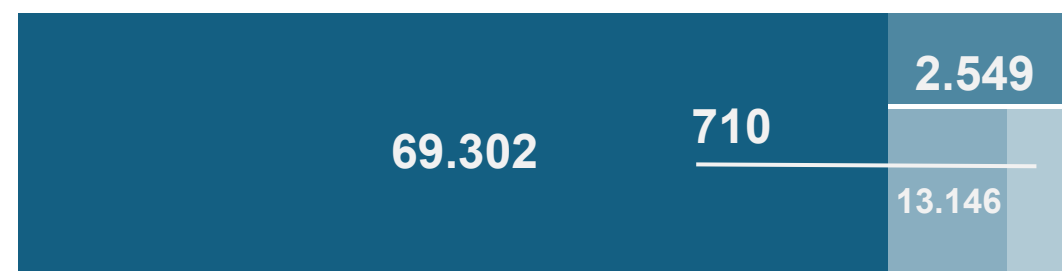
Meio Ambiente e Biodiversidade

Educação

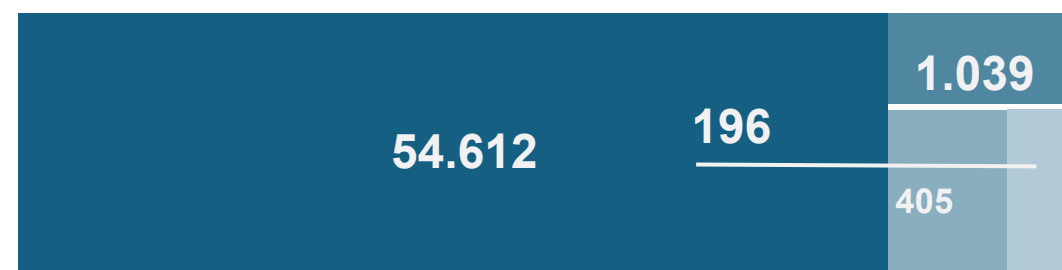
Biotecnologia e Produção

Saúde

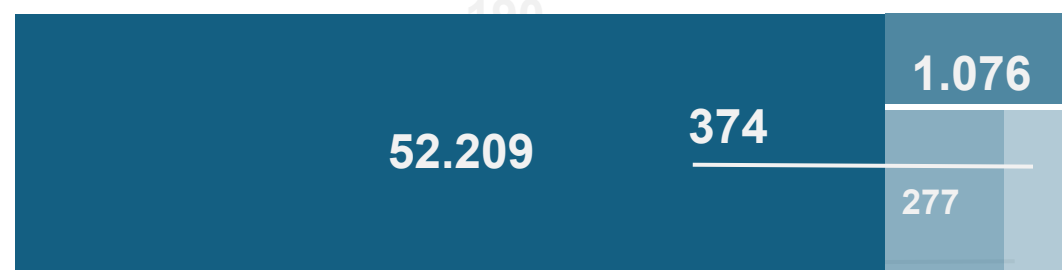
Quantidade de Anotações de Responsabilidade Técnica (ARTs) emitidas por área de atuação



2025 - Total 85.707

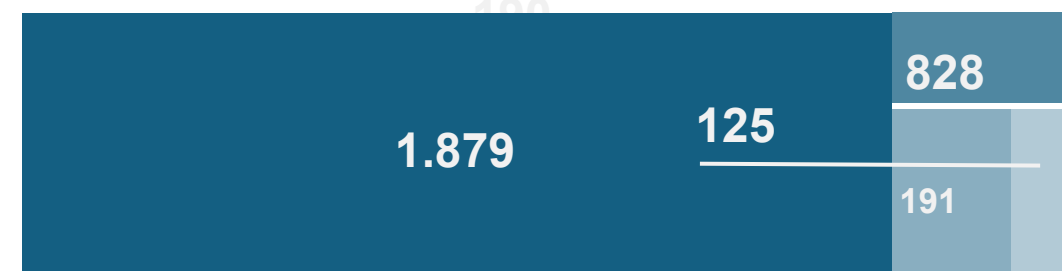


2024 - Total 56.252

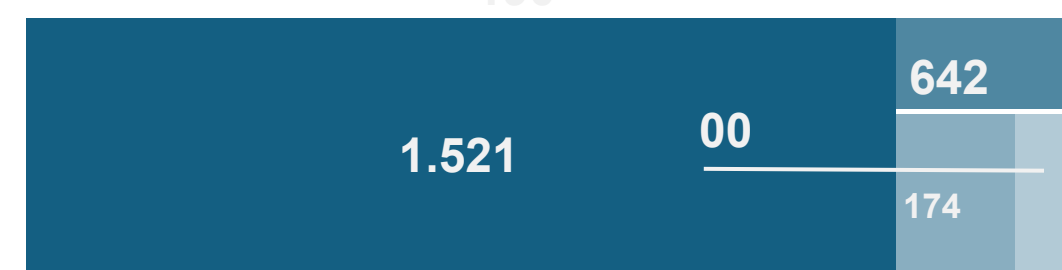


2023 - Total 53.936

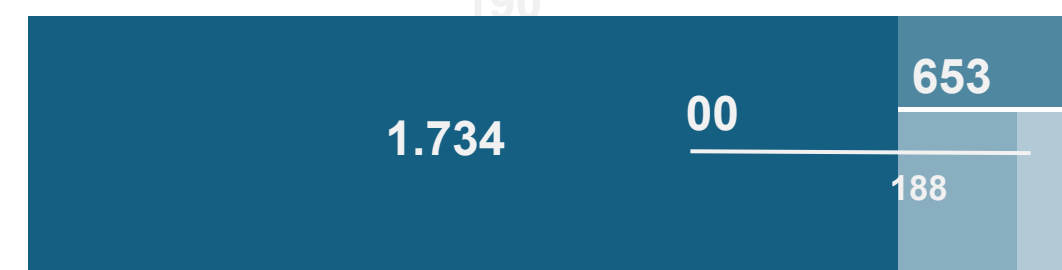
Quantidade de Termos de Responsabilidade Técnica (TRTs) emitidos por área de atuação



2025 - Total 3.023



2024 - Total 2.337



2023 - Total 2.575

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

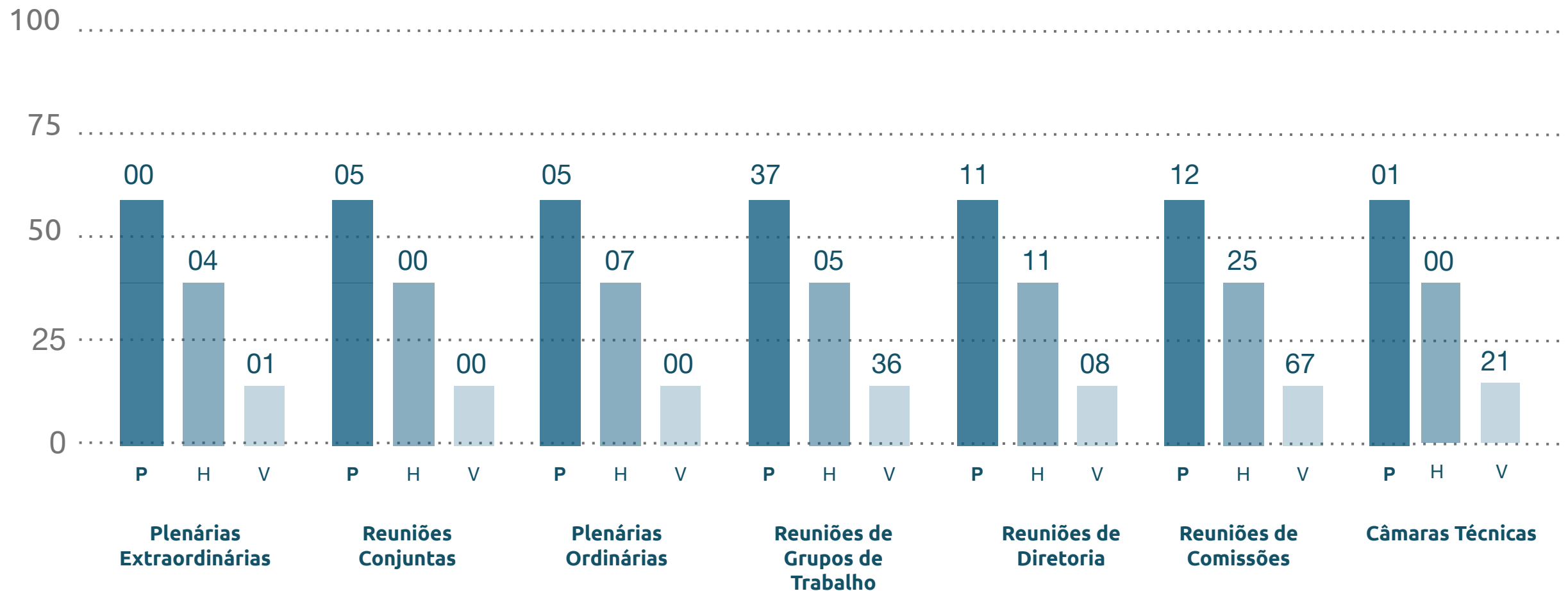
### 3.7.8 Reuniões

O Conselho Regional de Biologia da Xª Região possui uma agenda de Reuniões composta por Reuniões de Diretoria, Plenárias Ordinárias e Extraordinárias, Reuniões Conjuntas com as Diretorias dos Regionais, Reuniões de Comissões, Câmaras Técnicas e de Grupos de Trabalho, onde são discutidas e deliberadas as ações das atividades fins, Resoluções, análise e aprovações das contas e o que mais houver.

A quantidade de cada uma dessas reuniões no ano de 2025 é aqui apresentada

Reuniões conjuntas, ordinárias e extraordinárias, plenárias, de diretoria, grupos de trabalho e comissões em

#### 3.7.8.1. Em formato presencial (P), Híbrido (H) e Virtual (V)



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.8.2. Reuniões por Grupos de Trabalho

Grupo de Trabalho	P	H	V
Grupo de trabalho de Apoio à Comissão Temporária Especial de Avaliação de Cursos e estabelece o Regulamento para a 5ª Edição do Selo CFBio de Qualidade de Cursos de Ciências Biológicas - 2025	00	00	02
Grupo de Trabalho para Avaliação e condução dos Processos referentes aos Editais de Seleção Pública de Projetos a serem Patrocinados pelo <b>CFBio</b>	05	00	00
Grupo de Trabalho destinado à elaboração de Guia de Boas Práticas sobre Arborização Urbana	00	00	01
Grupo de Trabalho Destinado à implementação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI) no âmbito do Sistema CFBio/CRBios	02	00	00
Grupo de Trabalho Destinado à Elaboração de Minuta de Resolução que Disponha Sobre a Habilitação e Atuação do(a) Biólogo(a) na Área de Terapia Celular, Especificamente o Preparo, Uso e Pesquisa de Plasma Rico em Plaquetas (PRP).	00	00	01
Grupo de Trabalho Destinado à Regulamentação da Atuação do(a) Biólogo(a) na Área de Paleontologia	00	00	01
Grupo de Trabalho para Disciplinar a Atuação do Profissional Biólogo em Toxicologia	00	00	01
Grupo de Trabalho para Elaboração do Código de Conduta para os Conselheiros do CFBio.	00	00	00
Grupo de Trabalho para Elaboração de Plano de Dados Abertos (PDA) de Forma Integrada Dentro do Sistema CFBio/CRBios	02	00	00
Grupo de Trabalho para o Evento dos 45 Anos de Regulamentação da Profissão de Biólogo	01	01	02
Grupo de Trabalho com a finalidade de promover a adequação do Sistema CFBio/CRBios à Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei no 13.709/2018)	02	02	00
Grupo de Trabalho com a finalidade de Revisar a Portaria CFBio nº 473/2024	01	01	00
Grupo de Trabalho com a finalidade de elaborar a proposta de Carta de Serviços ao Usuário no âmbito do Sistema CFBio/CRBios	01	00	00
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>04</b>	<b>08</b>

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.8.2. Reuniões por Grupos de Trabalho

Grupo de Trabalho	P	H	V
Grupo de Trabalho de Licitação para Conduzir a Contratação do Sistema Integrado de Gestão (SIG).	18	00	02
Grupo de Trabalho Monitoramento de Plano de Dados Abertos (PDA) do Portal da Transparência	03	00	00
Grupo de Trabalho de Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS)	00	00	04
Grupo de Trabalho para Propor, Planejar, Discutir e Coordenar as Ações do Sistema CFBio/CRBos Referentes à 30ª Conferência da ONU Sobre Mudanças Climáticas (COP30)	00	01	03
Grupo de Trabalho de proposta de Instrução Normativa prevista na minuta de Resolução que estabelecerá os requisitos mínimos para o(a) Biólogo(a) atuar nas áreas de Meio ambiente e Biodiversidade, Saúde, Biotecnologia e Produção Industrial e educação.	01	00	05
Grupo de Trabalho para Regular a Atuação do(a) Biólogo(a) em Biomonitoramento e na Identificação de Organismos Marinhos e Dulcícolas	00	00	01
Grupo de Trabalho para planejar, organizar a conduzir a participação do Sistema CFBio/CRBios na Conferência Nacional Sustentabilidade Brasil 2025	01	00	05
Grupo de Trabalho para regulamentar a utilização, por Biólogos(as) devidamente registrados(as), de animais silvestres PETS legalizados para atividades de Educação Ambiental.	00	00	02
Grupo de Trabalho para Revisão do Manual de Orientação para as Instituições de Ensino Superior (IES) Ministrarem o Componente Curricular "Legislação do Profissional Biólogo"	00	00	01
Grupo de Trabalho em Saúde Estética	00	00	05
<b>Total</b>	<b>23</b>	<b>01</b>	<b>28</b>

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.8.3. Reuniões por Comissões

Comissão	P	H	V
Comissão de Ética Profissional – CEP	02	03	13
Comissão de Formação e Aperfeiçoamento Profissional – CFAP	00	01	09
Comissão de Legislação e Normas – CLN	00	01	16
Comissão Parlamentar	---	---	---
Comissão Permanente de Licitação - CPL	---	---	---
Comissão de Patrimônio – CP	00	00	01
Comissão Permanente de Avaliação Documental – CPAD	---	---	---
Comissão Temporária para Administração do Conselho Regional de Biologia da 10ª Região - Crbio-10	00	00	03
Comissão de Revisão, Saneamento e Harmonização	01	08	03
Comissão de Tomada de Contas – CTC	00	00	12
Comissão de Orientação e Fiscalização do Exercício Profissional – COFEP	01	02	02

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

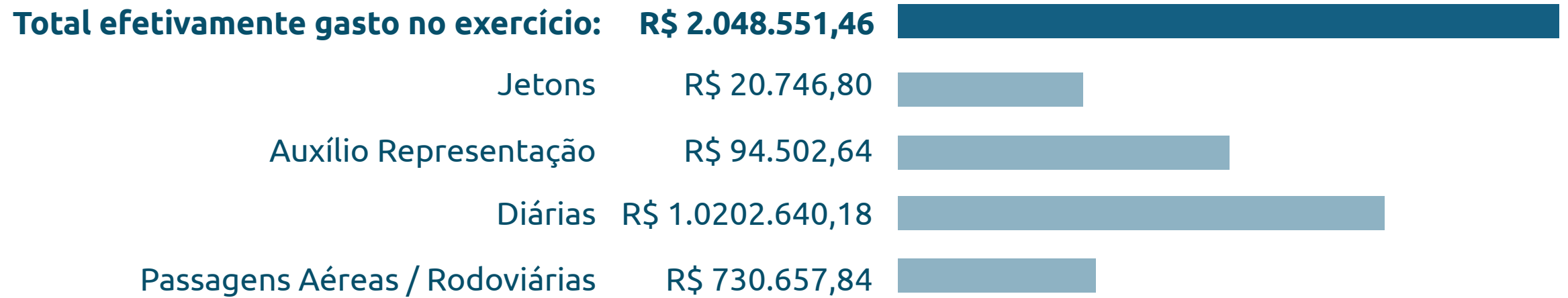
Comissão	P	H	V
Comissão Especial de Licitação para Conduzir os Trabalhos, Elaborar os Instrumentos Necessários e Praticar os Demais Atos Pertinentes à Contratação de Serviços de Publicidade Prestados por Intermédio de Agências de Propaganda	03	00	00
Comissão para Organização, Acompanhamento e Fiscalização do Concurso Público Destinado a Contratação de Pessoal para Compor o Quadro Efetivo do <b>CFBio</b>	01	00	00
Comissão Especial destinada à implementação e à operacionalização do termo de Reciprocidade celebrado entre o CFBio e a Ordem dos Biólogos de Portugal	00	07	02
Comissão Temporária Especial de Avaliação de Cursos para outorga do Selo CFBio de Qualidade de Cursos de Ciências Biológicas - 5ª Edição	00	01	04
Comissão Julgadora do Concurso de Fotografias 2025	00	00	02
<b>Total</b>	<b>04</b>	<b>08</b>	<b>08</b>

### 3.7.8.4. Reuniões por Câmaras Técnicas

Câmara Técnica	P	H	V
Câmara Técnica de Biotecnologia e Produção Industrial	00	00	02
Câmara Técnica de Educação	00	00	05
Câmara de Meio Ambiente e Biodiversidade	00	00	05
Câmara Técnica de Saúde	01	00	09
<b>Total</b>	<b>01</b>	<b>00</b>	<b>21</b>

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.8.5. Despesas com reuniões



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

##### **Caravana FormaSUS da região norte.**

Local e Data: Belém/PA, 05 e 06/02/2025.

Participante/Representante: Rogério Fonseca

---

##### **Lançamento oficial do Guia de Orientação junto às Coordenações dos Cursos de Ciências Biológicas da jurisdição do CRBio-05.**

Local e Data: Virtual, 06/02/2025.

Participante/Representante: José Roberto Feitosa Silva

---

##### **Caravana FormaSUS da região norte.**

**Local e Data: Recife/PE, 19 e 20/02/2025.**

Participante/Representante: Rogério Fonseca

---

##### **Fórum da Ordem dos Biólogos de Angola (OBA), sob o lema: “O papel do Biólogo no desenvolvimento sustentável do país”, em Luanda/Angola.**

Local e Data: Luanda/Angola, 06/03/2025.

Participante/Representante: Livia Maria Alves de Oliveira

– Não participou/problema com o voo internacional.

---

##### **Caravana FormaSUS da região sul.**

Local e Data: Florianópolis/SC, 12 e 13/03/2025.

Participante/Representante: Fernando Cesar de Sousa Santos Veríssimos Gamarros

---

##### **Participação do CFBio na Aula inaugural do curso de Ciências Biológicas da UNO Chapecó.**

Local e Data: Chapecó/SC - Virtual, 13/03/2025.

Participante/Representante: José Roberto Feitosa Silva

---

##### **Evento da marca Implanta - Educação Executiva e Consultoria.**

Local e Data: Brasília/DF, 13/03/2025.

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo

---

##### **Participação do CFBio no Evento “Vozes Femininas: Liderança em Pauta”, do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Brasil (CAU/BR).**

Local e Data: Brasília/DF, 14/03/2025.

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo

---

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

##### **Representação no Projeto Porto Ambiental.**

Local e Data: Belém/PA, 22/03/2025.

Participante/Representante: Reydson Rafael Rosa Reis

---

##### **Participação do CFBio no 1º Encontro Cidades Verdes Resilientes - Implementando a agenda CHAMP do federalismo ao financiamento climático, rumo à COP30, realizado pelo Ministério do Meio Ambiente - MMA.**

Local e Data: Brasília/DF, 27 e 28/03/2025.

Participante/Representante: Atenágoras Café Carvalhais Júnior

---

##### **Caravana FormaSUS da região centro-oeste.**

Local e Data: Brasília/DF, 08 e 09/04/2025.

Participante/Representante: José Roberto Feitosa Silva

---

##### **Evento BIOEDUCA em rede, em comemoração ao dia nacional da Botânica.**

Local e Data: Virtual, 17/04/2025.

Participante/Representante: Abraão Romão Batista

---

##### **I Ciclos em Debates - Centro Universitário de Ourinhos - UNIFIO.**

Local e Data: Ourinhos/SP - Virtual, 25/04/2025.

Participante/Representante: Rogério Fonseca

---

##### **Fórum Distrital de Residentes em Saúde (FDRS): 3ª Recepção de todos os residentes Uni e Multiprofissionais do Distrito Federal.**

Local e Data: Brasília/DF, 28/04/2025.

Participante/Representante: Dyana Alves Henriques

---

##### **Webinário “Uso Racional de Medicamentos na Perspectiva das Diversas Categorias da Saúde”, realizado pelo Fórum dos Conselhos Federais da Área da Saúde - FCFAS.**

Local e Data: Virtual, 07/05/2025.

Participante/Representante: Dyana Alves Henriques

---

##### **III Simpósio Norte/Nordeste de Biólogos.**

Local e Data: CRBio-08 – Salvador/BA, 15 e 16/05/2025.

Participante/Representante: José Roberto Feitosa Silva e Jéssica Freitas Souza

---

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

**Evento PRÉ-COP30 do CRBio-01 - A atuação dos profissionais da biologia na COP 30.**

Local e Data: São Paulo/SP, 16/05/2025.

Participante/Representante: Dyana Alves Henriques

---

**Participação do CFBio na Cerimônia de Premiação da XXI Olimpíada Brasileira de Biologia.**

Local e Data: São Paulo/SP, 19 e 20/05/2025.

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo, Francisco José Figueiredo Coelho e Atenágoras Café Carvalhais Júnior

---

**Participação do CFBio no Lançamento da HQ da Turma da Mônica sobre Oceanos, na Biblioteca Brasileira da USP.**

Local e Data: São Paulo/SP, 28/05/2025.

Participante/Representante: Celso Luís Marino

---

**Biossumit 2025.**

Local e Data: Campinas/SP, 04 e 05/06/2025.

Participante/Representante: Atenágoras Café Carvalhais Júnior, Maerlant Denis Moreira Leal e Celso Luís Marino

---

**48º Congresso da Associação de Zoológicos e Aquários do Brasil - AZAB.**

Local e Data: Brasília/DF, 10/06/2025.

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo

---

**2º Encontro Sudeste do ICLEI Brasil, com o tema “Conectando Cidades Rumo à COP 30”**

Local e Data: Campinas/SP, 11 a 13/06/2025.

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e Atenágoras Café Carvalhais Júnior

---

**Conferência Nacional Sustentabilidade Brasil de 2025.**

Local e Data: Vitória/ES, 11 a 13/06/2025.

Participante/Representante: Rogério Fonseca, Marcela Bruxel e Jéssica Freitas Souza

---

**45º Encontro Regional de Botânicos.**

Local e Data: Vitória/ES, 16 a 20/06/2025.

Participante/Representante: Henrique Machado Dias e Alexandre D’Ávila Charpinel

---

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

**2ª Oficina Presencial da Região Norte – Plano Nacional de Arborização Urbana**

Local e Data: Manaus - AM  
Data: 17 e 18/06/2026

.....

**1º Encontro de Educação Botânica e Ambiental (EBA).**

Local e Data: Belo Horizonte/MG, 27 e 28/06/2025.  
Participante/Representante: Francisco José Figueiredo Coelho

.....

**Workshop Caminhos para a Descarbonização do Transporte Urbano de Carga, organizado pelo Ministério do Meio Ambiente e Mudança do Clima (MMA) e pelo World Resources Institute (WRI Brasil).**

Local e Data: Brasília/DF, 02/07/2025.  
Participante/Representante: Luis Antônio Ferreira Marques  
Ramos - Assessor Parlamentar

.....

**Lançamento do Anuário da ABIPLA, na sede da FIESP.**

Local e Data: São Paulo/SP, 03/07/2025.  
Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e Atenágoras Café Carvalhais Júnior

.....

**6ª Edição do Congresso de Harmonização Facial, Corporal e Saúde Integrativa – CONGREHOF.**

Local e Data: Florianópolis/SC, 31/07 a 02/08/2025.  
Participante/Representante: Gêssica Cantadori Funes Arenas

.....

**Participação do CFBio no painel “Biodiversidade - A Conservação como instrumento de desenvolvimento sustentável” dentro da programação do 1º Encontro Pernambucano ICLEI Brasil.**

Local e Data: Brejo da Madre de Deus/PE, 13/08/2025.  
Participante/Representante: Thiago César Farias da Silva

.....

**VIII Simpósio Internacional de Entomologia – SIEV 2025. Local e Data: Viçosa/MG, 23 a 28/08/2025.**

Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e Atenágoras Café Carvalhais Júnior

.....

**Palestra do CFBio no “Workshop Internacional - Conflitos com Grandes Felinos: Riscos, Causas e Soluções”**

Local e Data: Campo Grande/MS, 26 e 27/08/2025.  
Participante/Representante: Rogerio Fonseca

.....

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

##### **EXPOPRAG Norte e Nordeste.**

Local e Data: Fortaleza/CE, 28 e 29/08/2025.  
Participante/Representante: Santiago Valentim de Souza, Andréa Graciano dos Santos Figueiredo, Jéssica Freitas Souza, Thâmara Gonçalves dos Reis e Deborah Rocha  
Barbosa Monteiro Atroch

##### **Diálogo com os(as) Delegados(as) da 5ª CNMA: Caminho para a COP30 e o Balanço Ético Global (BEG).**

Local e Data: Virtual, 01/09/2025.  
Participante/Representante: Marcela Bruxel

##### **Participação do CFBio na Conferência Internacional CAU 2025: “Arquitetura e Urbanismo para todos”.**

Local e Data: Brasília/DF, 04 a 06/09/2025.  
Participante/Representante: Luis Antônio Ferreira Marques Ramos - Assessor Parlamentar

##### **Fórum Nacional dos Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas 2025.**

Local e Data: Brasília/DF, 04 e 05/09/2025.

##### **Prêmio Honra ao Mérito Biólogo(a) Educador(a).**

Local e Data: Brasília/DF, 04/09/2025.  
Participante/Representante: Biólogo Saulo Paschoaletto de Andrade e Biólogo Jeronimo Schmidt Machado Sanches

##### **Participação do CFBio no 27º Congresso Brasileiro dos Conselhos de Enfermagem - CBCENF.**

Local e Data: Salvador, 08/09/2025.  
Participante/Representante: Lívia Maria Alves de Oliveira

##### **Participação do CFBio no evento Nature Experience - PUC MINAS.**

Local e Data: Belo Horizonte/MG, 24 e 25/09/2025.  
Participante/Representante: Atenágoras Café Carvalhais Júnior

##### **Participação do CFBio na 1ª Jornada Científica do Programa de Residência Multiprofissional em Vigilância em Saúde do Distrito Federal.**

Local e Data: Brasília/DF, 01 e 02/10/2025.  
Participante/Representante: Fernando Cesar de Sousa Santos Veríssimo Gamarros, Andréa Graciano dos Santos Figueiredo, Dyana Alves Henriques, Evandro Freitas Bouzada e Lívia Maria Alves de Oliveira

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

**Participação do CFBio no Congresso Brasileiro de Contadores Públicos.**

Local e Data: Foz do Iguaçu/PR,, 13 a 16/10/2025.  
Participante/Representante: Neumar Ferraz de Souza Junior

**III Congresso Brasileiro de Comunicação Pública 2025.**

Local e Data: Aracajú/SE, 20 a 22/10/2025.  
Participante/Representante: Alexandre Scholtz

**Fórum Nacional de Manejo Ambiental de Escorpiões.**

Local e Data: São Paulo/SP, 21/10/2025.  
Participante/Representante: Celso Luís Marino

**60° Congresso da Sociedade Brasileira de Medicina Tropical - MEDTROP.**

Local e Data: João Pessoa/PB, 02/11/2025.  
Participante/Representante: Evandro Freitas Bouzada

**Live – 1º Ciclo de Palestras: A Biologia em Uma só Saúde.**

Local e Data: Brasília/DF, 04/11/2025.

**Mesa de Debates em Defesa do Ensino Presencial na Saúde no Plenário 5 do Anexo II da Câmara dos Deputados.**

Local e Data: Brasília/DF, 05/11/2025.  
Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e Fernando Cesar de Sousa Santos Veríssimo Gamarros

**Mesa Redonda online - “Quinta-feira ambiental internacional”, promovido pelo Colégio de Biólogos del Perú (CBP), com o tema “Os desafios da Mudança Climática para os Biólogos da América Latina”.**

Local e Data: Virtual, 20/11/2025.  
Participante/Representante: Marcela Bruxel

**I Encontro de Biólogos de Santa Catarina - I EBio SC.**

Local e Data: Florianópolis/SC, 22/11/2025.  
Participante/Representante: Everton Richetti

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.9. Participações em Eventos científicos, técnicos e congressos

#### Principais eventos

**9º Congresso de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos.**

Local e Data: Foz do Iguaçu/PR, 24 a 27/11/2025.  
Participante/Representante: Abraão Romão Batista,  
Marcela Bruxel e Mauricio Mello Petrucio

.....

**Participação do CFBio no 78º Aniversário do Dia do Biólogo Peruano.**

Local e Data: Lima/Peru, 26 a 29/11/2025.  
Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e  
Thâmara Gonçalves dos Reis

.....

**Participação do CFBio na Cerimônia em Comemoração ao Dia do Fonoaudiólogo.**

Local e Data: Brasília/DF, 11/12/2025.  
Participante/Representante: Luis Antônio Ferreira  
Marques Ramos - Assessor Parlamentar

.....

**Participação do CFBio no Evento de Encerramento das Atividades de do Sistema CFQ/CRQs.**

Local e Data: Brasília, 11/12/2025  
Participante/Representante: Alcione Ribeiro de Azevedo e  
Dr. Luís Augusto de Andrade Gonzaga

.....

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.10. Representações oficiais (com cadeira, voz e voto) em colegiados federais

#### Fórum dos Conselhos Federais de Profissões Regulamentadas

Participações em reuniões: **09**

#### Fórum das Entidades Nacionais de Trabalhadoras(es) da Área da Saúde (FENTAS)

Participações em reuniões: **08**

#### Conselho Nacional de Saúde (CNS)

Participações em reuniões: **14**

#### Fórum dos Conselhos Federais das Áreas da Saúde (FCFAS)

Participações em reuniões: **16**

#### Câmara de Regulação do Trabalho em Saúde - CRTS no âmbito do Ministério da Saúde

Participações em reuniões: **10**

Total de colegiados: **05**

Participações em reuniões em todos os colegiados: **57**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.11. Dados da Fiscalização decorridas por planos de fiscalização

#### Total de fiscalizações - Biólogos

Internas	4.259
Externas	3.006
<b>Total</b>	<b>7.265</b>

#### Total de fiscalizações - Ecólogos

Internas	272
Externas	380
<b>Total</b>	<b>652</b>

#### Total de fiscalizações – Técnicos em Análises Clínicas

Internas	272
Externas	377
<b>Total</b>	<b>649</b>

#### Total de fiscalizações – Pessoas Jurídicas

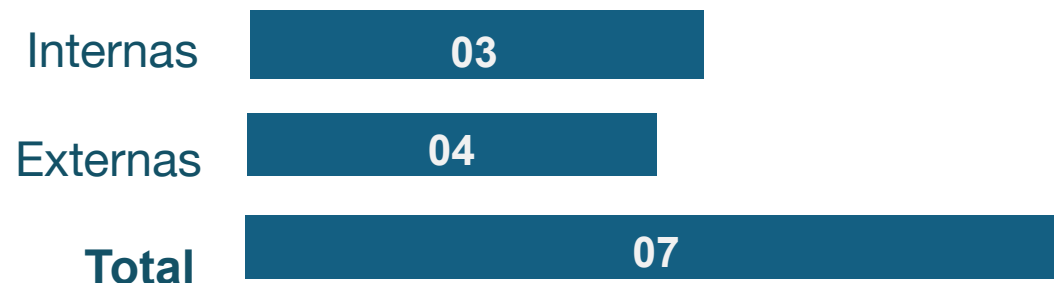
Internas	1.114
Externas	2.152
<b>Total</b>	<b>3.266</b>

Total geral de fiscalizações decorridas por planos: **11.832**

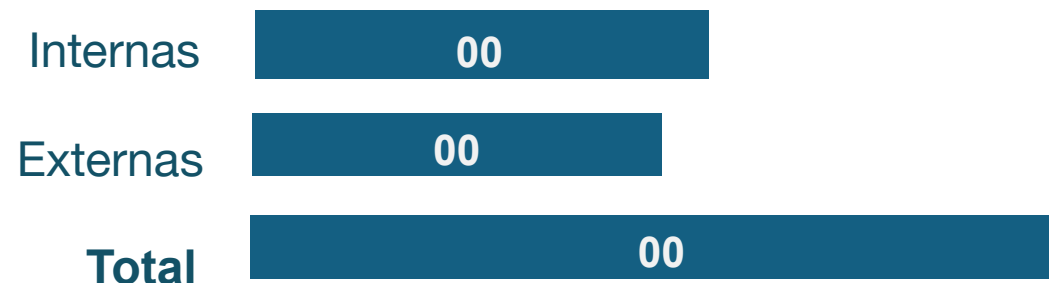
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.12. Dados da Fiscalização decorridas por denúncias

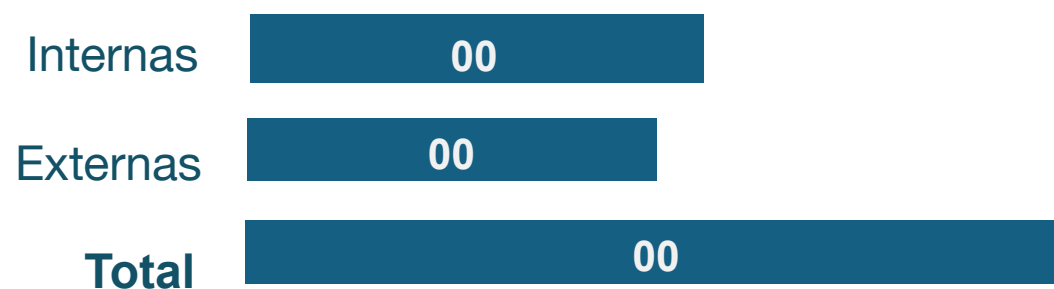
#### Total de fiscalizações - Biólogos



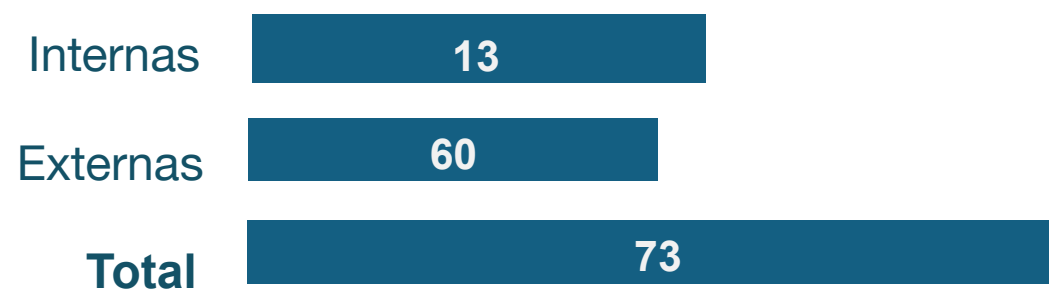
#### Total de fiscalizações - Ecólogos



#### Total de fiscalizações – Técnicos em Análises Clínicas



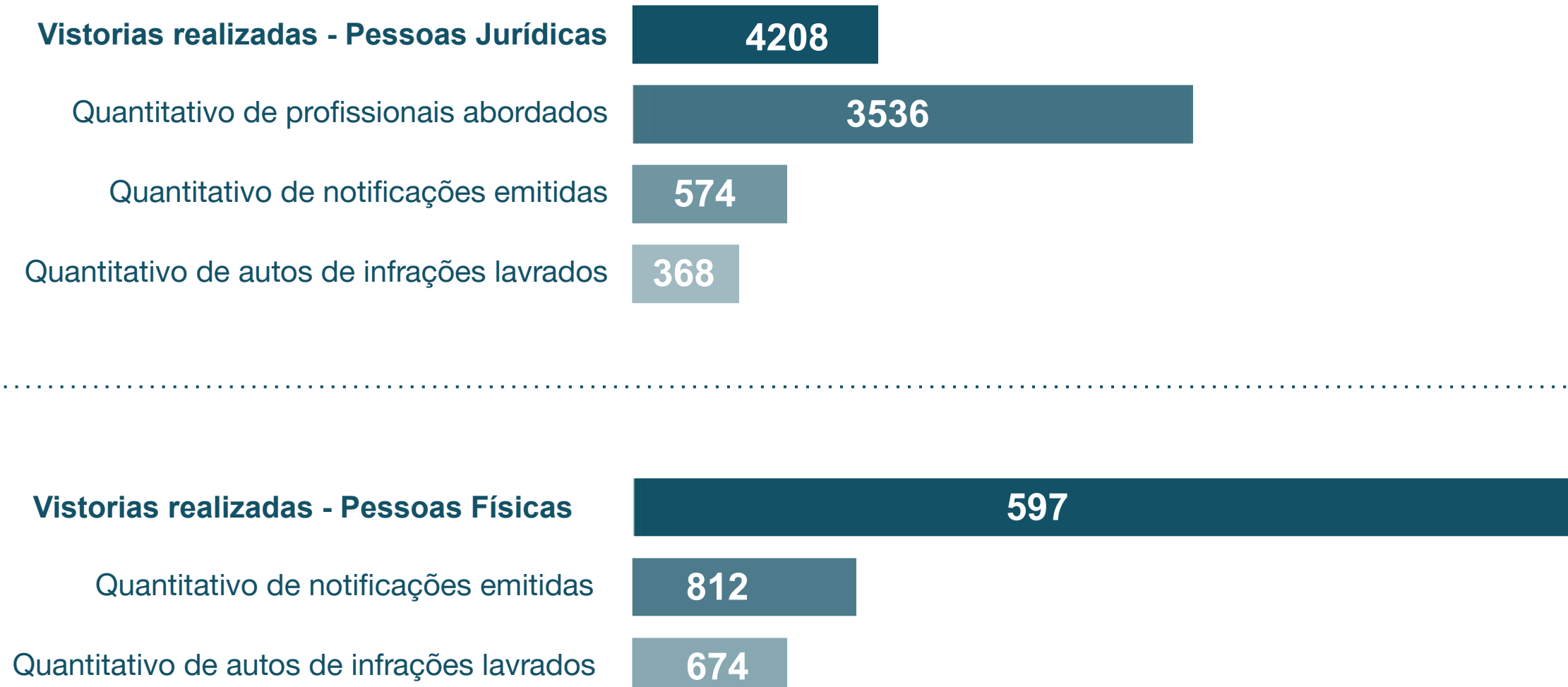
#### Total de fiscalizações – Pessoas Jurídicas



Total geral de fiscalizações decorridas por denúncias: **80**

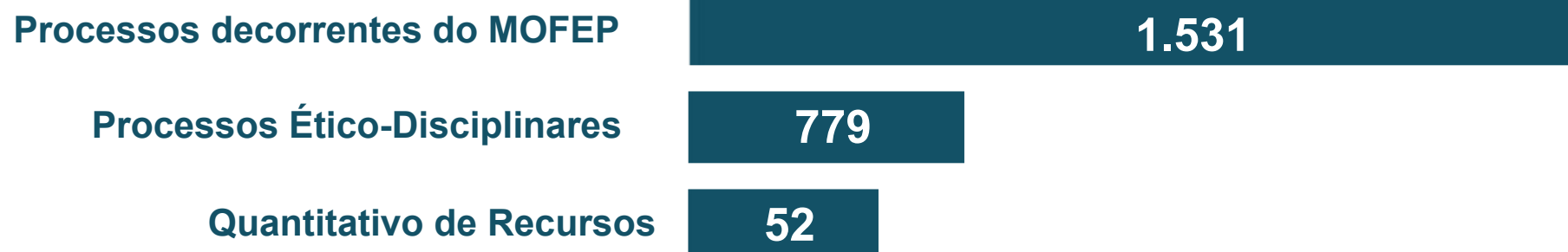
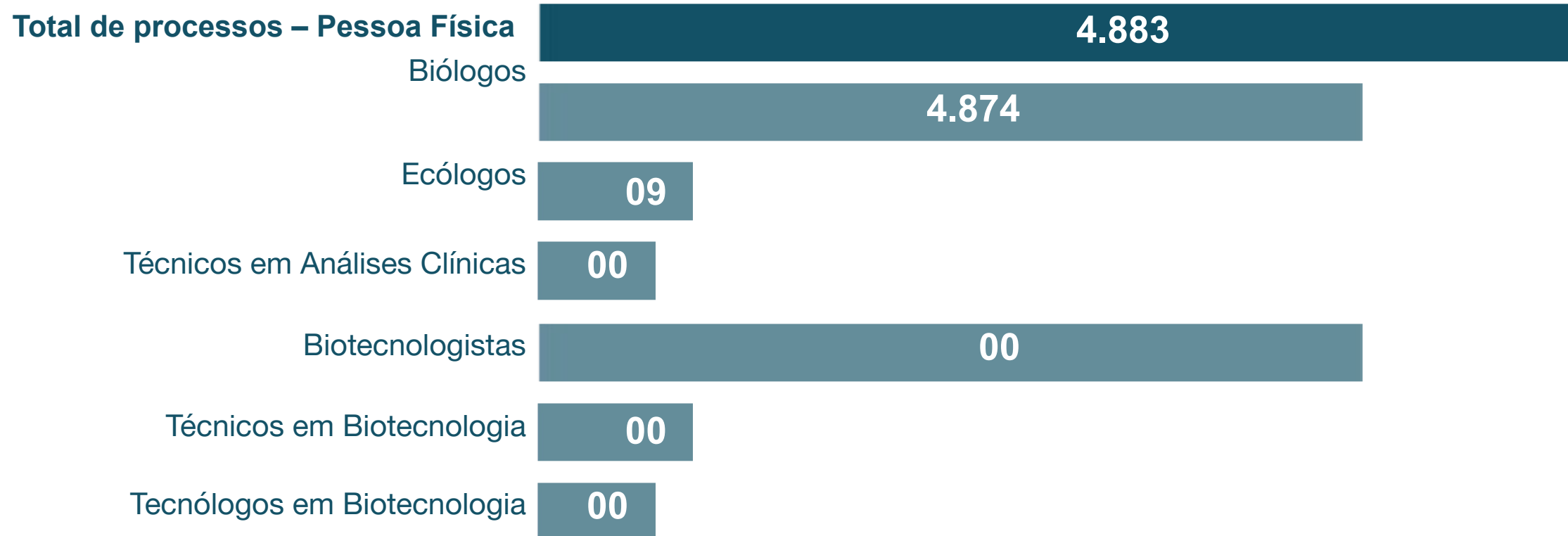
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.13. Resultado geral das vistorias realizadas

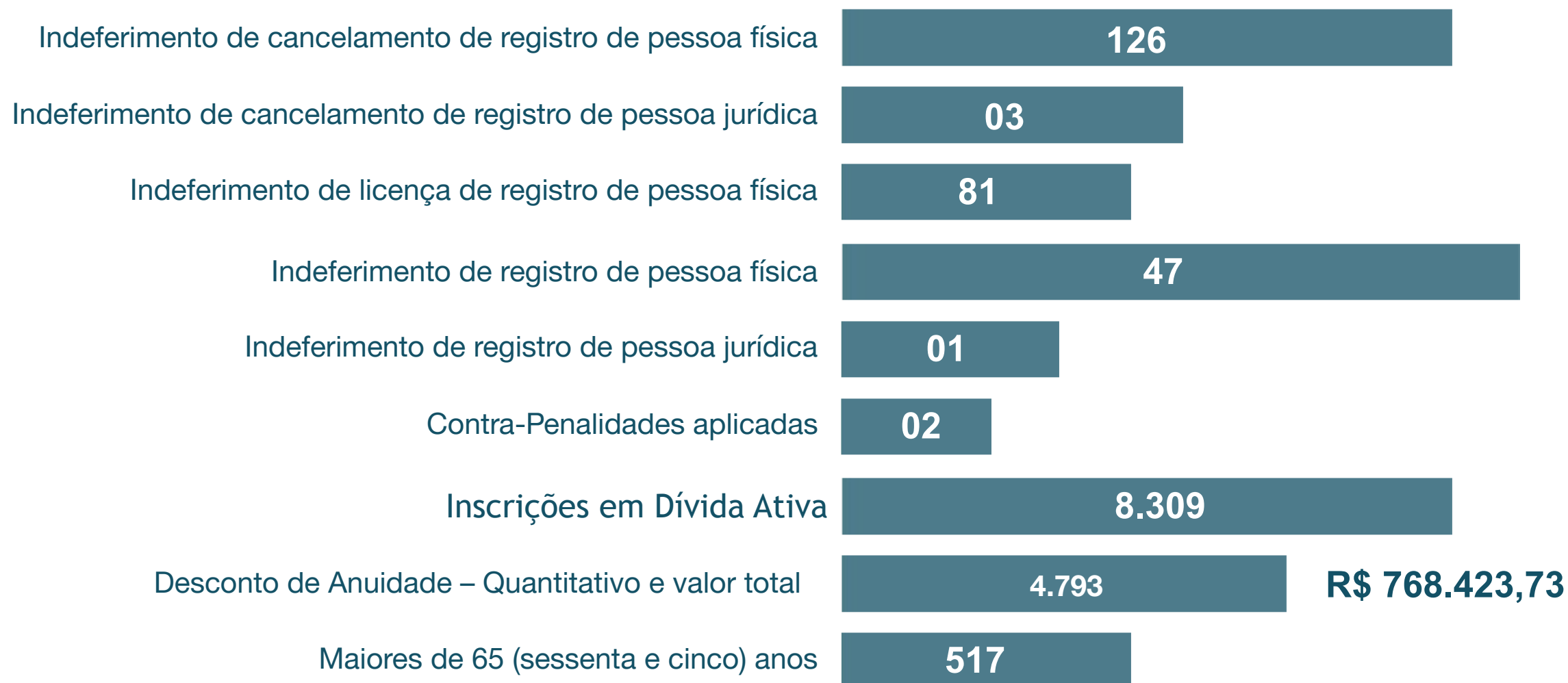


## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

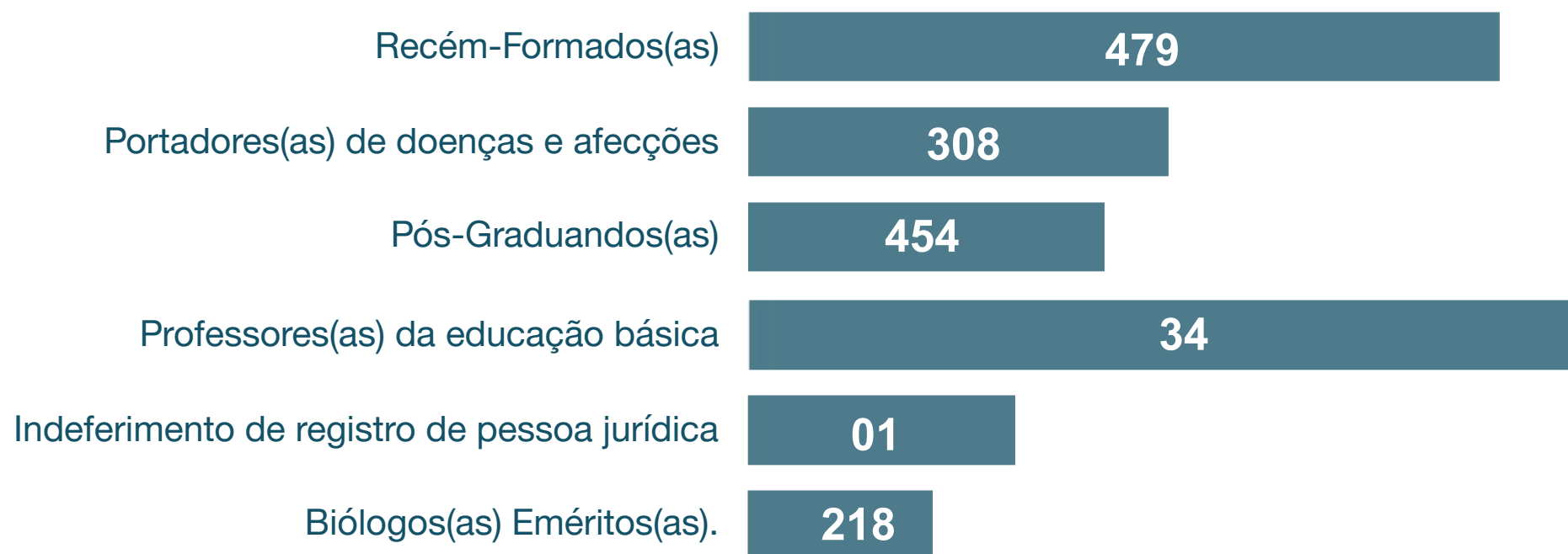
### 3.7.14. Dados consolidados da Fiscalização



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



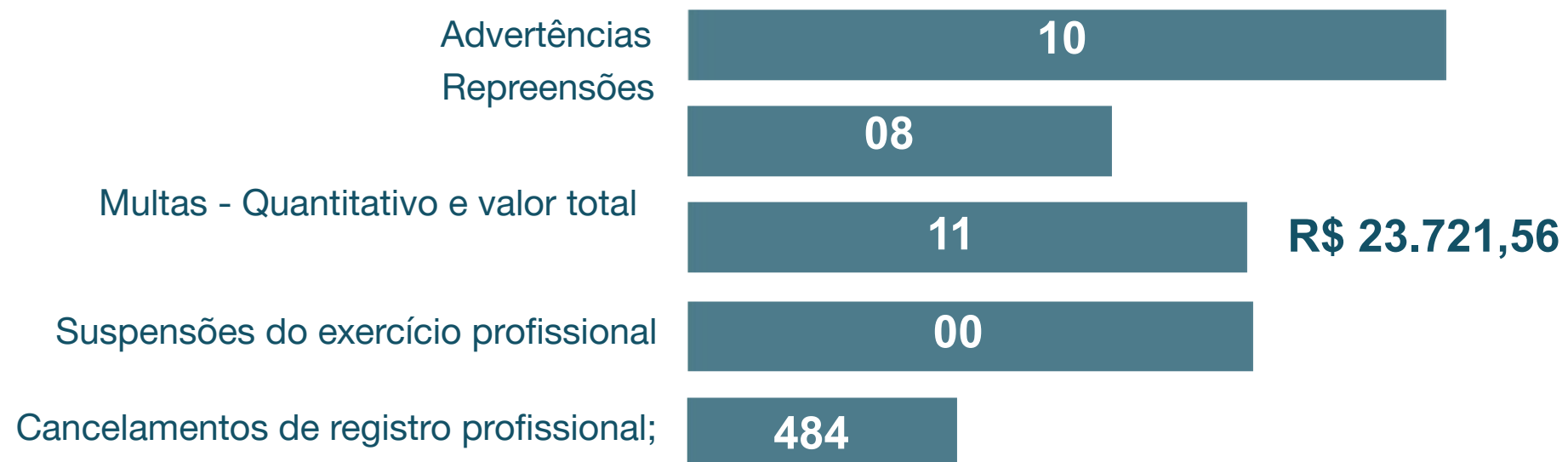
Processos ético-disciplinares concluídos - sem aplicação de sanções:

27

Processos ético-disciplinares concluídos - com aplicação de sanções:

32

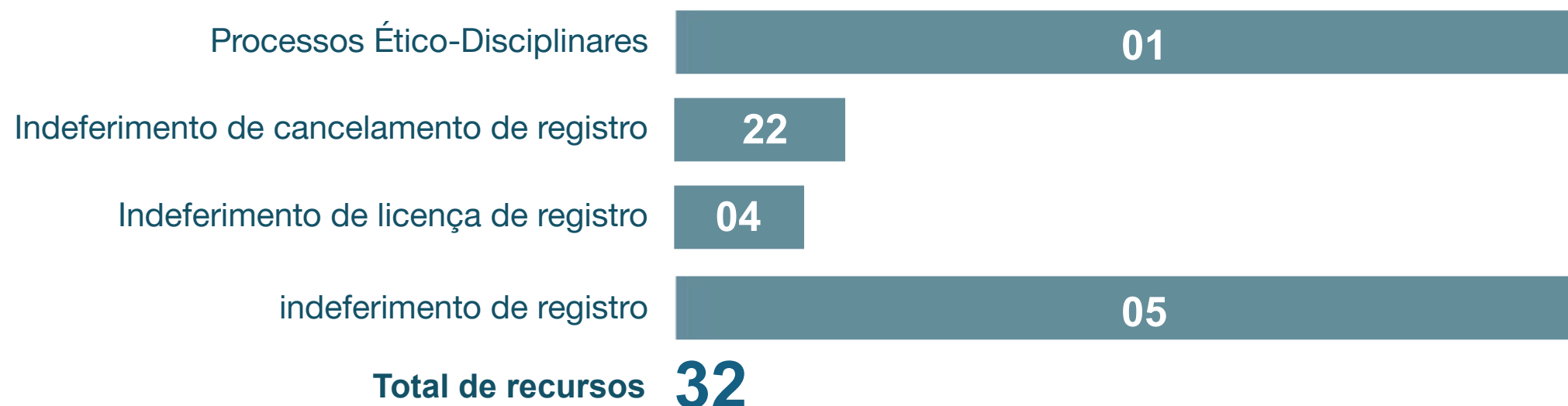
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



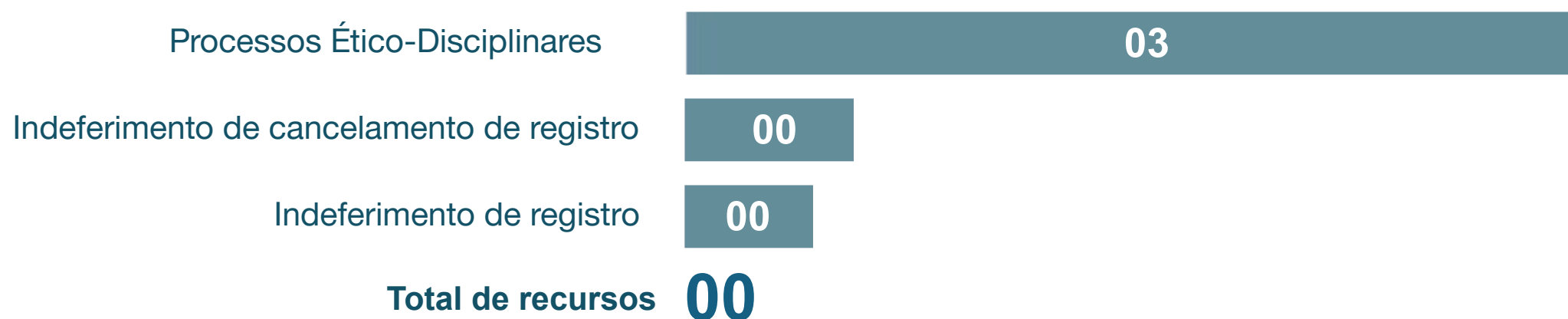
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.15. Dados consolidados dos Processos de Recursos

#### Recursos interpostos junto ao CFBio por pessoas físicas contra decisões dos CRBios



#### Recursos interpostos junto ao CFBio por pessoas jurídicas contra decisões dos CRBios



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.16. Tempo médio de tramitação dos recursos entre o protocolo no CFBio e a deliberação final do Plenário

#### Pessoas físicas



---

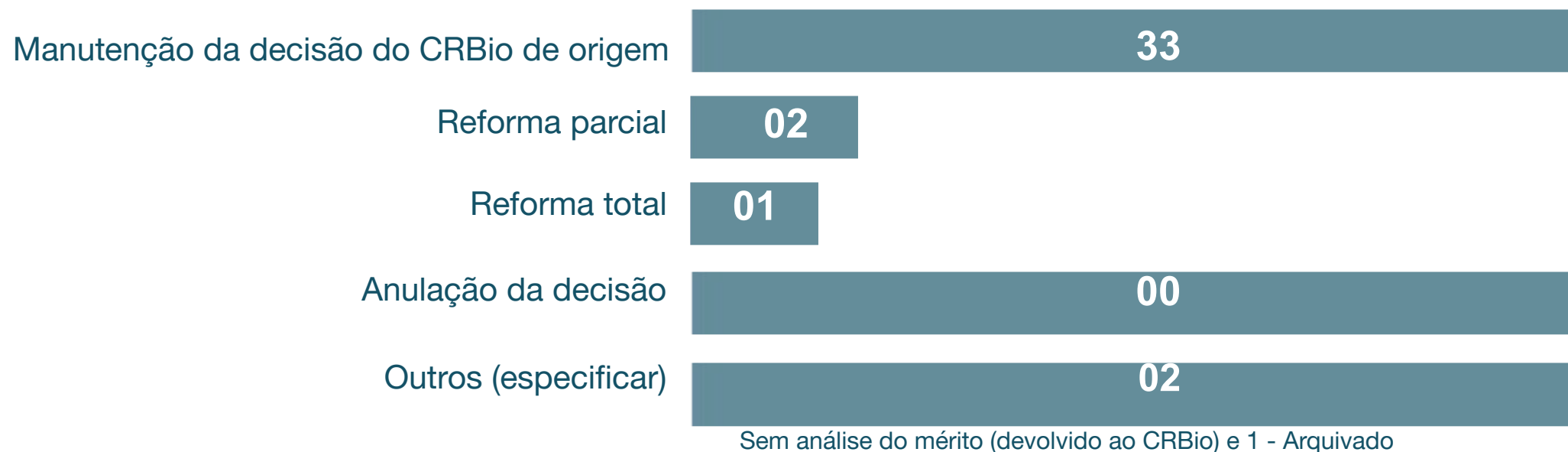
#### Recursos interpostos junto ao CFBio por pessoas jurídicas contra decisões dos CRBios



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

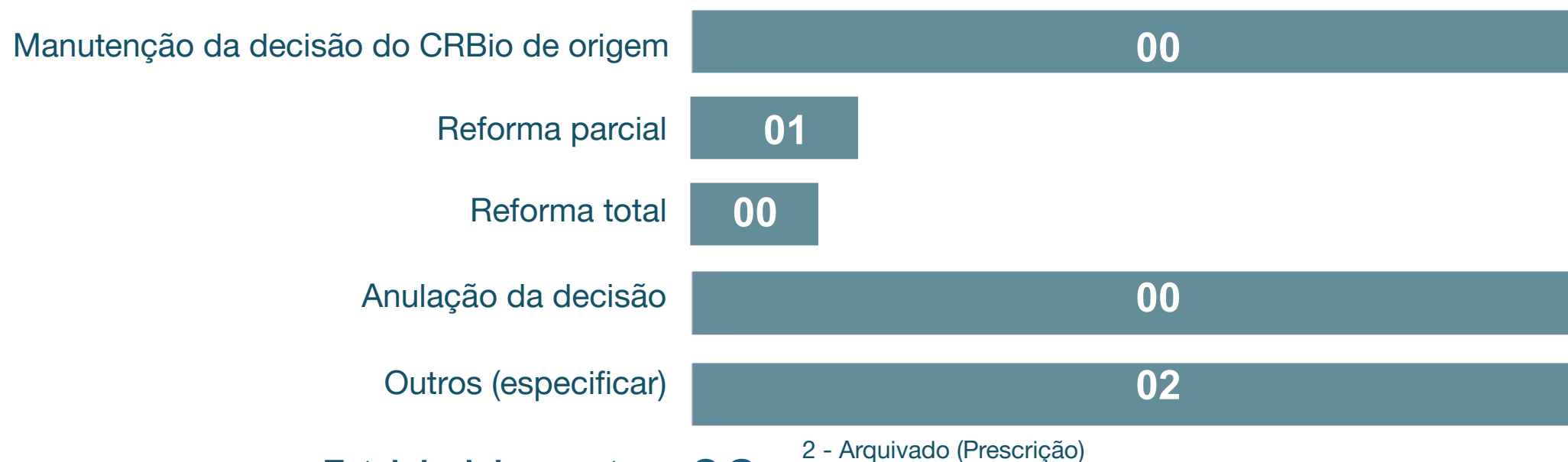
### 3.7.17. Julgamentos realizados pelo Plenário do CFBio no exercício

#### Pessoas físicas



**Total de julgamentos 38**

#### Pessoas jurídicas



**Total de julgamentos 03**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.18. Atuação Institucional

A Assessoria Jurídica é uma área de extrema importância para o bom funcionamento da autarquia tendo sua atuação como fundamental para garantir que as ações do CFBio estejam de acordo com a legislação e os princípios constitucionais.

A Assessoria Jurídica presta serviços de consultoria, emitindo pareceres e realizando análises de processos de recursos. Além disso, no ano de 2025 atuou preponderantemente no Tribunal Regional Federal da 1ª Região, oferecendo suporte a instituição em demandas judiciais.

Com sua atuação, a Assessoria Jurídica contribui para o fortalecimento da instituição, assegurando o cumprimento das leis e normas aplicáveis, garantindo a segurança jurídica e evitando possíveis prejuízos à imagem e ao patrimônio da organização.

**Quantidade  
de processos**

**17**

**Tribunal**

TRF1 - Tribunal Regional Federal da 1ª Região

Os indicadores podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio | Portal da Transparência](#)

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.18.1. Intervenções em concursos públicos

Recursos administrativos

08

Ações judiciais

08

**Total de atuações 16**

### 3.7.18.2. Participações em eventos científicos, técnicos e congressos

Brasília/DF 13

São Paulo/SP 06

Campinas/SP 02

Belém/PA 02

Florianópolis/SC 03

Vitória/ES 02

Belo Horizonte/MG 02

Foz do Iguaçu/PR 02

Salvador/BA 02

Chapecó/SC 01

Recife/PE 01

Ourinhos/SP 01

Manaus/AM 01

Viçosa/MG 01

Campo Grande/MS 01

Fortaleza/CE 01

Brejo de Madre de Deus/PE 01

Aracaju/SE 01

João Pessoa/PB 01

Lima/Peru 01

Eventos Virtuais 05

**Total de participações 51**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.19. Resoluções

No ano de 2025, o CFBio editou diversas resoluções, as quais foram fundamentais para o aprimoramento das atividades do Sistema CFBio/CRBios e para o cumprimento das metas. A elaboração de resoluções é uma das atribuições determinadas por lei ao CFBio e tem como objetivo normatizar as atividades do Sistema CFBio/CRBios, regulamentando procedimentos e estabelecendo padrões para as diversas áreas.

A normatização de uma resolução passa por diversas etapas, as quais garantem a qualidade e a legalidade do documento final. Inicialmente, são criadas comissões e grupos de trabalho que se dedicam a estudar o tema em questão e elaborar propostas de normatização. Essas propostas são analisadas também pelas Assessoria Jurídica e para a Assessoria Contábil e por fim encaminhadas para Diretoria e aprovação do Plenário e posterior publicação. Esse processo garante que todas as resoluções editadas pela instituição estejam em conformidade com as normas legais e atendam às necessidades da instituição, contribuindo para o seu desenvolvimento e para o cumprimento de sua missão.

Resoluções emitidas

27

Resoluções revogadas

12

#### Resoluções mais importantes

**Resolução CFBio nº 744, de 23 de agosto de 2025** - Dispõe sobre a organização e funcionamento da Ouvidoria e define as regras específicas para assegurar o acesso à informação no âmbito do Sistema CFBio/CRBios

**Resolução CFBio nº 740, de 28 de junho de 2025** – Institui o Plano de Dados Abertos no âmbito do Sistema CFBio/CRBios para o período 2025-2027

**Resolução CFBio nº 729, de 26 de março de 2025** – Dispõe sobre a aprovação do Regimento Unificado dos Conselhos Regionais de Biologia -CRBios

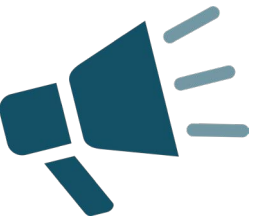
**Resolução CFBio nº 724, de 22 de fevereiro de 2025** – Dispõe sobre o Registro/Cadastro de Pessoas Jurídicas, Cancelamentos, Concessão de Termo de Responsabilidade Técnica – TRT e Averbação de Atestado de Capacidade Técnica;

As Resoluções referenciadas podem ser acessadas pelo link:

[Site CFBio | Resoluções](#)

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20. Atividades desempenhadas pela Assessoria de Comunicação e Imprensa



#### Princípios adotados e atividades desenvolvidas

A Assessoria de Comunicação e Imprensa do Conselho Federal de Biologia pauta sua atuação em planejamento contínuo, articulação institucional e alinhamento entre equipes. Seu trabalho envolve não apenas a execução de ações comunicacionais, mas também a construção coletiva de diretrizes, campanhas e iniciativas que fortaleçam a imagem institucional e ampliem o diálogo com a sociedade.

Nesse contexto, as reuniões internas da equipe de Comunicação e Imprensa do CFBio desempenham papel central na organização das atividades do setor. Esses encontros são destinados à definição de prioridades, acompanhamento de demandas, avaliação de resultados e distribuição de tarefas, garantindo maior integração entre os profissionais envolvidos e eficiência na condução dos projetos. Também funcionam como espaço para análise de cenários, proposição de melhorias e desenvolvimento de novas estratégias de comunicação.

Paralelamente, são realizadas reuniões periódicas entre a Assessoria de Comunicação e Imprensa do CFBio e as assessorias de comunicação dos Conselhos Regionais de Biologia. Esses encontros têm caráter colaborativo e estratégico, promovendo a troca de experiências, a discussão de novas ideias e o alinhamento de ações em âmbito nacional.

#### Reuniões da Equipe de Comunicação e Imprensa

##### Reuniões da Assessoria de Comunicação e Imprensa do CFBio com as Assessorias de Comunicação do Sistema CFBio/CRBios



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20.1. Dados da Comunicação Institucional



#### Site oficial do CFBio – [www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)

##### Número mensal de acessos

	Cliques	Impressões	
Janeiro	963	23.101	
Fevereiro	584	22.783	
Março	1.316	46.204	
Abril	905	43.935	
Maio	332	21.266	
Junho	696	32.065	
Julho	661	33.075	
Agosto	399	29.164	
Setembro	819	46.302	
Outubro	467	38.097	
Novembro	334	35.634	
Dezembro	237	20.329	
<b>TOTAL ANUAL</b>	<b>247 mil</b>	<b>12,1 milhões</b>	

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20.2. Páginas mais acessadas



**Página do CFBio**  
Link: [www.cfbio.gov.br](http://www.cfbio.gov.br)

**26.609** cliques



**Áreas de Atuação**  
Link: <https://cfbio.gov.br/areas-de-atuacao/>

**19.146** cliques



**Concurso Público para 2025**  
Link: <https://cfbio.gov.br/2025/01/03/cfbio-anuncia-concurso-publico-para-2025>

**14.029** cliques



**Notícias**  
Link: <https://cfbio.gov.br/2016/10/03/biologo-japones-ganha-premio-nobel-de-medicina/>

**11.601** cliques



**Leis**  
Link: <https://cfbio.gov.br/1979/09/03/lei-no-6-684-de-3-de-setembro-de-1979/>








**6.641** cliques



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão







### 3.7.20.3. Redes Sociais Institucionais

#### Quantitativo e Evolução de Seguidores

	Facebook	Instagram	LinkedIn	TikTok	X	YouTube	Canal WhatsApp
							
<b>2025</b>	<b>73.796</b>	<b>104.918</b>	<b>17.000</b>	<b>44</b>	<b>2.859</b>	<b>8.380</b>	<b>667</b>
2024	74.579	92.100	6.860	00.000	2.817	8.100	
2023	75.200	83.000	253		2.727	7.989	







Quantitativo de seguidores em todas as redes sociais: **206.997**

#### Alcance médio das publicações

	Facebook	Instagram	LinkedIn	TikTok	X	YouTube
						
<b>2025</b>	<b>121.551</b>	<b>472.384</b>	<b>836.598</b>	<b>23.000</b>	<b>68.345</b>	<b>12.700</b>
2024	334.782	148.784	240.320		26.900	15.600
2023	85.591	227.300			48.100	

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Nível de Engajamento por redes sociais

	Facebook	Instagram	LinkedIn	TikTok	X	YouTube
						
<b>Curtidas</b>	<b>8.793</b>	<b>246.202</b>	<b>21.273</b>	<b>835</b>	<b>10</b>	<b>640</b>
<b>Comentários</b>	<b>429</b>	<b>6.009</b>	<b>572</b>	<b>24</b>	<b>2</b>	<b>24</b>
<b>Compartilhamentos</b>	<b>2.025</b>	<b>51.038</b>	<b>233</b>	<b>148</b>	<b>1</b>	<b>383</b>

### Nível de Engajamento total

Quantitativo de **curtidas** em todas as redes sociais: **227.743**

Quantitativo de **comentários** em todas as redes sociais: **7.058**

Quantitativo de **compartilhamentos** em todas as redes sociais: **53.827**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Frequência de publicações

2025

6 posts por semana

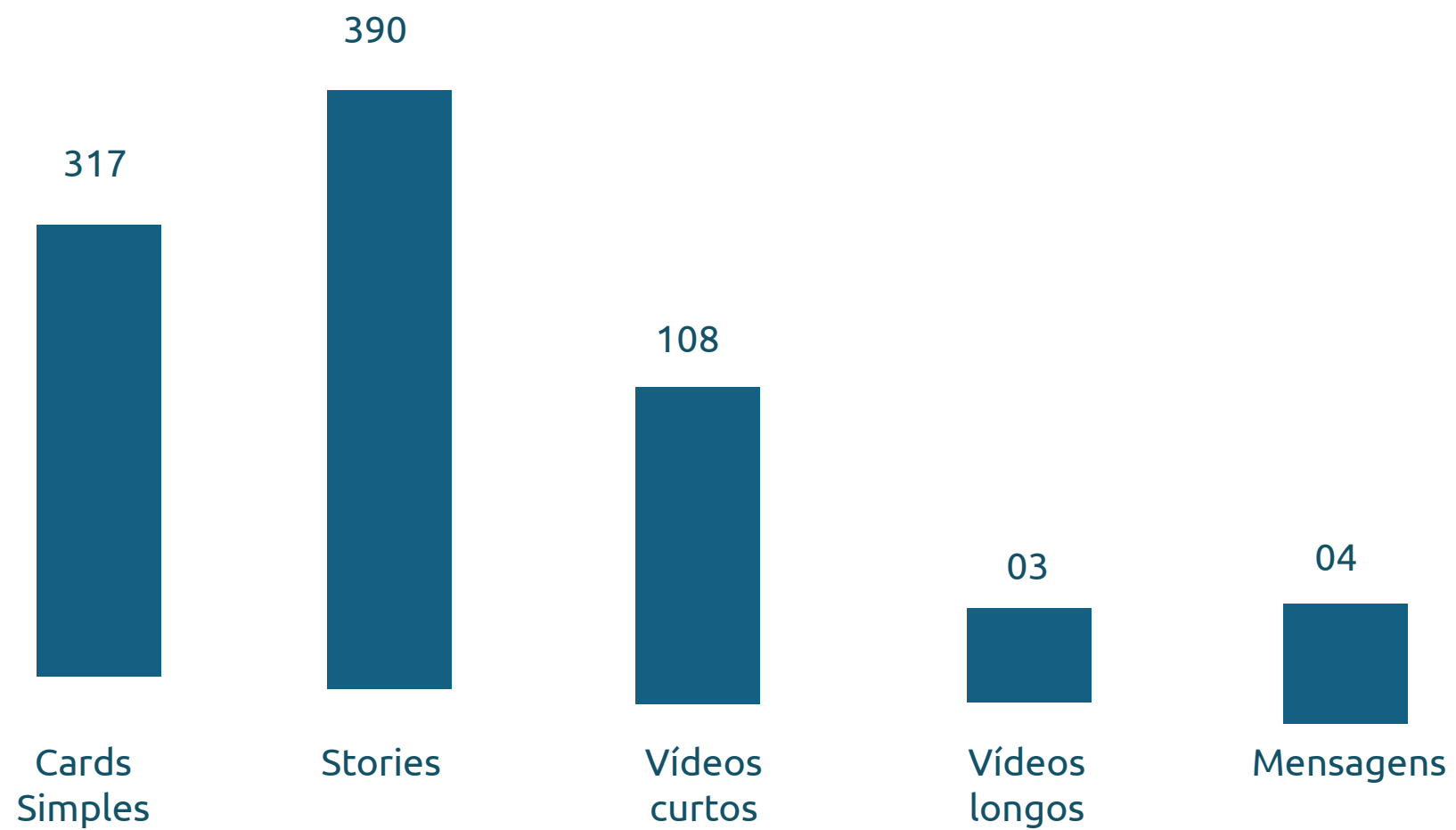
### Quantitativo por tipo de publicação

	Facebook	Instagram	LinkedIn	TikTok	X	YouTube	Canal WhatsApp
Vídeos	14	108		58	20	18	108
Cards	343	317	491	2	120		317
Infográficos					25		
Materiais Institucionais				9		6	
Outros							

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20.4. Produção de conteúdo - Quantitativos

#### Por tipo de conteúdo



# 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

## 3.7.20.5. Plataformas das Redes Sociais Institucionais



### Alcance

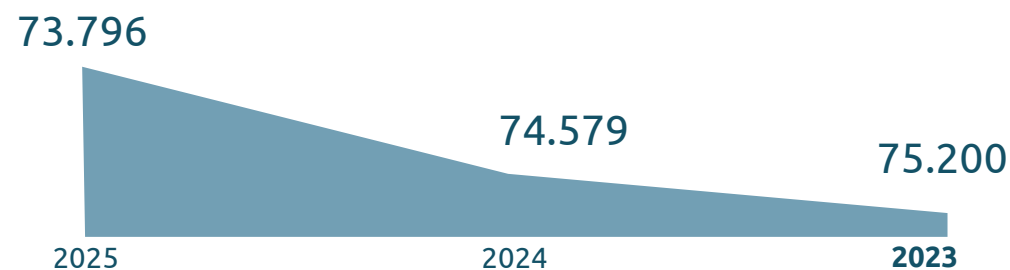


### Visitas à página e ao perfil

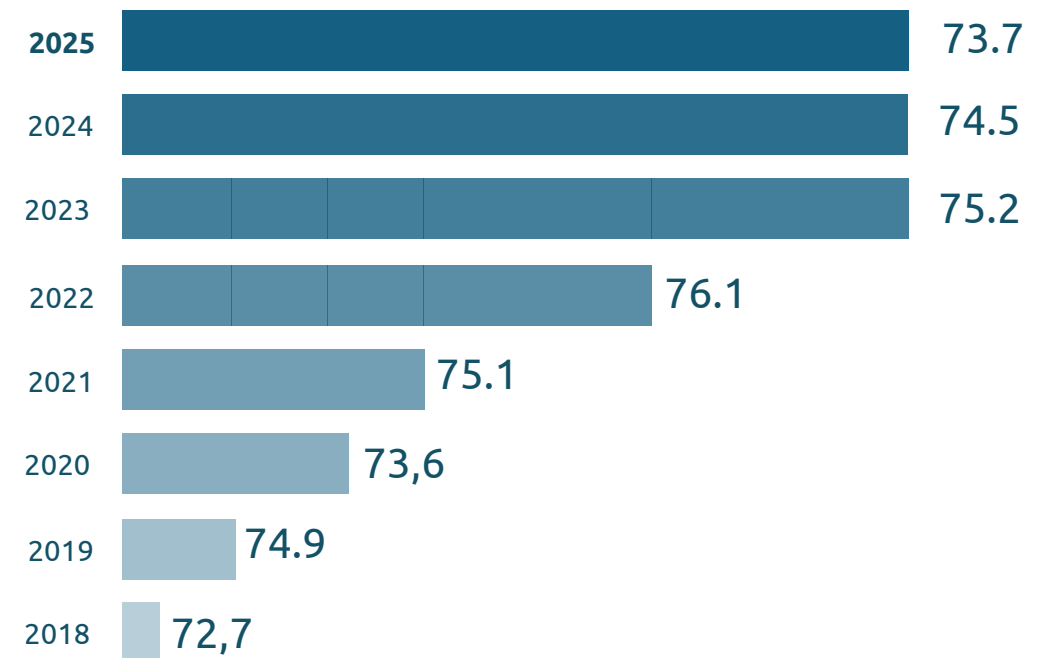


\* Quantidade final de seguidores subtraindo-se os que deixaram de seguir.

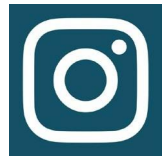
### Total de seguidores



### Evolução de seguidores



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



Instagram

### Quantidade de publicações por categoria

317

Linha do Tempo  
(Feed)

108

Videos  
(Reels)

309

Destaques  
(Stories)

### Pessoas alcançadas

168.471

2025

### Seguidores

83.000

92.100

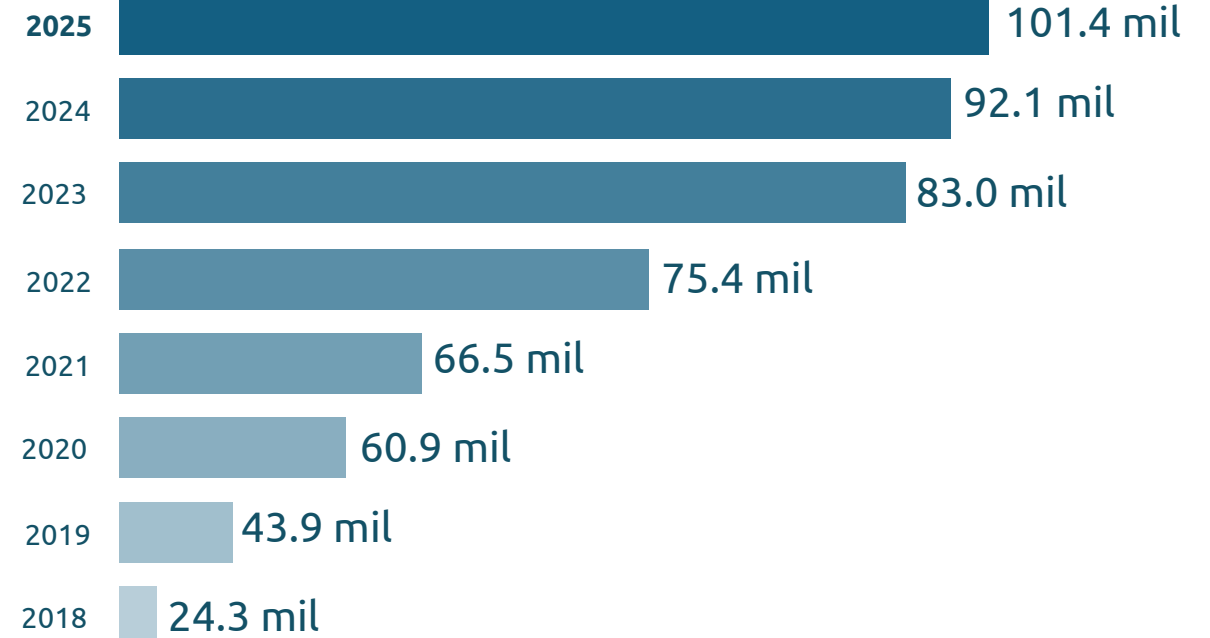
101.463

2023

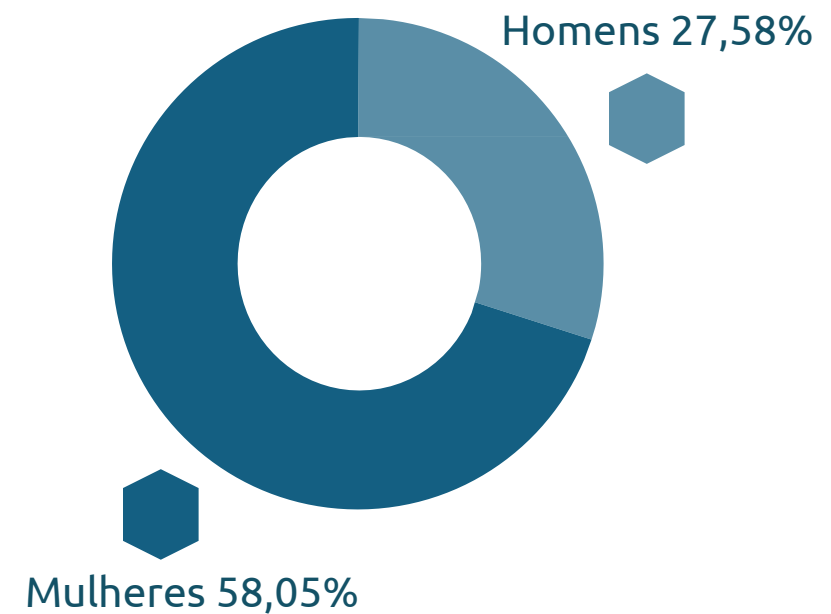
2024

2025

### Evolução de seguidores

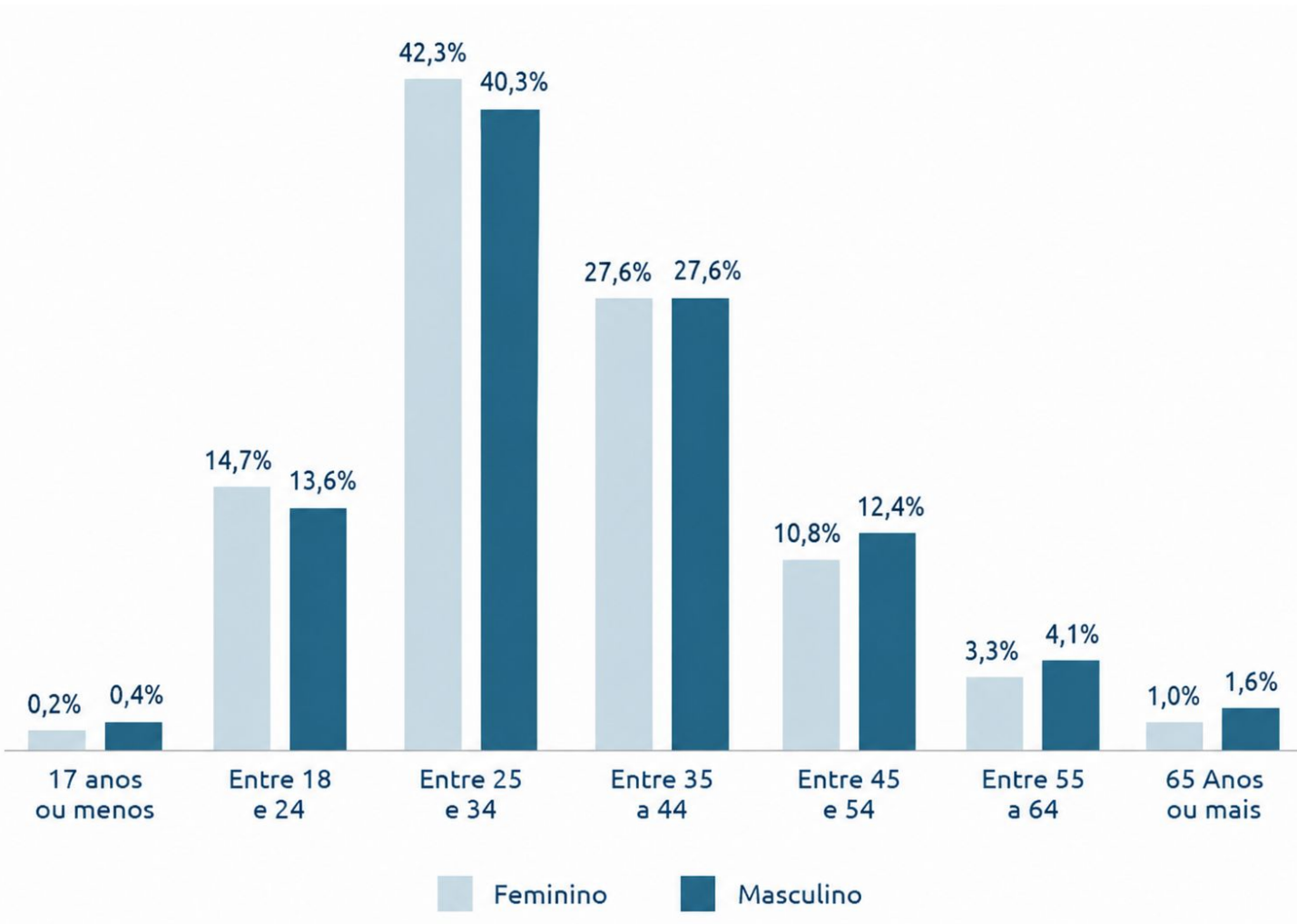


### Seguidores por gênero



# 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

## Seguidores por faixa etária



## Engajamento



## Principais postagens

**249.810 mil**

Contas alcançadas

**14.674 mil**

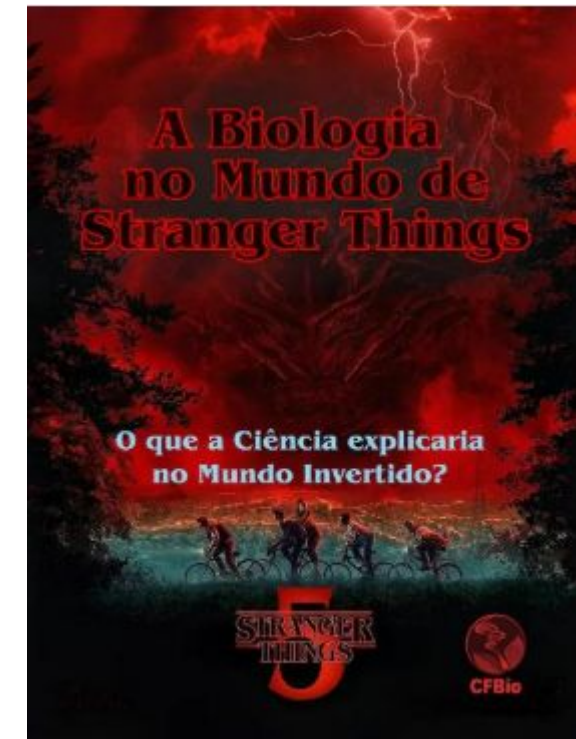
Curtidas

**4.652 mil**

Compartilhamentos

**2.498 mil**

Usuários salvaram



**419.332 mil**

Contas alcançadas

**8.498 mil**

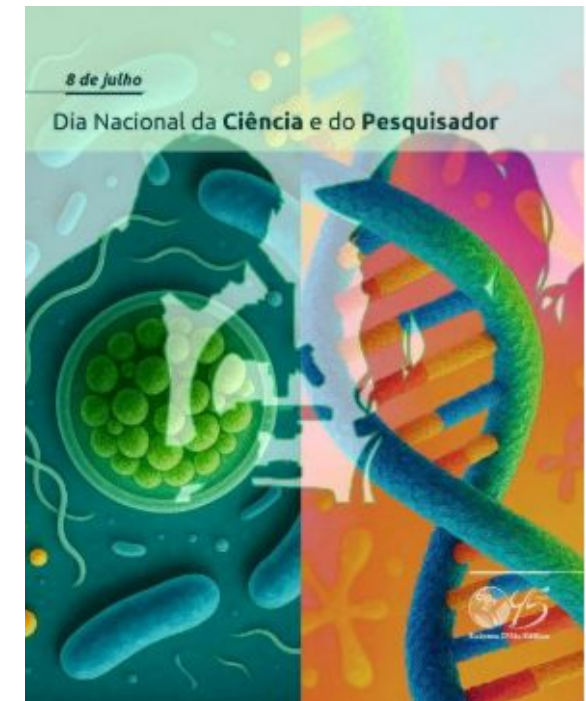
Curtidas

**3.886 mil**

Compartilhamentos

**267**

Usuários salvaram



# 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

## Tipos de postagens relevantes

### Ações do CRBio-08



**9.374**  
Contas alcançadas

**111**  
Curtidas

**05**  
Compartilhamentos

**04**  
Usuários salvaram

### Áreas de atuação



**79.019**  
Contas alcançadas

**4.087**  
Curtidas

**2.026**  
Compartilhamentos

**552**  
Usuários salvaram

### Eventos



**112.156**  
Contas alcançadas

**3.887**  
Curtidas

**1.236**  
Compartilhamentos

**153**  
Usuários salvaram

### Legislação



**64.171**  
Contas alcançadas

**5.056**  
Curtidas

**709**  
Compartilhamentos

**239**  
Usuários salvaram

### Na Mídia



**41.868**  
Contas alcançadas

**3.486**  
Curtidas

**371**  
Compartilhamentos

**121**  
Usuários salvaram

### Oportunidades Profissionais



**24.722**  
Contas alcançadas

**385**  
Curtidas

**64**  
Compartilhamentos

**62**  
Usuários salvaram

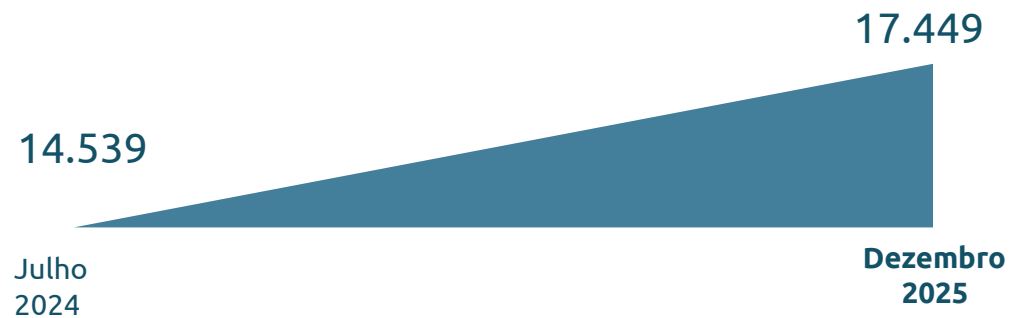
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



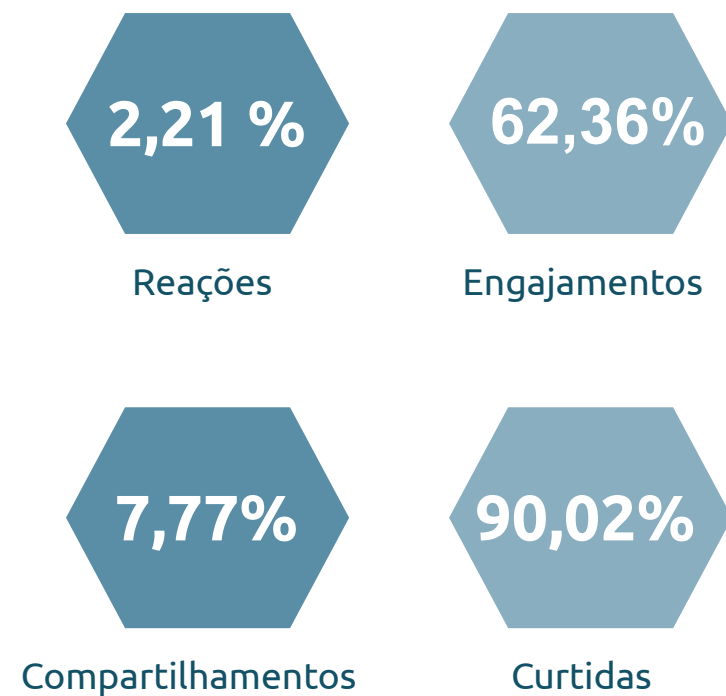
### Linked In

O LinkedIn consolidou-se como um canal para ampliar a visibilidade institucional do CFBio, fortalecendo o diálogo com públicos de interesse e valorizando pautas ligadas à atuação dos Profissionais das Ciências Biológicas.

#### Seguidores



#### Desempenho



#### Principais postagens

**8.327**  
Impressões

**199**  
Reações

**07**  
Comentários



**4.994**  
Cliques

**9.553**  
Impressões

**401**  
Reações

**02**  
Comentários

**2.570**  
Cliques



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



### TikTok

O TikTok consolidou-se como uma plataforma estratégica para ampliar o alcance institucional junto a públicos diversos, especialmente por meio de conteúdos dinâmicos, acessíveis e alinhados às tendências de consumo digital.

#### Seguidores



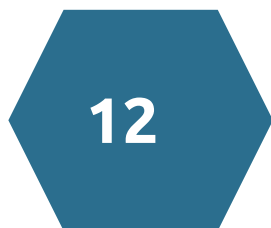
#### Desempenho



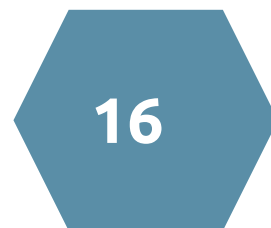
Visualizações



Reações



Comentários



Compartilhamentos

#### Principais postagens

943

Visualizações

23

Reações

09

Salvamentos

00

Comentários

01

Compartilhamentos



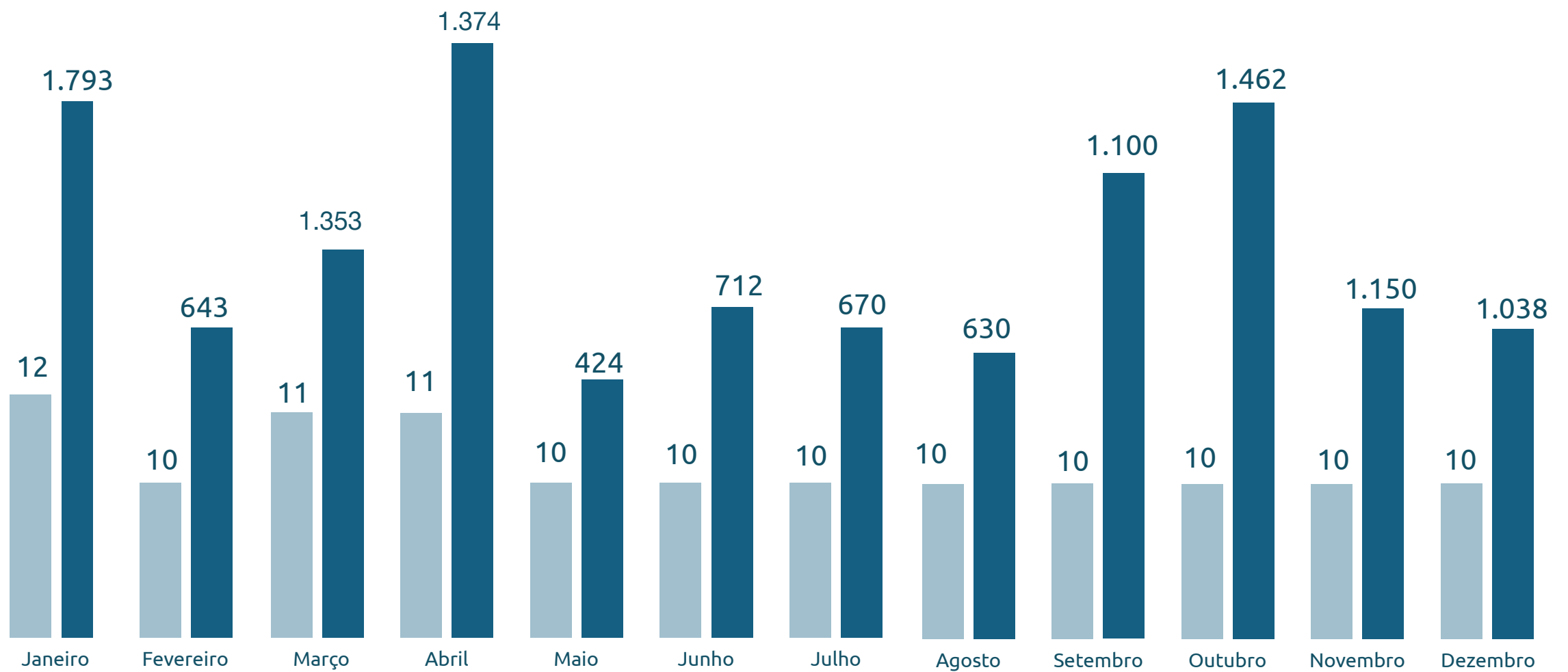
## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



Impressões



Tweets



### Evolução de seguidores



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão



You Tube

Quantidade de inscritos no canal

8.458

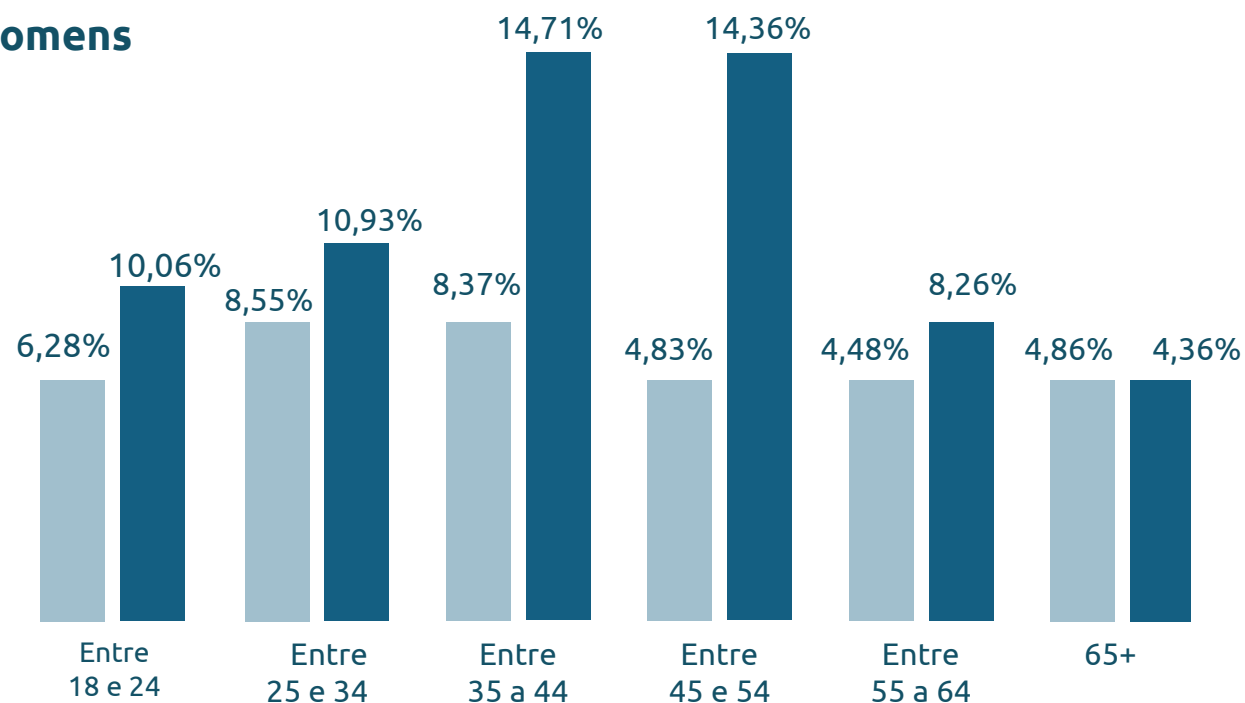
Seguidores por faixa etária



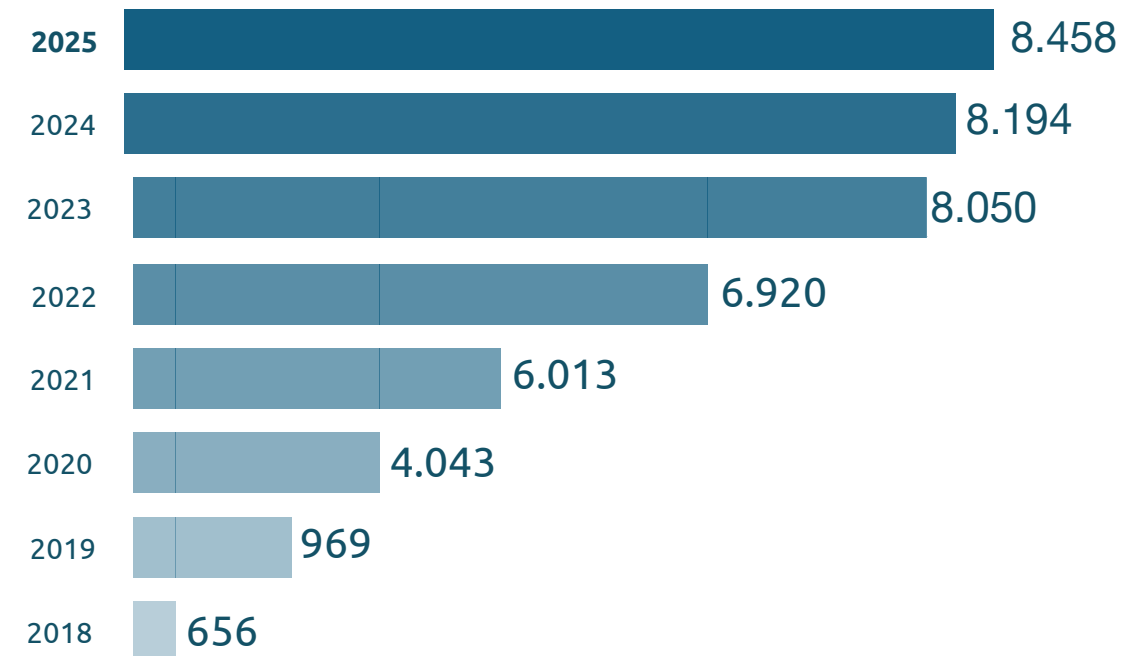
Mulheres



Homens



Evolução de seguidores



Principal vídeo

8.5 mil visualizações



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

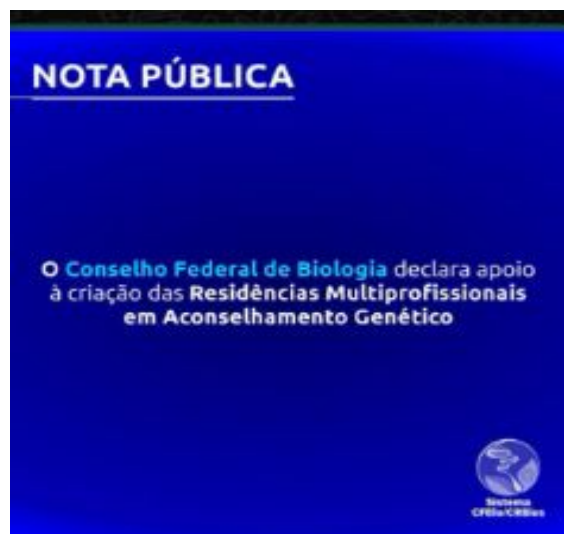


### Canal Whats App

Quantidade de inscritos no canal

667

### Principais postagens



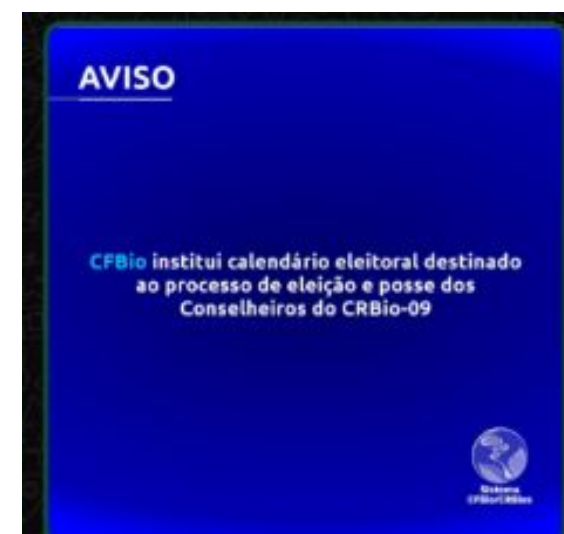
Post sobre apoio às Residências Multiprofissionais



Registro de Qualificação de Especialista (RQE)



Post alertando sobre a dengue



Post sobre o calendário eleitoral do CRBio-09

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20.6. Principais campanhas e temas abordados



Além da nota pública, o CFBio atuou institucionalmente em diferentes frentes, com a presença da Presidente na Câmara dos Deputados e participação ativa em reuniões do FCFAS para debater os impactos do decreto sobre a formação em saúde. Também encaminhou manifestação formal ao Ministério da Educação, contribuindo tecnicamente para o diálogo e para a defesa da qualidade na formação em Ciências Biológicas.



O CFBio atuou em defesa dos(as) Biólogos(as) Estetas com pautas sendo discutidas na Câmara dos Deputados.



A iniciativa foi apresentada em reunião no **Ministério do Trabalho e Emprego** pela Presidente Bióloga **Alcione Azevedo**, com o objetivo de estruturar benefícios voltados à categoria, como linhas de crédito, planos de saúde e previdência complementar.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.20.6. Principais campanhas e temas abordados



Reuniões na Câmara dos Deputados, com o Deputado José Rocha, em defesa do piso salarial do Biólogo.



Fortalecimento do debate técnico-científico, com a realização do ciclo “A Biologia em Uma Só Saúde”, reunindo especialistas das áreas ambiental, animal e humana.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.21. Parcerias com influenciadores(as), entidades ou veículos de imprensa

**Influenciadores:** Embora o Conselho Federal de Biologia (CFBio) não estabeleça parcerias de natureza comercial ou contratual com terceiros para fins de publicidade paga, a autarquia reconhece a importância de Biólogos que atuam como multiplicadores de conhecimento no ambiente digital. Ao longo de 2025, o Conselho contou com o apoio voluntário e institucional de profissionais registrados que possuem notória influência e capacidade técnica. Esses profissionais auxiliaram o CFBio em demandas pontuais, atuando como pontes entre o Conselho e a sociedade. O objetivo central dessa aproximação foi a democratização de temas científicos e a valorização das diversas áreas de atuação do Biólogo, sem que houvesse, para tanto, qualquer repasse de verba pública ou formalização de contrato de patrocínio.

Entre os profissionais que colaboraram com a difusão de campanhas e orientações do Sistema CFBio/CRBios em 2025, destacam-se:

**Biólogo Henrique:** Contribuição significativa na disseminação de temas voltados à educação ambiental, zoologia e ética no manejo de fauna, ampliando o alcance das normas do Conselho para o público leigo e especializado.

**Fabiano Soares:** Apoio na interlocução sobre biologia molecular e as novas frentes de trabalho em laboratórios, reforçando a importância do registro profissional para o exercício dessas atividades.

**Gustavo Figueroa:** Engajamento em pautas de conservação da biodiversidade e ações em campo, conectando o posicionamento institucional do CFBio a projetos de relevância nacional na área de Meio Ambiente.

Tais participações ocorreram de forma espontânea, pautadas pelo compromisso com a Ciência e com a ética profissional. Esta estratégia permitiu que o CFBio atingisse novos públicos e combatesse a desinformação sem comprometer as restrições normativas quanto a parcerias publicitárias.

**Veículo de imprensa e entidades:** A estratégia de comunicação com a imprensa em 2025 pautou-se pela proatividade e rigor técnico. O Conselho atuou como fonte consultiva para os principais veículos de comunicação nacionais e regionais, oferecendo subsídios científicos para reportagens sobre:

**Crises Climáticas e Biodiversidade:** Fornecimento de dados e porta-vozes para análises sobre os impactos ambientais e soluções baseadas na natureza.

**Saúde Pública e Biotecnologia:** Esclarecimentos técnicos sobre vigilância sanitária e inovações biotecnológicas, combatendo a disseminação de notícias falsas.

**Regulamentação Profissional:** Divulgação de notas oficiais e entrevistas para esclarecer o papel do Biólogo em novas áreas de atuação, garantindo que a sociedade compreenda a importância da habilitação profissional.

**Cooperação com Entidades e Organizações:** O fortalecimento institucional também ocorreu por meio da aproximação com entidades irmãs e organizações do terceiro setor. As ações focaram em:

- Fóruns de Conselhos Federais: Participação ativa em debates sobre a valorização das profissões regulamentadas e defesa do interesse público.
- Parcerias Acadêmicas e Científicas: Colaboração com sociedades científicas para a promoção de eventos e a difusão de diretrizes de boas práticas profissionais.
- Articulação Governamental: Apoio técnico a ministérios e órgãos ambientais em consultas públicas e na elaboração de pareceres que impactam o exercício da Biologia.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.22. Newsletters



### 3.7.23. Aplicativos, chats e outras plataformas digitais

#### Aplicativos, chats e plataformas

- O CFBio consolidou sua estratégia de comunicação direta por meio de envios periódicos de informativos digitais, utilizando a plataforma **Brevo** para a gestão de e-mail marketing.
  - A plataforma Flickr foi utilizada como banco de imagens oficial do Conselho, permitindo o armazenamento e o compartilhamento público de fotografias de reuniões plenárias e eventos institucionais.
  - O CFBio integrou sua Ouvidoria ao sistema **Fala.BR**. A plataforma centraliza o recebimento de pedidos de acesso à informação, denúncias, elogios e sugestões, garantindo o cumprimento dos prazos legais e a segurança dos dados do cidadão.
-

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.24. Eventos transmitidos *on-line*

#### 1º Ciclo de Debates: A Biologia em Uma Só Saúde



335

Comentários  
no vídeo

1.639

Reações

158 visualizações

#### Principais postagens

8.428

Impressões

662

Reações

02

Comentários

81

Cliques



6.293

Impressões

278

Reações

02

Comentários

10

Cliques

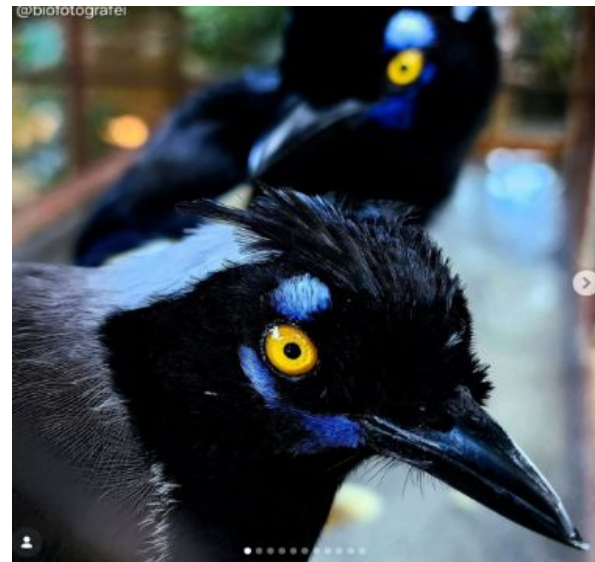


## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Concurso de Fotografia 2025



1º Lugar categoria A



1º Lugar categoria B



**7.453** visualizações

**Principal postagem**

**3.050**

Contas alcançadas

**70**

Curtidas

**04**

Compartilhamentos

**02**

Usuários salvaram



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.25. Resultados das ações de comunicação e impactos percebidos

Ao longo de 2025, a comunicação institucional do Conselho Federal de Biologia consolidou-se como um eixo estratégico de aproximação com a sociedade, com os profissionais da área e com as entidades que integram o Sistema CFBio/CRBios. O período foi marcado por uma produção contínua de conteúdos informativos, educativos e de interesse público, pautados por temas atuais e conectados às demandas contemporâneas das Ciências Biológicas.

A adoção de séries temáticas permitiu aprofundar assuntos relevantes de forma didática e sequencial, ampliando o alcance das informações e favorecendo a compreensão do público sobre temas técnicos, regulatórios e científicos. Essa metodologia fortaleceu o caráter educativo das mídias institucionais e contribuiu para uma comunicação mais consistente e reconhecível.

Um dos avanços mais significativos de 2025 foi a ampliação da abordagem institucional da Biologia para o campo mais abrangente das Ciências Biológicas, incorporando de forma mais evidente e integrada áreas como Ecologia e Biotecnologia. Essa atualização discursiva e estratégica refletiu a pluralidade da profissão e valorizou diferentes frentes de atuação, promovendo maior representatividade e identificação entre os profissionais.

Entre as ações de destaque do ano, estiveram a realização do Dia do Biólogo, com programação voltada à valorização da categoria; o Fórum Nacional de Coordenadores, que promoveu debates qualificados e alinhamento entre instituições de ensino e entidades profissionais; e o Concurso de Fotos, iniciativa que estimulou a participação da comunidade e reforçou a conexão entre ciência, sensibilidade e divulgação.

No âmbito interno, as reuniões com os Conselhos Regionais tiveram papel essencial no alinhamento de pautas, na integração das estratégias e na construção de uma comunicação mais coesa em todo o sistema. Esse diálogo contínuo fortaleceu o fluxo de informações e contribuiu para respostas mais articuladas diante de temas prioritários.

Outro resultado expressivo foi o aprimoramento da acessibilidade nas mídias institucionais. Com o apoio técnico e o empenho de colaboradores, foram implementadas melhorias que tornaram os conteúdos mais inclusivos e acessíveis, ampliando a experiência do público e reafirmando o compromisso com uma comunicação mais democrática e eficiente.

O conjunto dessas iniciativas tornou 2025 um ano especialmente produtivo para a comunicação do CFBio. Mais do que ampliar números e alcance, as ações desenvolvidas consolidaram uma presença institucional mais informativa, atualizada e conectada com a realidade da profissão, gerando impactos positivos na percepção pública e no fortalecimento da imagem do Conselho.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.26. Atividades desempenhadas pela Assessoria Contábil



- **Emissão de pareceres técnicos**
- **Assessoramento à Comissão de Tomada de Contas**
- **Atividade de Auditoria nos Conselhos Regionais**
- **Assessoramento ao Setor Financeiro do CFBio**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.27. Atividades desempenhadas pela Assessor-Designer



#### Artes Finais das postagens para as redes sociais



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Artes Finais das aberturas, fechamentos e edições de vídeos para as redes sociais



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Arte Final do **Termo de Reciprocidade Brasil / Portugal**



Identidade Visual do **Selo CFBio de Qualidade dos Cursos de Ciências Contábeis**



Diagramação do **Manual do Sistema Eletrônico de Informações - SEI**



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Diagramação do **Guia para o Ensino da Regulamentação e Prática da Profissão Biólogo**



Formatação dos modelos da **Carteira de Identidade Profissional** para Biólogo Brasileiro e Biólogo Português

The image displays two identical blank forms for a "Carteira de Identidade Profissional" (Professional Identity Card) for Biologists. The forms are issued by the "CONSELHO FEDERAL DE BIOLOGIA - Conselho Regional de Biologia - Região". The title of the card is "Cédula de Identidade Profissional". The forms include fields for: Nome (Name), Número de Registro (Registration Number), Data de Expedição (Issuance Date), Tipo Sangüíneo/Fator RH (Blood Type/Rh Factor), Nacionalidade (Nationality), Categoria Profissional (Professional Category), Filiação (Affiliation), Data de Nascimento (Date of Birth), and Nacionalidade (Nationality). There are also fields for "Passaporte ou CRNM" (Passport or CRNM) and "Assinatura do(a) Profissional" (Professional Signature). The forms are marked as "DOCUMENTO VÁLIDO até 31 de março de 2027" and "Assinatura do(a) Presidente do CFBio". The text "REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL" and "LEI Nº 6.766 DE 24/11/1975" is visible on the left and right sides of the forms.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Identidade Visual, artes finais do material gráfico e peças de comunicação para as comemorações dos 45 anos do Sistema CFBio/CRBios, Dia do Biólogo 2025, Concurso de Fotografia CFBio, Fórum Nacional de Coordenadores e Selo de Qualidade CFBio de Cursos de Ciências Biológicas.



#### Lista dos materiais produzidos:

- Apresentações
- Backdrops
- Banner
- Boton
- Certificados
- Convites
- Cordão para crachás
- Crachás
- Moeda
- Papel timbre
- Pasta
- Pin
- Placas de homenagem
- Porta dos elevadores da Sede
- Troféis

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

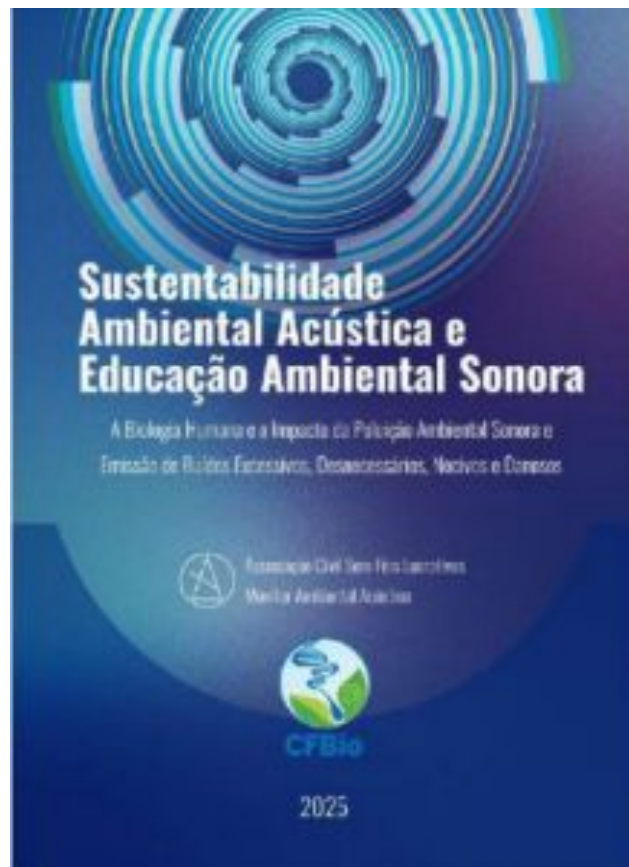
Identidade Visual, artes finais do material gráfico e peças de comunicação para as comemorações dos 45 anos do Sistema CFBio/CRBios, Dia do Biólogo 2025, Concurso de Fotografia CFBio, Fórum Nacional de Coordenadores e Selo de Qualidade CFBio de Cursos de Ciências Biológicas.



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

3.4. Criações e participações em projetos  
**Diagramação da Cartilha  
Sustentabilidade  
Ambiental Acústica e  
Educação Ambiental Sonora**



Criação da logomarca  
**A Biologia em uma Só Saúde**



Layout da **Carta Oficial do Sistema  
CFBio/CRBios para a COP30**



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Criação da logomarca **Prêmio Biólogo Educador 2025**

Troféu **Prêmio Biólogo Educador 2025**



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Arte Final e Diagramação da Apresentação do **Plano de Dados Abertos do Sistema CFBio/CRBios 2025.2027**



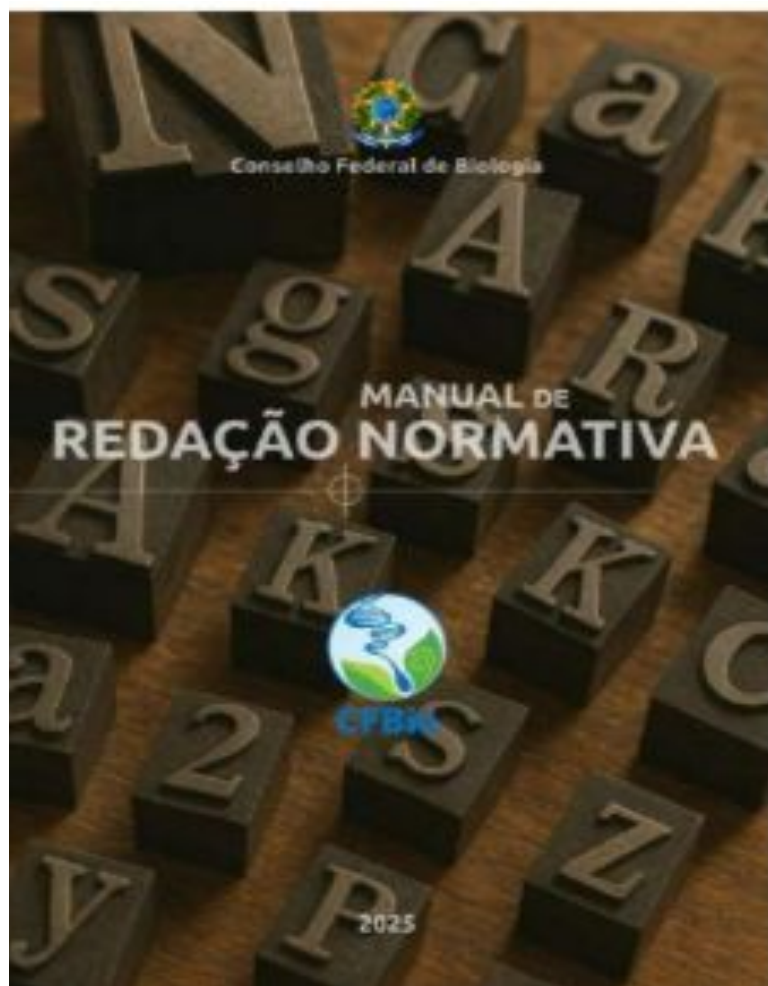
Identidade Visual do **Concurso de Fotografia CFBio 2025**



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Diagramação do **Manual de Redação Normativa**



Arte final do modelo para o **Selo de Autenticidade do Sistema CFBio/CRBios**



Projeto de nova **Sinalização Interna para a sede do CFBio** (Ainda em processo de elaboração).



**Presidência**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Criação e formatação do **Selo de Reconhecimento de Atrividade Profissional para Pessoas Jurídicas** nas categorias Diamante, Topázio, Ouro e Prata (Ainda em processo de implantação).



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Criações e participações em projetos

Arte Final e formatação do **Relatório Integrado 2024 do Sistema CFBio/CRBios**



Arte Final e diagramação do **Relatório Administrativo 2025 do Sistema CFBio/CRBios**



Total de criações e participações em projetos: 57

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.28. Atividades desempenhadas pela Assessoria Jurídica



Quantidade de processos

17 - 100%

Processos em abertos

15 - 88%

Processos encerrados

02 - 12%

Vitoriosos

01 - 6%

Não vitoriosos

06 - 35%

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.29. Atividades desempenhadas pelo Assessoria Parlamentar

No exercício de 2025, a Assessoria Parlamentar do Conselho Federal de Biologia – CFBio desenvolveu atividades voltadas ao acompanhamento legislativo, à articulação institucional e ao fortalecimento das relações com órgãos públicos e entidades estratégicas, conforme descrito a seguir:

**Proposta de atualização da Matriz Curricular do profissional Biólogo.** Reunião com o Presidente da Câmara de Educação Superior/CNE/MEC.

**Tratativas sobre um futuro Termo de Reciprocidade Brasil – Peru.** Reunião com o Embaixador do Peru no Brasil.

**Parceria com o Instituto Nacional de Pesquisas da Amazônia (INPA).** Reunião com o Diretor do INPA.

**Comemoração alusiva aos “46 Anos da Profissão Regulamentada”.** Realização da “Sessão Especial” no Senado Federal.

**Criação da "Anotação de Responsabilidade Técnica (ART)" para atuação técnica, pesquisa e prestação de serviços na área das Ciências Biológicas, e a criação de uma “Caixa de Assistência dos Profissionais das Ciências Biológicas (CAIXABIO)”.** Reunião com Diretor do Departamento de Gestão de Benefícios do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE).

**Parceria com o Centro Gestor e Operacional do Sistema de Proteção da Amazônia (CENSIPAM).** Reunião com o Diretor-Geral do CENSIPAM.

**Fórum dos Conselhos Federais – “Conselhão”.** Participação nas reuniões mensais como representante do CFBio.

**Fórum dos Assessores Parlamentares das Profissões Regulamentadas.** Participação nas reuniões mensais como representante do CFBio.

**Habilitação de Biólogos e profissionais das Ciências Biológicas no Registro Nacional de Sementes e Mudas (RENASEM).** Reunião com a Coordenadora-Geral de Sementes e Mudas do MAPA.

**Sessões Solenes e Sessões Especiais no Congresso Nacional.** Participação como representante do CFBio.

**Assuntos legislativos na Câmara dos Deputados e no Senado Federal (Congresso Nacional).** Acompanhamento dos projetos de lei e projetos de decreto legislativo em defesa dos interesses do profissional biólogo, reuniões com parlamentares, participação em reuniões deliberativas das comissões e audiências públicas, elaboração de notas técnicas, preparação de pareceres.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.30. Atividades desempenhadas pelo Assessoria da Presidência



No exercício de 2025, a Assessoria da Presidência desenvolveu ações estratégicas voltadas à articulação institucional, defesa das prerrogativas profissionais, cooperação internacional e apoio à gestão do Sistema CFBio/CRBios, conforme descrito a seguir.

- **Articulação Estratégica no contexto da COP-30:** atuação institucional concentrou-se na inserção protagonista dos profissionais das Ciências Biológicas na agenda climática global, por meio do fortalecimento de parcerias institucionais estratégicas e da cooperação técnica internacional.
- **Articulação com o Governo Federal:** Realização de reuniões com a Secretaria Nacional de Mudança do Clima e com a Secretaria-Geral da Presidência da República; Articulação institucional com a Secretaria Nacional da Juventude e com a Secretaria Extraordinária para a COP-30; Estabelecimento de cooperação técnica com o Consórcio Amazônia Legal.
- **Parcerias Estratégicas:** Celebração de Memorando de Entendimento com o ICLEI – Governos Locais pela Sustentabilidade; Avaliação de propostas institucionais do Instituto Brasileiro de Administração Municipal – IBAM e realização de diálogos institucionais com representações diplomáticas; Tratativas para credenciamento institucional junto à Convenção-Quadro das Nações Unidas sobre Mudança do Clima – UNFCCC.
- **Defesa das Prerrogativas Profissionais e Suporte Jurídico Estratégico:** As atividades desenvolvidas contemplaram atuação jurídica e institucional em matérias estratégicas voltadas à defesa das competências profissionais das Ciências Biológicas..



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.31. Atividades desempenhadas pelo Assessoria da Presidência



- **Advocacy Legislativo:** Elaboração de minuta de Instrução Normativa destinada ao Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA; Atuação institucional no acompanhamento de projetos legislativos estratégicos, incluindo os Projetos de Lei nº 1014/2025, nº 1993/2024, nº 3665/2024 e nº 3374/2023. As atividades foram conduzidas de forma contínua, com atuação técnica permanente no acompanhamento legislativo e no combate a iniciativas que pudessem restringir indevidamente o exercício profissional, assegurando a defesa das competências dos profissionais das Ciências Biológicas em múltiplas frentes regulatórias.
- **Atuação em Comissões e Gestão do Sistema:** Participação ativa e estratégica em instâncias colegiadas e comissões institucionais, contribuindo para a administração, normatização e modernização do Sistema CFBio/CRBios.
- **Relações Internacionais e Institucionais:** As atividades contemplaram ações de cooperação internacional e articulação institucional com entidades governamentais, acadêmicas e profissionais.
- **Cooperação Internacional:** Articulação para celebração de Termos de Reciprocidade com entidades profissionais internacionais, incluindo: Ordem de Biólogos de Angola; Colégio de Biólogos do Peru; Ordem de Biólogos de Portugal.
- **Articulação Governamental e Acadêmica:** Realização de articulações institucionais com órgãos governamentais estratégicos, incluindo: Ministério da Saúde; Ministério do Trabalho e Emprego; Ministério da Agricultura e Pecuária – MAPA; Instituto Brasileiro do Meio Ambiente e dos Recursos Naturais Renováveis – IBAMA; Desenvolvimento de tratativas institucionais relacionadas a projetos legislativos e instrumentos de cooperação técnica, incluindo Termo de Compartilhamento de Dados e discussões relacionadas à Anotação de Responsabilidade Técnica – ART e à Caixa de Assistência dos Profissionais das Ciências Biológicas – CAIXABIO; Estabelecimento de interlocução com instituições acadêmicas e entidades técnico-científicas, incluindo: Conselho Nacional de Educação – CNE; Sociedade Brasileira de Zoologia – SBZ; Sociedade Brasileira de Análises Clínicas – SBAC; Associação Brasileira de Responsáveis Técnicos em Aviação e Operações – ABRAVOO.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

11

### Reuniões da Comissão de Revisão

Avaliação de 33 minutas de resoluções e instruções normativas

8

### Comissão Mista de Reciprocidade

Análise de 7 pedidos de atuação em Portugal

5

### Comissões Estratégicas

Parlamentar, Concurso, Apoio ao CRBio-10

### Articulação Governamental e Acadêmica



#### Ministério da Saúde

Tratativas sobre PLs e Termo de Compartilhamento de Dados



#### MAPA e IBAMA

Bioinsumos e Nota Técnica sobre incêndios florestais



#### Ministério do Trabalho

Discussão sobre ART-CaixaBio



#### Instituições Acadêmicas

Estácio, UFES, CNE, SBZ, SBAC e ABRAVOO

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.32. Atividades desempenhadas pela Assessoria Técnica



42 Pareceres Técnicos

08 Impugnação de editais

16 Ofícios para outras Instituições

#### Notas Técnicas;

- Resposta a e-mails com dúvidas de Biólogos, profissionais de Ciências Biológicas, empresas, outros conselhos, entre outras mensagens de pessoas e instituições.

#### Representações

- Conselheira Nacional de Saúde - CNS;
- Titular FENTAS;
- Titular FCFAS;
- Congressos (CONGREHOF, EXPOPAG, Congresso Internacional de Biólogos do Peru).



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.33. Atividades desempenhadas pela Gerência Geral



No exercício de 2025, a Gerência Geral do Conselho Federal de Biologia – CFBio desempenhou atividades estratégicas voltadas à coordenação institucional, à padronização de processos administrativos, ao fortalecimento da governança e ao atendimento das exigências normativas e de controle externo, conforme descrito a seguir

- **Coordenação de Equipes, Gestão de Pessoas e Integração Organizacional:** Gerenciamento, coordenação e orientação das chefias de setor e equipes técnicas; Distribuição de tarefas, acompanhamento de desempenho e motivação das equipes para o alcance das metas organizacionais; Promoção da interlocução contínua entre os diferentes setores, assegurando a uniformização de procedimentos e o alinhamento institucional; Mediação de demandas internas e resolução de problemas administrativos; Promoção de ambiente de trabalho colaborativo e alinhado às diretrizes institucionais.
- **Articulação Institucional Interna e Apoio às Instâncias Decisórias:** Intermediação institucional permanente entre Diretoria, assessorias e setores técnicos; Organização e acompanhamento das demandas estratégicas e operacionais definidas pelas instâncias deliberativas; Participação em reuniões da Diretoria e do Plenário; Apoio à elaboração e revisão de atos normativos internos, fluxos administrativos e manuais operacionais; Supervisão das atividades das assessorias contratadas; promoção da integração entre unidades organizacionais.
- **Planejamento Estratégico e Gestão por Resultados:** Levantamento e análise de informações relevantes sobre o cenário institucional e operacional; Contribuição para a elaboração de planos de ação voltados ao alcance dos objetivos estratégicos; Elaboração, supervisão e monitoramento de planos de trabalho; Estabelecimento de indicadores e metas de desempenho para os setores subordinados; Monitoramento da execução das metas institucionais e avaliação de resultados.
- **Revisão de Processos Internos e Padronização Administrativa:** Reengenharia de processos administrativos e desenvolvimento de fluxogramas institucionais; Estabelecimento, avaliação e aperfeiçoamento contínuo de rotinas e procedimentos internos; Coordenação da implantação de normas internas e acompanhamento de sua aplicação; Proposição de melhorias estruturais e organizacionais com base em diagnósticos internos; Padronização de fluxos administrativos e qualificação dos procedimentos institucionais.
- **Atuação Normativa e Apoio Regulatório:** Participação na elaboração e revisão de resoluções e atos normativos; Apoio técnico à consolidação e atualização da legislação interna; Emissão de orientações técnicas destinadas à correta aplicação dos atos normativos; Apoio institucional aos Conselhos Regionais de Biologia – CRBios quanto à uniformização de procedimentos.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.33. Atividades desempenhadas pela Gerência Geral

- **Transparência, Dados Abertos e Proteção de Dados:** Coordenação do Grupo de Trabalho responsável pela elaboração do Plano de Dados Abertos do Sistema CFBio/CRBios (2025–2027); Monitoramento contínuo da abertura de dados institucionais e verificação da conformidade das bases disponibilizadas; Coordenação das ações institucionais relacionadas à implementação da Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD; Elaboração e acompanhamento do Plano de Ação para Implementação da LGPD; Designação do Encarregado de Dados (DPO); Mapeamento de processos organizacionais e elaboração do Inventário de Dados Pessoais; Elaboração do Relatório de Impacto à Proteção de Dados (RIPD); Harmonização dos requisitos legais da LGPD com a Lei de Acesso à Informação – LAI; Criação e padronização de políticas, normas e documentos institucionais relacionados à proteção de dados.
- **Gestão de Riscos, Conformidade e Relação com Órgãos de Controle:** Controle e acompanhamento das comunicações e demandas recebidas do Tribunal de Contas da União – TCU; Articulação com as áreas internas para consolidação das respostas institucionais; Identificação e mitigação de riscos operacionais e organizacionais, em articulação com a Comissão de Auditoria e Gestão de Riscos; Fomento à cultura institucional de governança, integridade e conformidade.
- **Gestão da Informação e Modernização Administrativa:** Monitoramento da implantação do Sistema Eletrônico de Informações – SEI no Sistema CFBio/CRBios; Contribuição técnica para o aperfeiçoamento de fluxos documentais e padronização administrativa; Supervisão do controle e gerenciamento das informações institucionais; Apoio à gestão adequada dos recursos materiais, tecnológicos e logísticos.
- **Relatórios Institucionais e Prestação de Contas:** Planejamento e coordenação da elaboração do Relato Integrado institucional; Avaliação dos relatórios produzidos pelas diferentes áreas do Conselho; Consolidação das informações institucionais para atendimento às exigências legais e normativas.
- **Reestruturação da Ouvidoria Institucional:** Implementação da nova estrutura da Ouvidoria institucional integrada à plataforma Fala.BR; Definição de fluxos operacionais, responsabilidades e procedimentos administrativos; Apoio à capacitação das equipes envolvidas; Organização dos processos internos relacionados ao recebimento, análise e resposta às manifestações da sociedade.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.34. Atividades desempenhadas pelo Setor Administrativo



## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

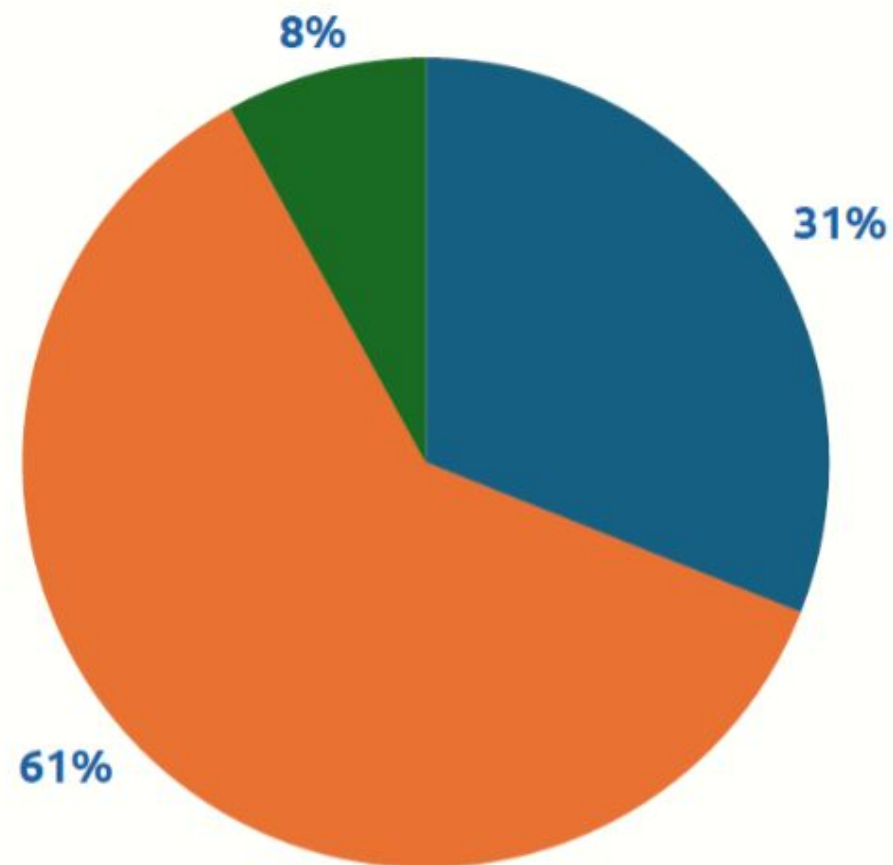
### 3.7.34. Atividades desempenhadas pelo Setor Administrativo



**Total: 280**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Quantidade de Atos Normativos



- 30** Resoluções
- 53** Portarias
- 07** Instruções Normativas

Mês	Quantidade
Janeiro	0
Fevereiro	2
Março	5
Abril	4
Maio	3
Junho	6
Julho	0
Agosto	4
Setembro	0
Outubro	3
Novembro	1
Dezembro	2

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.35. Atividades desempenhadas pelo Setor Financeiro



Tipo	Total	Valor empenhado	Valor Realizado
Ordinário	1.388	R\$ 2.349.049,93	R\$ 1.983.057,78
Global	47	R\$ 4.565.485,36	R\$ 3.371.675,19
Estimativo	44	R\$ 6.373.279,97	R\$ 4.341.453,90
<b>Total</b>	<b>1.479</b>	<b>R\$ 13.287.815,26</b>	<b>R\$ 9.696.186,87</b>

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.36. Atividades desempenhadas pelo Setor de Licitações de Contrato



Licitações		
Plano Anual de Contratações		
Contratações Previstas	Contratações Executadas	Percentual
23	18	78,26%

Forma de Execução		
Descrição	Quantidade	Percentual
Dispensas Eletrônicas	23	76,67%
Pregões Eletrônicos	04	13,33%
Inexigibilidades	03	10,00%
<b>Total</b>	<b>30</b>	

Licitações
Plano Anual de Contratações 2026 – Elaborado
Contratações Previstas
20

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

<b>Contratos e Empenhos</b>		
<b>Descrição</b>	<b>Quantidade</b>	<b>Percentual</b>
Contrato Administrativos	22	22,92%
Patrocínios	7	7,29%
Termo de Doação	1	1,04%
Contratos de Repasse	0	0,00%
Termos de Fomento	0	0,00%
Termos de Colaboração	0	0,00%
Acordos de Colaboração	0	0,00%
Acordos de Adesão	0	0,00%
Contratos Iniciais	11	11,46%
Aditivos	11	11,46%
Empenhos	26	27,08%
Termos de Convênio	12	12,50%
Termos de Outorga	5	5,21%
Penalidades	0	0,00%
Rescisões	1	1,04%
<b>Total</b>	<b>96</b>	<b>100%</b>

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

As contratações do CFBio são regidas pelos princípios constitucionais e possuem conformidade com os normativos legais que regem a matéria.

### Licitações

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.001/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000135.00-0

- **Objeto:** escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de equipamentos e serviços de informática, conforme especificações, condições, quantidades e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Resultado:** 1 BIT GESTAO E CONSULTORIA LTDA; GOD BLESS BUSINESS LTDA; RRM SERVICOS E COMERCIO DE CARTUCHOS LTDA; 58.921.791 GISLAINE PEREIRA.
- **Valor global:** R\$ R\$ 76.833,43 (setenta e seis mil oitocentos e trinta e três reais e quarenta e três centavos).

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.003/2025 PROCESSOCFBIO Nº 2025/000837.00-4

- **Objeto:** Contratação de empresa para prestação de serviços continuados de limpeza e conservação e de copeiragem, com dedicação exclusiva de mão de obra e fornecimento de todos os materiais necessários à sua realização, a serem executados nas dependências da sede Conselho Federal de Biologia.
- **Resultado:** Concluído, vencedor: FEDERAL SERVICOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, CONSERVACAO E LIMPEZA LTDA.
- **Valor global:** R\$ R\$ 69.900,00 (sessenta e nove mil e novecentos reais).

#### PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90.002/2025 PROCESSOCFBIO Nº 2025/000583.00-2

- **Objeto:** contratação de empresa para o fornecimento e/ou locação de bens e prestação de serviços inerentes à realização do Fórum Nacional de Coordenadores de Ciências Biológicas, nos dias 4 e 5 de setembro de 2025, e da Sessão Solene CFBio, no dia 3 de setembro de 2025, com fornecimento de infraestrutura e mão de obra.
- **Resultado:** Concluído, vencedor: C.L.A DOS SANTOS ESTUDIO.
- **Valor global:** R\$ R\$ 142.999,00 (cento e quarenta e dois mil novecentos e noventa e nove reais).

#### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 30/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000724.00-5

- **Objeto:** Aquisição de materiais de expediente, arquivo e de uso permanente, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 9.825,48 (nove mil, oitocentos e vinte e cinco reais e quarenta e oito centavos).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 20/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000168.00-5

- **Objeto:** Aquisição de equipamentos para o setor de comunicação do CFBio, mais especificamente equipamentos de filmagem e relacionados.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 2.850,00 (dois mil, oitocentos e cinquenta reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 13/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000294.00-0

- **Objeto:** Aquisição de aparelhos celulares para membros da Diretoria e para a Assessoria de Comunicação e Imprensa, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 22.550,00 (vinte e dois mil, quinhentos e cinquenta reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 15/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000234.00-8

- **Objeto:** Contratação de serviço de manutenção de extintores da sede do Conselho Federal de Biologia, localizada no Setor Bancário Sul, em Brasília-DF.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 325,00 (trezentos e vinte e cinco reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 05/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000841.00-1

- **Objeto:** Escolha da proposta mais vantajosa para a contratação de empresas para fornecimento de acesso à internet por meio de links dedicados de 100Mbps e 300Mbps, bem como aquisição de access points para substituição de equipamentos antigos.
- **Resultado:** Adjudicada e homologada.
- **Valor global:** R\$ 27.777,00 (vinte e sete mil, setecentos e setenta e sete reais).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90017/2025 PROCESSO CFBio Nº 2025/000748.00-1

- **Objeto:** Contratação do serviço de transporte, por meio de automóveis executivos coletivos, com motorista, em trajeto definido, para deslocamentos em Brasília-DF durante os eventos comemorativos aos 46 anos de regulamentação da profissão Biólogo.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 7.811,40 (sete mil, oitocentos e onze reais e quarenta centavos).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90015/2025 PROCESSO CFBio Nº 2025/000680.00-8

- **Objeto:** Contratação de empresa para confecção de crachás em PVC personalizados, acompanhados dos respectivos cordões, para o Fórum Nacional de Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas, bem como aquisição de tablets.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 19.650,00 (dezenove mil, seiscentos e cinquenta reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90016/2025 PROCESSO CFBio Nº 2025/000609.00-1

- **Objeto:** Contratação de empresa responsável pela captação e produção de vídeo/foto dos eventos em comemoração aos 46 anos de regulamentação da profissão de Biólogo.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 9.236,00 (nove mil, duzentos e trinta e seis reais)

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90014/2025 PROCESSO CFBio Nº 2025/000606.00-2

- **Objeto:** Contratação de empresa para produção e impressão de materiais comemorativos e institucionais para o Dia do Biólogo.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 55.649,00 (cinquenta e cinco mil, seiscentos e quarenta e nove reais).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90013/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000601.00-0

- **Objeto:** Contratação do serviço de transporte, por meio de automóveis executivos, com motorista, em trajetos definidos, para os deslocamentos entre Belo Horizonte-MG e Viçosa MG.
- **Resultado:** Deserta e homologada.
- **Valor global:** Não se aplica, pois não houve contratação decorrente deste procedimento.

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90011/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000556.00-5

- **Objeto:** Contratação de empresa para confeccionar a versão física da Certidão de Reciprocidade Brasil/Portugal e os selos de autenticidade para documentos oficiais do Sistema CFBio/CRBios, conforme condições e exigências estabelecidas no termo de referência.
- **Resultado:** Fracassada e homologada.
- **Valor global:** Não se aplica, pois não houve adjudicação neste procedimento.

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90010/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000227.00-1

- **Objeto:** Contratação de empresa para produzir a versão impressa do Guia para o Ensino da Regulamentação e Prática da Profissão Biólogo.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 10.830,00 (dez mil, oitocentos e trinta reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 30/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000724.00-5

- **Objeto:** Aquisição de materiais de expediente, arquivo e de uso permanente, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 9.825,48 (nove mil, oitocentos e vinte e cinco reais e quarenta e oito centavos).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90009/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000472.00-6

- **Objeto:** Escolha da proposta mais vantajosa para contratação de empresa para produção de conteúdo audiovisual para utilização na campanha em homenagem ao Dia do Biólogo.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 13.000,00 (treze mil reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90007/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000375.00-0

- **Objeto:** Contratação de empresa para confeccionar documento temporário de identidade profissional aos profissionais das categorias das Ciências Biológicas e Portugueses que atuarão no âmbito do Termo de Reciprocidade firmado entre CFBio e OBP.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 8.800,00 (oito mil e oitocentos reais).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90008/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000048.00-0

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada para fornecimento de serviços de banco de imagens e vídeos via internet, banco de imagens/fotografias para upload, monitoramento de mídias sociais e e-mail marketing.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 11.255,68 (onze mil, duzentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e oito centavos).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90006/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000260.00-9

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração dos programas de segurança e saúde do trabalhador, incluindo PCMSO, GRO, LTCAT, PPP e publicação no e-Social.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 2.390,00 (dois mil, trezentos e noventa reais).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90005/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000048.00-0

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de serviços de banco de imagens e vídeos via internet, para download de fotos, vetores, ilustrações, vídeos, faixas de música, modelos de design, fontes, logotipos e imagens geradas por Inteligência Artificial; banco de imagens/fotografias para upload, Flickr Pro; monitoramento de mídias sociais; e e mail marketing.
- **Resultado:** Fracassada e homologada.
- **Valor global:** Não se aplica, pois não houve adjudicação neste procedimento.

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90003/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000084.00-6

- **Objeto:** Escolha da proposta mais vantajosa para contratação de serviço de emissão de certificados digitais e-CNPJ A1 e e-CPF A3, sem e com token, com validade de 12 e 36 meses, respectivamente.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 842,98 (oitocentos e quarenta e dois reais e noventa e oito centavos).

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90004/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2024/000744.00-8

- **Objeto:** Aquisição de microfones de lapela sem fio e cadeiras giratórias de escritório, para atender às necessidades do CFBio, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no termo de referência.
- **Resultado:** Fracassada e homologada.
- **Valor global:** Não se aplica, pois não houve adjudicação neste procedimento.

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90002/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000024.00-3

- **Objeto:** Contratação de empresa para a locação de imóvel, prestação de serviços e fornecimento de itens inerentes à realização da cerimônia de posse dos novos Conselheiros eleitos, titulares e suplentes, para a Gestão 2025-2029 do Conselho Regional de Biologia da 10ª Região, no dia 05/02/2025, no período noturno, em Vitória/ES.
- **Resultado:** Fracassada e homologada.
- **Valor global:** Não se aplica, pois não houve adjudicação neste procedimento.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### DISPENSA ELETRÔNICA Nº 90001/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000003.00-6

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Auditoria Independente externa, a fim de atender às necessidades do Conselho Federal de Biologia – CFBio.
- **Resultado:** Adjudicado e homologado.
- **Valor global:** R\$ 7.690,00 (sete mil, seiscentos e noventa reais).

### INEXIGIBILIDADE Nº 02/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000448.00-8

- **Objeto:** Contratação de escritório de advocacia de notória especialização para atuação em defesa do CFBio na Ação Civil Pública nº 1007384-79.2021.4.01.3400 e no agravo relacionado, em demanda ajuizada pelo Conselho Federal de Medicina contra a Resolução CFBio nº 582/2020.
- **Resultado:** Contratação formalizada com a empresa Martins Cardozo Advogados Associados, diante da notória especialização do corpo técnico e da relevância institucional da matéria para os profissionais Biólogos.
- **Valor global:** R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais).

## Inexibilidade

### INEXIGIBILIDADE Nº 01/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000171.00-6

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada em realizar treinamento e aperfeiçoamento de pessoal para ministração do curso de capacitação denominado “II Encontro Nacional - Uma nova abordagem construtiva e pragmática sobre Conselhos Profissionais”, visando aperfeiçoar a Presidente e o Gerente Geral do CFBio.
- **Resultado:** Contratação realizada por inexigibilidade de licitação, em razão da natureza singular da capacitação e da notória especialização dos profissionais envolvidos.
- **Valor global:** R\$ 11.000,00 (onze mil reais).

### INEXIGIBILIDADE Nº 03/2025 PROCESSO CFBIO Nº 2025/000338.00-8

- **Objeto:** Contratação de empresa, por inexigibilidade de licitação, para a recuperação do PDF do livro comemorativo dos 30 anos da Profissão de Biólogo.
- **Resultado:** Contratação formalizada com a empresa Escritório de Histórias LTDA, em razão de sua especialização na área de memorial empresarial e preservação histórica.
- **Valor global:** R\$ 4.800,00 (quatro mil e oitocentos reais).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### INEXIGIBILIDADE Nº 04/2025

#### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000699.00-0

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada em realizar treinamento e aperfeiçoamento de pessoal para ministração do curso de capacitação denominado “Congresso Brasileiro de Contadores Públicos”, visando aperfeiçoar o Chefe do Setor Financeiro do CFBio.
- **Resultado:** Contratação realizada por inexigibilidade de licitação, em razão da natureza singular da capacitação e da notória especialização dos profissionais envolvidos.
- **Valor global:** R\$ 4.718,56 (quatro mil setecentos e dezoito reais e cinquenta e seis centavos).
- .

### INEXIGIBILIDADE Nº 06/2025

#### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000783.00-1

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada em realizar treinamento e aperfeiçoamento de pessoal para ministração do curso de capacitação denominado “III Congresso Brasileiro de Comunicação Pública”, visando aperfeiçoar o Assessor de Comunicação e Imprensa do CFBio.
- **Resultado:** Contratação realizada por inexigibilidade de licitação, em razão da natureza singular da capacitação e da notória especialização dos profissionais envolvidos.
- **Valor global:** R\$ 402,50 (quatrocentos e dois reais e cinquenta centavos).

### INEXIGIBILIDADE Nº 07/2025

#### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000878.00-2

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada em realizar treinamento e aperfeiçoamento de pessoal para ministração do curso de capacitação denominado “9º Congresso de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos”, visando aperfeiçoar os membros da Comissão de Tomada de Contas do CFBio.
- **Resultado:** Contratação realizada por inexigibilidade de licitação, em razão da natureza singular da capacitação e da notória especialização dos profissionais envolvidos.
- **Valor global:** R\$ 15.109,17 (quinze mil cento e nove reais e dezessete centavos).

### INEXIGIBILIDADE Nº 08/2025

#### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000919.00-0

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada em realizar treinamento e aperfeiçoamento de pessoal para ministração do curso online de capacitação denominado “Cerimonial Público, Protocolo e Organização de Eventos Públicos (Aplicação nos 3 Poderes da República)”, visando aperfeiçoar o agente administrativo do CFBio Denilson Correia Soares.
- **Resultado:** Contratação realizada por inexigibilidade de licitação, em razão da natureza singular da capacitação e da notória especialização dos profissionais envolvidos.
- **Valor global:** R\$ 2.070,00 (dois mil e setenta reais).

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

No ano de 2025, as licitações e dispensas realizadas pelo CFBio basearam-se na Lei nº 14.133/2021

### Contratos

#### CONTRATO Nº 11/2025

##### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000841.00-1

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços para fornecimento de acesso à internet por meio de link dedicado de 300Mbps, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Contratada:** ATUAL SERVIÇOS E COMUNICAÇÃO LTDA.
- **Valor global:** R\$ 14.757,60 (quatorze mil, setecentos e cinquenta e sete reais e sessenta centavos).
- **Situação:** Vigente.

#### CONTRATO Nº 09/2025

##### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000837.00-4

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços continuados de limpeza, conservação e copeiragem, com dedicação exclusiva de mão de obra e fornecimento de todos os materiais e equipamentos necessários à sua realização, a serem executados nas dependências da sede do CFBio, em Brasília-DF.
- **Contratada:** FEDERAL SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, CONSERVAÇÃO E LIMPEZA LTDA.
- **Valor global:** R\$ 69.900,00 (sessenta e nove mil e novecentos reais).
- **Situação:** Vigente.

#### CONTRATO Nº 10/2025

##### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000841.00-1

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços para fornecimento de acesso à internet por meio de link dedicado de 100Mbps, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Contratada:** GETICOM SOLUÇÕES EM TECNOLOGIA LTDA.
- **Valor global:** R\$ 11.400,00 (onze mil e quatrocentos reais).
- **Situação:** Vigente.

#### CONTRATO Nº 08/2025

##### PROCESSO CFBIO Nº 2025/000583.00-2

- **Objeto:** Contratação de empresa para o fornecimento e/ou locação de bens e prestação de serviços inerentes à realização do Fórum Nacional de Coordenadores de Ciências Biológicas, nos dias 4 e 5 de setembro de 2025, e da Sessão Solene CFBio, no dia 3 de setembro de 2025, com fornecimento de infraestrutura e mão de obra.
- **Contratada:** C.L.A DOS SANTOS ESTÚDIO.
- **Valor global:** R\$ 142.999,00 (cento e quarenta e dois mil, novecentos e noventa e nove reais).
- **Situação:** Encerrado.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### CONTRATO Nº 07/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2024/000861.00-4

- **Objeto:** Fornecimento de lanches, tipo coffee break, das unidades remanescentes do Contrato CFBio nº 01/2025, destinados à realização de eventos institucionais promovidos pelo Conselho Federal de Biologia – CFBio durante o ano de 2025.
- **Contratada:** M&D NEGÓCIOS BUFFET LTDA.
- **Valor global:** R\$ 19.063,20 (dezenove mil e sessenta e três reais e vinte centavos).
- **Situação:** Vigente.

### CONTRATO Nº 05/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2025/000448.00-8

- **Objeto:** Contratação de escritório de advocacia de notória especialização para atuação em defesa do CFBio na Ação Civil Pública nº 1007384-79.2021.4.01.3400 e no agravo nº 1009017-57.2023.4.01.3400, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Contratada:** MARTINS CARDOZO ADVOGADOS ASSOCIADOS.
- **Valor global:** R\$ 350.000,00 (trezentos e cinquenta mil reais).
- **Situação:** Vigente.

### CONTRATO Nº 06/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2025/000583.00-2

- **Objeto:** Contratação de empresa para o fornecimento e/ou locação de bens e prestação de serviços inerentes à realização do Fórum Nacional de Coordenadores de Ciências Biológicas, nos dias 4 e 5 de setembro de 2025, e da Sessão Solene CFBio, no dia 3 de setembro de 2025, com fornecimento de infraestrutura e mão de obra.
- **Contratada:** ACLA EVENTOS E PRODUÇÕES LTDA.
- **Valor global:** R\$ 142.998,75 (cento e quarenta e dois mil novecentos e noventa e oito reais e setenta e cinco centavos).
- **Situação:** Encerrado.

### CONTRATO Nº 04/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2025/000260.00-9

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração dos programas de segurança e saúde do trabalhador, incluindo PCMSO, GRO, LTCAT, PPP e publicação no e-Social, conforme condições e exigências estabelecidas no Termo de Referência.
- **Contratada:** AMBRAC SEGURANÇA E MEDICINA DO TRABALHO LTDA.
- **Valor global:** R\$ 2.390,00 (dois mil, trezentos e noventa reais).
- **Situação:** Vigente.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### CONTRATO Nº 03/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2025/000024.00-3

- **Objeto:** Contratação de empresa para a locação de imóvel, prestação de serviços e fornecimento de itens inerentes à realização da cerimônia de posse dos novos Conselheiros eleitos, titulares e suplentes, para a Gestão 2025-2029 do Conselho Regional de Biologia da 10ª Região, no dia 05/02/2025, no período noturno, em Vitória/ES.
- **Contratada:** A & B ESPORTES E LAZER LTDA.
- **Valor global:** R\$ 45.200,00 (quarenta e cinco mil e duzentos reais).
- **Situação:** Encerrado.

### CONTRATO Nº 01/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2024/000861.00-4

- **Objeto:** Fornecimento de lanches, tipo coffee break, destinados à realização de eventos institucionais promovidos pelo Conselho Federal de Biologia – CFBio durante o ano de 2025.
- **Contratada:** RKV ALIMENTOS LTDA.
- **Valor global:** R\$ 22.500,00 (vinte e dois mil e quinhentos reais).
- **Situação:** Rescindido.

### CONTRATO Nº 02/2025

#### PROCESSO CFBio Nº 2025/000003.00-6

- **Objeto:** Contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Auditoria Independente externa, conforme condições e exigências estabelecidas em Termo de Referência.
- **Contratada:** CORPORATIVA AUDITORIA E CONSULTORIA LTDA.
- **Valor global:** R\$ 7.690,00 (sete mil, seiscentos e noventa reais).
- **Situação:** Encerrado.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Compras

No exercício de 2025, o Setor de Licitações e Contratos executou os procedimentos de aquisição aqui apresentados:

	Processo CFBio Nº	Especificação da compra	Valor (R\$)
1	2025/000135.00-0	Pregão Eletrônico nº 90.001/2025 — aquisição de equipamentos e serviços de informática, incluindo certificado SSL Wildcard, cabos e periféricos, cartuchos, toners e equipamentos de processamento de dados.	76.833,43
2	2025/000583.00-2	Pregão Eletrônico nº 90.002/2025 — contratação de empresa para fornecimento e/ou locação de bens e prestação de serviços inerentes à realização do Fórum Nacional de Coordenadores de Ciências Biológicas e da Sessão Solene CFBio.	142.999,00
3	2025/000837.00-4	Pregão Eletrônico nº 90.003/2025 — contratação de empresa para prestação de serviços continuados de limpeza, conservação e copeiragem, com dedicação exclusiva de mão de obra e fornecimento dos materiais necessários.	69.900,00
4	2025/000724.00-5	Dispensa Eletrônica nº 30/2025 — aquisição de materiais de expediente, arquivo e de uso permanente.	9.825,48
5	2025/000168.00-5	Dispensa Eletrônica nº 20/2025 — aquisição de equipamentos para o setor de comunicação do CFBio, especialmente equipamentos de filmagem e itens relacionados.	2.850,00
6	2025/000234.00-8	Dispensa Eletrônica nº 15/2025 — contratação de serviço de manutenção de extintores da sede do Conselho Federal de Biologia.	325,00
7	2025/000294.00-0	Dispensa Eletrônica nº 13/2025 — aquisição de aparelhos celulares para membros da Diretoria e para a Assessoria de Comunicação e Imprensa.	22.550,00
8	2025/000841.00-1	Dispensa Eletrônica nº 05/2025 — contratação de empresas para fornecimento de acesso à internet por meio de links dedicados de 100Mbps e 300Mbps, bem como aquisição de access points para substituição de equipamentos antigos.	27.777,00
9	2025/000748.00-1	Dispensa Eletrônica nº 90017/2025 — contratação de serviço de transporte por automóveis executivos coletivos, com motorista, para deslocamentos em Brasília-DF durante os eventos comemorativos aos 46 anos de regulamentação da profissão Biólogo.	7.811,40
10	2025/000609.00-1	Dispensa Eletrônica nº 90016/2025 — contratação de empresa responsável pela captação e produção de vídeo/foto dos eventos em comemoração aos 46 anos de regulamentação da profissão de Biólogo.	19.650,00
11	2025/000680.00-8	Dispensa Eletrônica nº 90015/2025 — confecção de crachás em PVC personalizados, acompanhados de cordões, e aquisição de tablets para o Fórum Nacional de Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas.	55.649,00
12	2025/000606.00-2	Dispensa Eletrônica nº 90014/2025 — produção e impressão de materiais comemorativos e institucionais para o Dia do Biólogo.	9.236,00
13	2025/000556.00-5	Dispensa Eletrônica nº 90012/2025 — confecção da versão física da Certidão de Reciprocidade Brasil/Portugal e de selos de autenticidade para documentos oficiais do Sistema CFBio/CRBios.	7.942,00
14	2025/000227.00-1	Dispensa Eletrônica nº 90010/2025 — produção da versão impressa do Guia para o Ensino da Regulamentação e Prática da Profissão Biólogo.	10.830,00
15	2025/000472.00-6	Dispensa Eletrônica nº 90009/2025 — produção de conteúdo audiovisual para campanha em homenagem ao Dia do Biólogo.	13.000,00
16	2025/000048.00-0	Dispensa Eletrônica nº 90008/2025 — contratação de serviços de banco de imagens e vídeos, banco de imagens/fotografias para upload, monitoramento de mídias sociais e e-mail marketing.	11.255,68

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

	Processo CFBio Nº	Especificação da compra	Valor (R\$)
17	2025/000375.00-0	Dispensa Eletrônica nº 90007/2025 — confecção de documento temporário de identidade profissional para profissionais das Ciências Biológicas e portuguesas no âmbito do Termo de Reciprocidade CFBio/OBP.	8.800,00
18	2025/000260.00-9	Dispensa Eletrônica nº 90006/2025 — contratação de empresa especializada na prestação de serviços de elaboração dos programas de segurança e saúde do trabalhador, incluindo PCMSO, GRO, LTCAT, PPP e publicação no e-Social.	2.390,00
19	2025/000084.00-6	Dispensa Eletrônica nº 90003/2025 — contratação de serviço de emissão de certificados digitais e-CNPJ A1 e e-CPF A3.	842,98
20	2025/000003.00-6	Dispensa Eletrônica nº 90001/2025 — contratação de empresa especializada na prestação de serviço de Auditoria Independente externa.	7.690,00
21	2025/000171.00-6	Inexigibilidade nº 01/2025 — capacitação “II Encontro Nacional - Uma nova abordagem construtiva e pragmática sobre Conselhos Profissionais”, destinada à Presidente e ao Gerente Geral do CFBio.	11.000,00
22	2025/000448.00-8	Inexigibilidade nº 02/2025 — contratação de escritório de advocacia de notória especialização para atuação em defesa do CFBio na Ação Civil Pública nº 1007384-79.2021.4.01.3400 e agravo relacionado.	350.000,00
23	2025/000338.00-8	Inexigibilidade nº 03/2025 — recuperação do PDF do livro comemorativo dos 30 anos da Profissão de Biólogo.	4.800,00
24	2025/000699.00-0	Inexigibilidade nº 04/2025 — capacitação “Congresso Brasileiro de Contadores Públicos”, destinada ao Chefe do Setor Financeiro do CFBio.	4.718,56
25	2025/000783.00-1	Inexigibilidade nº 06/2025 — capacitação “III Congresso Brasileiro de Comunicação Pública”, destinada ao Assessor de Comunicação e Imprensa do CFBio.	402,50
26	2025/000878.00-2	Inexigibilidade nº 07/2025 — capacitação “9º Congresso de Governança, Controle Público e Gestão de Riscos”, destinada aos membros da Comissão de Tomada de Contas do CFBio.	15.109,17
27	2025/000919.00-0	Inexigibilidade nº 08/2025 — curso online “Cerimonial Público, Protocolo e Organização de Eventos Públicos”, destinado ao agente administrativo Denilson Correia Soares.	2.070,00
<b>Total</b>			<b>896.257,20</b>

Disponível em:

**Site CFBio | Portal da Transparência**

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### 3.7.37. Atividades desempenhadas pelo Setor de Viagens e Eventos



#### Dados coletados até 2 de dezembro de 2025

580 Convocações  
136 Convites  
259 Processos no SEI  
373 Requisições de passagens  
61 Solicitações de Reserva de hotel  
558 Conferências e Envios de Faturas/passagens ao Financeiro  
241 Confeções e envios de relatórios ao financeiro - diárias/auxílios/jetons  
975 Assinaturas de guias diárias/auxílios e jetons no SEI  
297 Confeções de Resumos SPW  
1121 Lançamentos de guias na SPW  
8776 Inserções de documentos nos processos SEI



#### Eventos que o Setor ajudou a realizar

Sessão Solene de Posse dos Primeiros Conselheiros Eleitos do CRBio -10 para o quadriênio de 05 de fevereiro de 2025 a 04 de fevereiro de 2029, na Sala Taj Mahal do Four Towers Eventos do Hotel Comfort  
Suítes - Vitória/ES, em 05/02/2025;  
2. Jantar Institucional em homenagem à Semana do Biólogo, na Casa de Eventos Villa Rizza, em 03/09/2025, 18h00;  
3. Sessão Especial no Senado Federal, em 04/09/2025, 14h00;  
4. Fórum Nacional dos Coordenadores de Cursos de Ciências Biológicas, no Hotel Cullinan Hplus Premium, em 04 e 05/09/2025. até 2 de dezembro de 2025.

## 3.7. Resultados e Desempenho da Gestão

### Imagens



## 3.8. Gestão de Pessoas

A análise de conformidade constitui instrumento fundamental para assegurar que a instituição esteja em consonância com as normas e regulamentos aplicáveis, ao mesmo tempo em que promove condições adequadas para a preservação da saúde, segurança e bem-estar dos colaboradores. Nesse sentido, destaca-se que, ao longo do exercício de 2025, o Conselho Federal de Biologia empreendeu esforços contínuos voltados ao atendimento das exigências legais e à criação de um ambiente organizacional seguro, saudável e adequado ao desempenho das atividades institucionais.

No campo da saúde e segurança do trabalho, foram implementadas e mantidas medidas destinadas à prevenção de riscos ocupacionais e à promoção da saúde dos colaboradores, em conformidade com as exigências legais aplicáveis. Nesse contexto, foram elaborados e atualizados os instrumentos técnicos obrigatórios, incluindo o Laudo Técnico das Condições Ambientais do Trabalho – LTCAT e o Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, assegurando o monitoramento contínuo das condições ambientais e dos aspectos relacionados à saúde ocupacional.

Adicionalmente, foram adotadas iniciativas voltadas à melhoria das condições de trabalho e ao fortalecimento do bem-estar organizacional, com destaque para a disponibilização de espaço destinado à realização de intervalos intrajornada, contribuindo para a promoção de pausas adequadas durante a jornada laboral e para a melhoria da qualidade de vida no ambiente institucional.

No âmbito da modernização das relações de trabalho, foi mantido o regime parcial de trabalho em modalidade remota, observadas as diretrizes institucionais aplicáveis, contribuindo para a otimização das rotinas administrativas, a melhoria da produtividade e o fortalecimento do equilíbrio entre as atividades profissionais e as necessidades individuais dos colaboradores.

Ressalta-se a manutenção do Plano de Cargos, Carreiras e Salários – PCCS, instrumento fundamental para a valorização e o desenvolvimento profissional dos colaboradores do Conselho. O PCCS estabelece critérios objetivos para progressões funcionais, estrutura remuneratória e evolução na carreira, assegurando transparência, previsibilidade e equidade na gestão de pessoas. Ademais, o Conselho observa regularmente a data-base para revisão salarial, em conformidade com as normas internas e com os instrumentos legais aplicáveis, contribuindo para a manutenção do equilíbrio remuneratório e para o fortalecimento do ambiente organizacional.

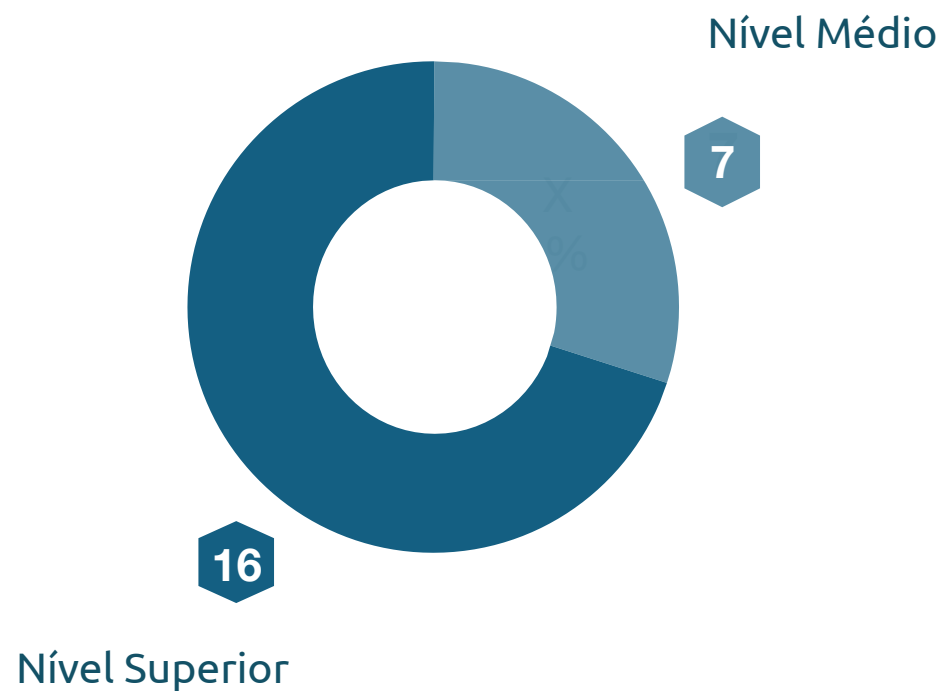
### 3.8.1. Capacitação de Empregados

Destaca-se, ainda, o investimento contínuo na qualificação e capacitação dos colaboradores, por meio da participação em cursos, treinamentos e atividades formativas voltadas ao desenvolvimento técnico e ao aprimoramento das competências profissionais. Essas iniciativas contribuíram para o fortalecimento da cultura organizacional, para a atualização permanente dos conhecimentos e para a melhoria da qualidade dos serviços prestados pelo Conselho.

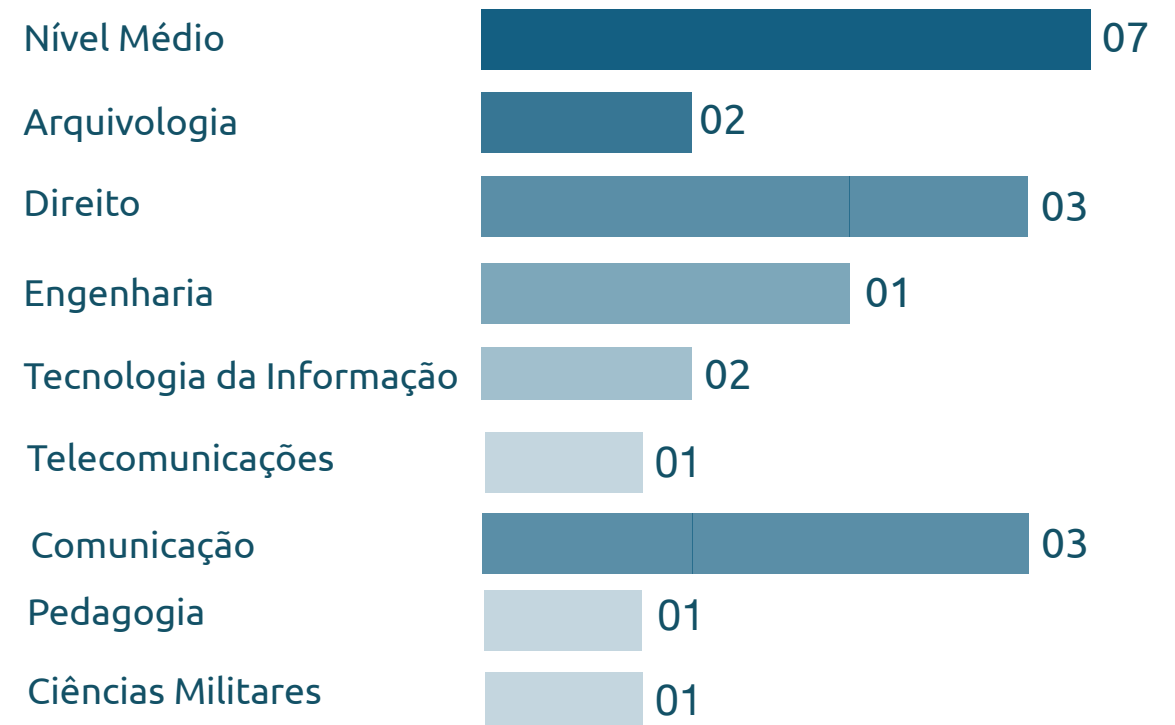
## 3.8. Gestão de Pessoas

### 3.8.2 Distribuição dos empregados

Distribuição dos empregados por escolaridade

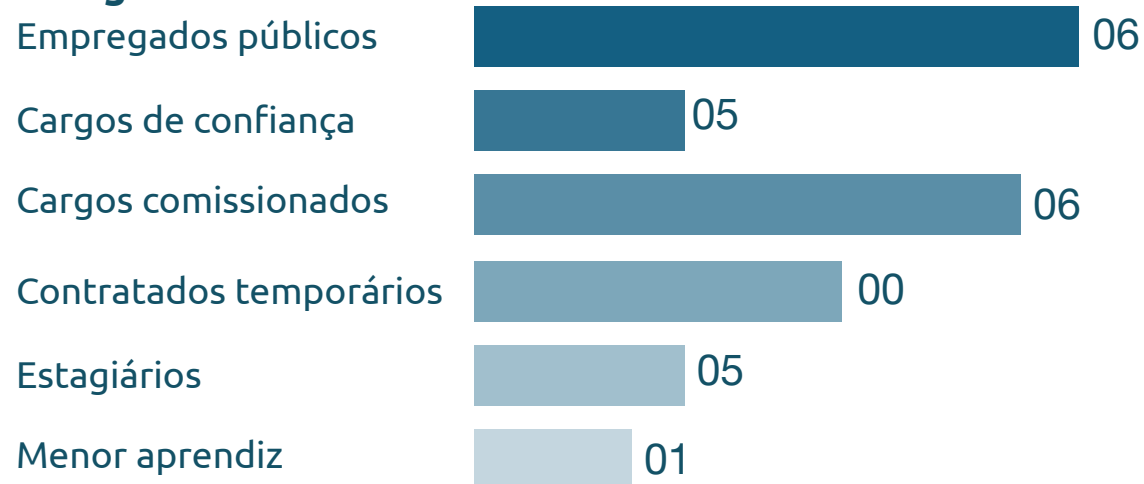


Distribuição dos empregados por especialidades

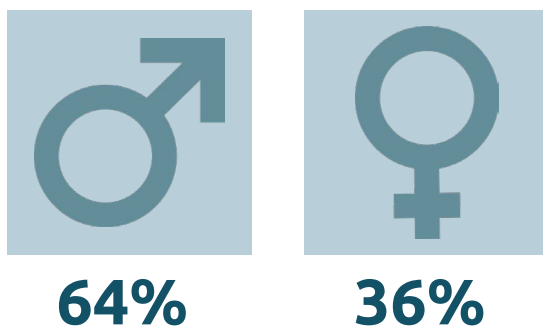


## 3.8. Gestão de Pessoas

### Distribuição dos empregados por categoria



### Distribuição dos empregados por gênero e cota social



### Distribuição dos empregados por faixa etária

	Geração Z 1997 a 2012	Geração Millennials 1981 a 1996.	Y 1965 a 1980.	Geração X 1946 a 1964.
Empregados públicos	1	3	2	0
Cargos de confiança	0	4	1	0
Cargos comissionados	0	3	2	1
Contratados temporários	0	0	0	0
Estagiários	5	0	0	0
Menor aprendiz	1	0	0	0
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>1</b>
<b>Total geral</b>				

## 3.8. Gestão de Pessoas

### 3.8.3. Gastos com Pessoal

Empregados	R\$ 4.455.691,49	
Estagiários	R\$ 119.543,50	

### 3.8.4 Encargos sociais

INSS	R\$ 758.383,69	
FGTS	R\$ 297.273,97	
Outros	R\$ 33.414,81	

## 3.8. Gestão de Pessoas

### 3.8.5 Indicadores de Conformidade

A gestão de pessoas no âmbito do Conselho Federal de Biologia – CFBio permaneceu orientada, durante o exercício de 2025, pela observância das normas legais e regulamentares aplicáveis às relações de trabalho, à saúde ocupacional e à segurança do trabalho, em consonância com os princípios da administração pública e com as diretrizes institucionais voltadas à valorização do corpo funcional.

Nesse contexto, foram mantidas e aperfeiçoadas medidas destinadas à promoção de condições adequadas de trabalho, à preservação da saúde dos empregados e ao fortalecimento de um ambiente organizacional seguro, funcional e compatível com as necessidades operacionais da Autarquia. As ações implementadas abrangeram tanto aspectos relacionados à infraestrutura física quanto iniciativas voltadas ao desenvolvimento institucional e à melhoria contínua das práticas de gestão de pessoas.

Entre as medidas adotadas ao longo do exercício, destacam-se as ações de manutenção preventiva e corretiva das instalações e equipamentos de uso coletivo, especialmente dos sistemas de climatização, bem como a continuidade dos serviços periódicos de limpeza e conservação dos ambientes institucionais, contribuindo para melhores condições de salubridade, organização e conforto no ambiente laboral.

No âmbito das políticas de valorização e desenvolvimento funcional, o CFBio deu continuidade às iniciativas voltadas à capacitação e ao aprimoramento técnico de seus empregados, por meio da participação em cursos, treinamentos e atividades de atualização profissional relacionados às atribuições desempenhadas pelas unidades administrativas e técnicas do Conselho. Também foram mantidas práticas voltadas ao fortalecimento do diálogo institucional, à melhoria do ambiente organizacional e ao incentivo ao desenvolvimento profissional e à eficiência administrativa.

As ações relacionadas à gestão de pessoas permaneceram alinhadas às diretrizes de modernização administrativa adotadas pelo Conselho, incluindo a manutenção de mecanismos de flexibilização organizacional compatíveis com as atividades desenvolvidas, observadas as necessidades do serviço e os normativos internos aplicáveis.

No que se refere às obrigações trabalhistas, previdenciárias e acessórias, o CFBio manteve regularidade no cumprimento das exigências relacionadas ao Sistema de Escrituração Digital das Obrigações Fiscais, Previdenciárias e Trabalhistas – eSocial, assegurando a prestação das informações obrigatórias aos órgãos competentes de forma padronizada, tempestiva e em conformidade com a legislação vigente.

Além disso, o Conselho deu continuidade às ações de acompanhamento e adequação às normas de saúde e segurança do trabalho, mantendo atualizados os programas e documentos obrigatórios relacionados à proteção da saúde ocupacional e à prevenção de riscos ambientais, em especial aqueles vinculados ao Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional – PCMSO, ao Programa de Gerenciamento de Riscos – PGR, ao Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho – LTCAT e à realização periódica dos exames ocupacionais legalmente exigidos.

As medidas implementadas ao longo do exercício reforçam o compromisso institucional do CFBio com a conformidade normativa, a valorização dos empregados e a manutenção de condições adequadas para o desempenho das atividades institucionais, contribuindo para o fortalecimento da gestão administrativa e para a melhoria contínua do ambiente de trabalho.

## 3.9. Responsabilidade Socioambiental



**UTENSÍLIOS DE USO ÚNICO** - Ao longo dos últimos anos, foram implementadas medidas destinadas à redução do impacto ambiental decorrente das atividades administrativas, com destaque para a adoção de práticas voltadas à coleta seletiva de resíduos sólidos, mediante a disponibilização de lixeiras específicas para descarte de materiais recicláveis, incentivando a correta segregação de resíduos no ambiente institucional.



**ENERGIA ELÉTRICA** - No campo da eficiência energética, foi realizada a substituição das lâmpadas convencionais por modelos com tecnologia LED, proporcionando redução do consumo energético e melhoria das condições de iluminação dos ambientes institucionais.

Mantém-se, ainda, o regime parcial de trabalho em modalidade remota, medida que contribui para a redução do consumo de água, energia elétrica e materiais de expediente, além de reduzir deslocamentos e os impactos associados ao transporte urbano.



**PAPEL** - Outro avanço relevante refere-se à ampliação do uso de ferramentas digitais e à consolidação do Sistema Eletrônico de Informações – SEI como meio oficial para tramitação de processos administrativos no âmbito do Sistema CFBio/CRBios, reduzindo significativamente o consumo de papel e demais insumos para impressão, promovendo maior eficiência na gestão documental.



**HÁBITOS SUSTENTÁVEIS** Também foram adotadas medidas voltadas à substituição gradual de utensílios descartáveis de material plástico por alternativas confeccionadas com materiais recicláveis, reduzindo o uso de produtos de utilização única e promovendo práticas alinhadas à sustentabilidade.



### **AÇÕES DE CONSCIENTIZAÇÃO SOCIOAMBIENTAL** -

As contratações realizadas pelo CFBio passaram a observar critérios de sustentabilidade, em conformidade com as diretrizes estabelecidas pela Lei nº 14.133/2021, considerando aspectos ambientais, sociais e econômicos nas aquisições institucionais.

campo técnico-institucional, a Câmara Técnica de Meio Ambiente tem atuado na análise de temas estratégicos relacionados à sustentabilidade e à proteção ambiental, com elaboração de subsídios técnicos e participação em discussões voltadas à promoção de boas práticas ambientais no âmbito do Sistema CFBio/CRBios.

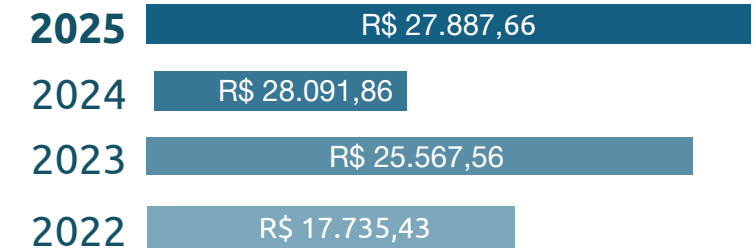


**RECICLAGEM** - No âmbito da gestão de resíduos, são adotadas práticas adequadas para o descarte de materiais potencialmente poluentes, como pilhas e baterias, observando-se as normas ambientais aplicáveis e a destinação ambientalmente adequada desses resíduos.

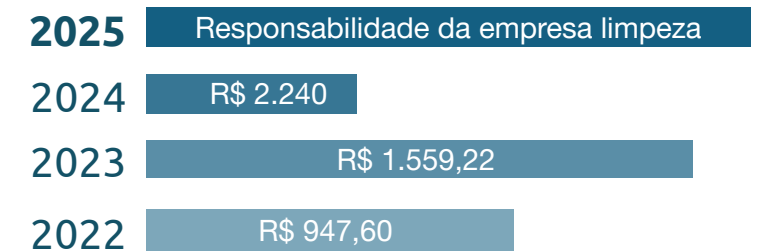
# 3.9. Responsabilidade Socioambiental



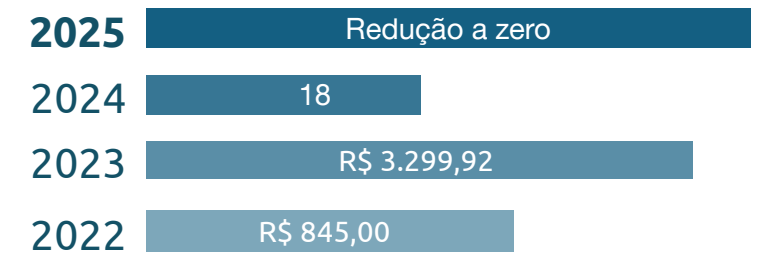
## Gastos com energia elétrica



## Gastos com copos descartáveis



## Gastos com resmas de papel A4



## 3.10. Investimentos

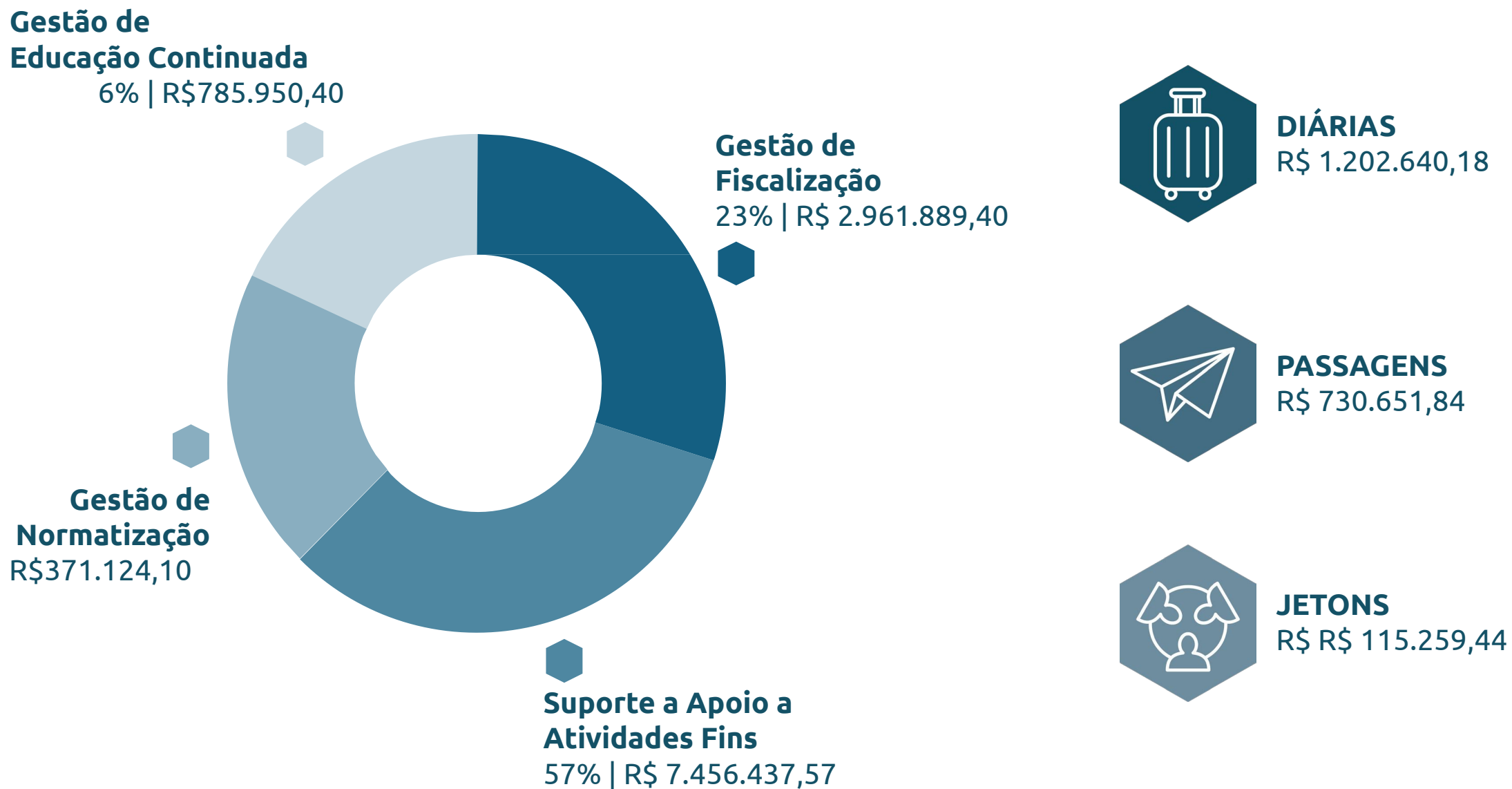
### Equipamentos e material permanente

R\$ 76.848,43



## 3.11. Alocação de Recursos para os Resultados e Desempenho da Gestão

Considerando que os objetivos devem traduzir em ações operacionais o desempenho da entidade, correlacionado os projetos, as metas e os indicadores estratégicos à visão e à missão institucional, as prioridades da gestão 2025 foram evidenciadas por meio da execução dos seguintes programas e recursos alocados:



## 3.12. Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários aos Produtos, Serviços e Instalações


A aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários aos produtos, serviços e instalações é uma atividade importante para entender como os usuários se sentem em relação ao que é oferecido. No ano de 2025, o CRBio-XX atendeu aos usuários por meio de e-mail, respondendo às solicitações, denúncias, dúvidas e sugestões. Esse canal de comunicação possibilitou uma interação mais ágil e eficiente, permitindo que dúvidas fossem esclarecidas e problemas fossem solucionados de forma mais rápida.

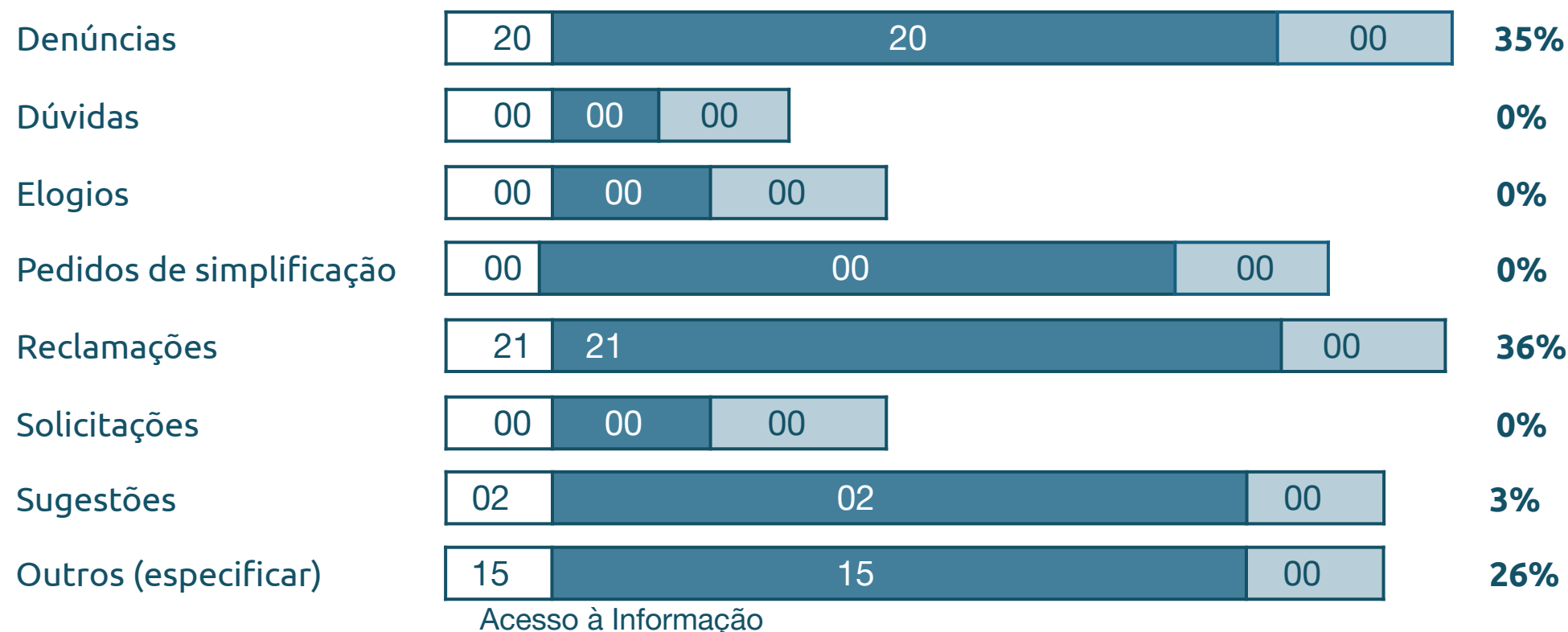
Ao realizar a aferição do grau de satisfação dos cidadãos-usuários, o CRBio-XX pode avaliar se está atendendo às expectativas dos

profissionais Biólogos, identificar pontos fortes e áreas que precisam de melhoria, e agir em consequência disso. Dessa forma, pode-se ajustar as estratégias e melhorar seus produtos.

Além disso, é importante mencionar que o CRBio-XX também manteve uma comunicação direta com o Conselho Federal, buscando entender as particularidades da nossa região e agir em consequência disso, promovendo inclusive a intermediação entre Biólogos e o CFBio. Tal cenário possibilita ao CRBio-XX demonstrar compromisso em atender às necessidades dos usuários, buscando sempre oferecer um atendimento de qualidade.

### Mensagens recebidas por e-mail / Ouvidoria

**LEGENDA:**  Quantidade total  Atendidas  Não atendidas

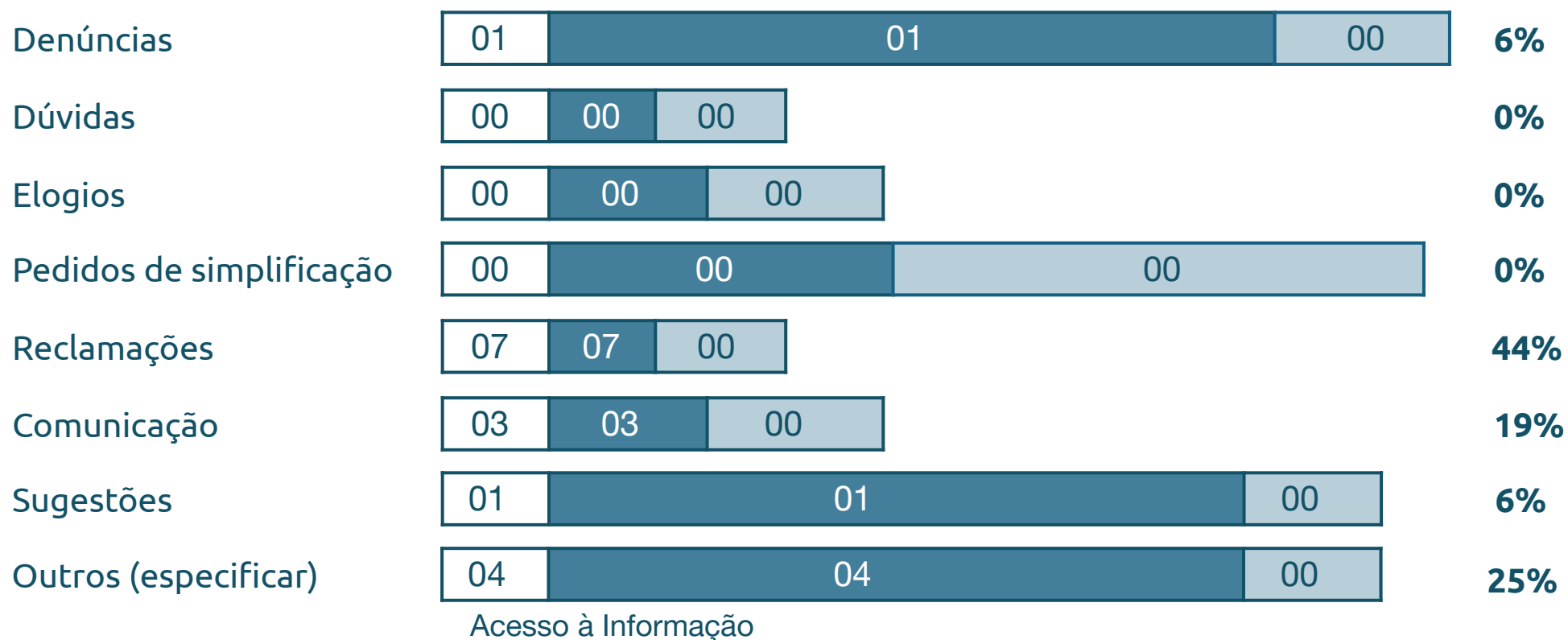


## 3.12. Aferição do Grau de Satisfação dos Cidadãos-Usuários aos Produtos, Serviços e Instalações



Dados coletados pela plataforma Fala.BR

LEGENDA: Quantidade total Atendidas Não atendidas



**Total: 16**

## 3.13. Informações agregadas do Sistema CFBio/CRBios

As informações agregadas relativas ao desempenho do Sistema CFBio/CRBios foram incorporadas ao longo das seções deste Relatório Integrado, contemplando dados consolidados de natureza cadastral, fiscalizatória, administrativa e disciplinar provenientes dos Conselhos Regionais de Biologia.

Foram apresentados dados relacionados ao registro e à distribuição dos profissionais das Ciências Biológicas, incluindo a distribuição de Biólogos, Ecólogos e Técnicos em Análises Clínicas por Conselho Regional, o quantitativo de profissionais ativos e com pendências cadastrais, bem como informações relativas à concessão de Títulos de Especialista Profissional – TEP, por área das Ciências Biológicas.

Também foram incluídas informações relativas às Anotações de Responsabilidade Técnica – ARTs e aos Termos de Responsabilidade Técnica – TRTs, contemplando o quantitativo emitido por área de atuação profissional.

No âmbito da fiscalização, foram consolidados dados relativos às ações decorrentes dos planos de fiscalização e das denúncias recebidas, aos valores previstos e executados nas atividades fiscalizatórias, às metas estabelecidas e realizadas, ao quantitativo de vitórias realizadas e aos dados consolidados das ações fiscalizatórias executadas no âmbito do Sistema.

Foram igualmente apresentados dados relacionados aos processos administrativos e disciplinares, incluindo informações referentes ao indeferimento de cancelamento e licença de registros de pessoas físicas e jurídicas, ao indeferimento de registros profissionais, às inscrições em dívida ativa e à concessão de descontos de anuidade.

No campo ético-disciplinar, foram incluídos dados relativos aos processos concluídos com e sem aplicação de sanções, contemplando advertências, repreensões, multas, suspensões do exercício profissional e cancelamentos de registro profissional.

Cada Conselho Regional de Biologia elabora e publica seu próprio Relatório Integrado ou Relatório de Gestão, contendo o detalhamento das informações referentes às respectivas jurisdições.

Os Relatórios Integrados ou Relatórios de Gestão dos Conselhos Regionais encontram-se disponíveis nos seguintes endereços eletrônicos:

**CRBio-01:** <https://crbio01.gov.br/arquivos/Relatorio-gestao-2025.pdf>

**CRBio-02:**

[http://www.crbio02.gov.br/img/arq/downloads/Transparencia/Relato\\_Integrado\\_CRBio02\\_2025.pdf](http://www.crbio02.gov.br/img/arq/downloads/Transparencia/Relato_Integrado_CRBio02_2025.pdf)

**CRBio-03:**

[https://crbio.spiderware.com.br/PortalDocumentos/CRBIO03/\\_ArquivoPortalTransparencia\\_05e606b3-3aa7-4dbf-8838-a55f4d390f1c.pdf](https://crbio.spiderware.com.br/PortalDocumentos/CRBIO03/_ArquivoPortalTransparencia_05e606b3-3aa7-4dbf-8838-a55f4d390f1c.pdf)

**CRBio-04:**

[https://crbio04.gov.br/portal\\_transparencia/relatorio-de-gestao-ano-2025/](https://crbio04.gov.br/portal_transparencia/relatorio-de-gestao-ano-2025/)

**CRBio-05:**

<https://accredit.incorp.tech/incorpweb/portal/relatoriopublicado/?l=105>

**CRBio-06:**

<https://crbio06.gov.br/images/Relatorio-Integrado-2025-CRBio-06.pdf>

**CRBio-07:**

<https://accredit.incorp.tech/incorpweb/portal/relatoriopublicado/?l=43>

**CRBio-08:**

<https://accredit.incorp.tech/incorpweb/portal/relatoriopublicado/?l=53>

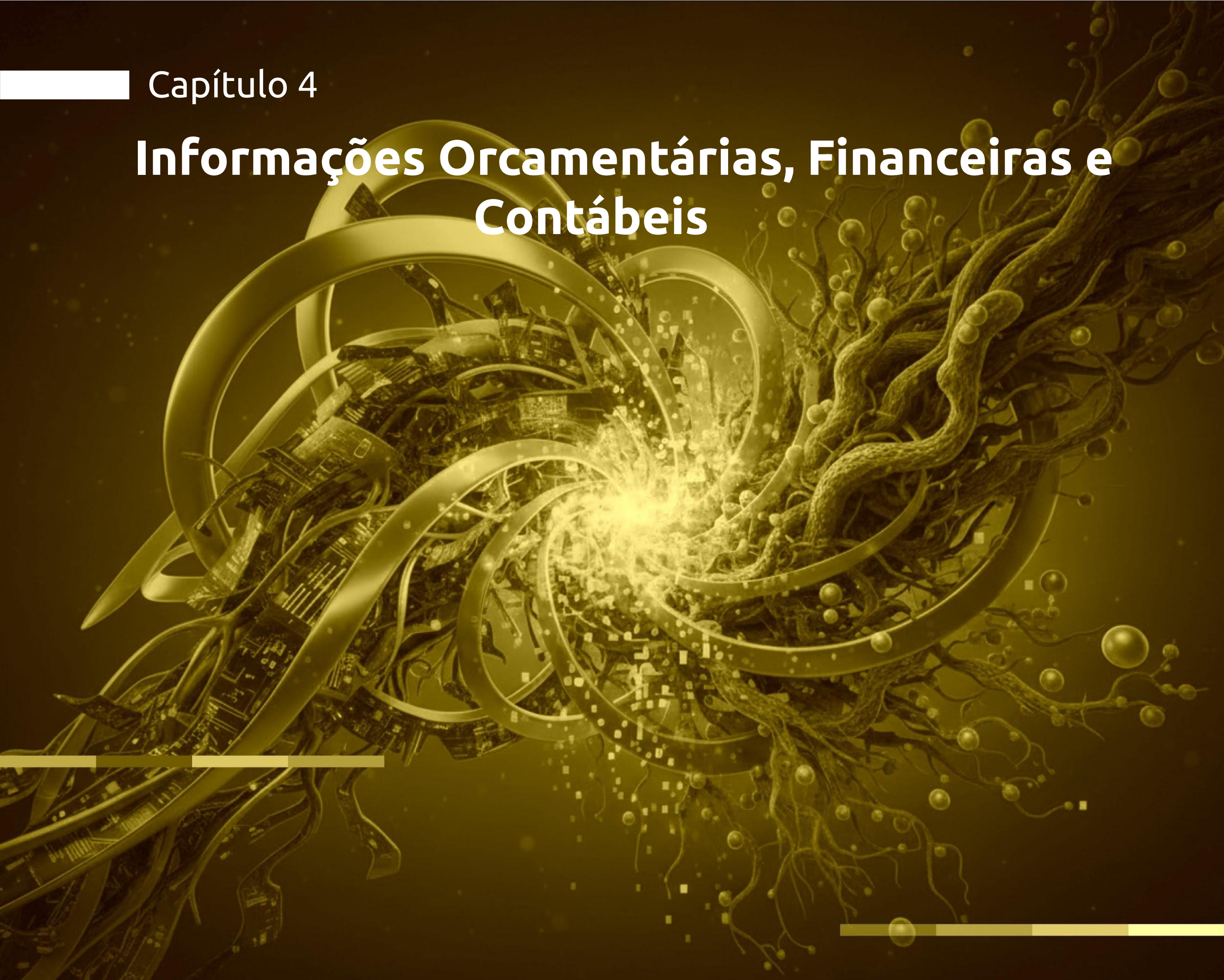
**CRBio-09:**

[https://crbio.spiderware.com.br/PortalDocumentos/CRBIO09/\\_ArquivoPortalTransparencia\\_aa4e90ed-3423-4867-ac97-eec5e892b2ea.pdf](https://crbio.spiderware.com.br/PortalDocumentos/CRBIO09/_ArquivoPortalTransparencia_aa4e90ed-3423-4867-ac97-eec5e892b2ea.pdf)

**CRBio-10:** [inserir link]

Capítulo 4

# Informações Orcamentárias, Financeiras e Contábeis



## 4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

O orçamento para o exercício de 2025 foi estimado em R\$ 16.339.386,00 (dezesesseis milhões trezentos e trinta e nove mil trezentos e oitenta e seis reais), aprovado pelo Plenário do CFBio através da Resolução CFBio n.º 718/2024.

O valor arrecadado no exercício foi da ordem de R\$ 16.384.936,70 (dezesesseis mil trezentos e oitenta e quatro mil novecentos e trinta e seis reais e setenta centavos).

DESPESAS CORRENTES						
GRUPO DE DESPESAS	EMPENHADAS		LIQUIDADAS		PAGAS	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
<b>1. Despesas de Pessoal</b>	<b>5.544.763,96</b>	<b>4.678.263,60</b>	<b>5.544.763,96</b>	<b>4.678.263,60</b>	<b>5.435.534,48</b>	<b>4.603.321,63</b>
Remuneração de Pessoal	3.694.620,02	3.017.559,90	3.694.620,02	3.017.559,90	3.681.964,28	3.014.669,40
Encargos Patronais	1.089.072,47	1.026.327,71	1.089.072,47	1.026.327,71	992.498,73	954.276,24
Benefícios a Pessoal	761.071,47	634.375,99	761.071,47	634.375,99	761.071,47	634.375,99
<b>2. Uso de Bens e Serviços</b>	<b>3.678.487,80</b>	<b>4.439.408,11</b>	<b>3.678.487,80</b>	<b>4.439.408,11</b>	<b>3.618.779,79</b>	<b>4.371.981,66</b>
Material de Consumo	68.083,48	86.467,53	68.083,48	86.467,53	68.083,48	86.467,53
Serviços	1.561.852,86	1.277.854,01	1.561.852,86	1.277.854,01	1.560.044,86	1.269.616,21
Diárias	1.202.640,18	1.726.957,60	1.202.640,18	1.726.957,60	1.144.740,17	1.667.768,95
Passagens	730.651,84	1.207.929,13	730.651,84	1.207.929,13	730.651,84	1.207.929,13
Demais Elementos do grupo	115.259,44	140.199,84	115.259,44	140.199,84	115.259,44	140.199,84
<b>3. Financeiras</b>	<b>5.337,09</b>	<b>4.956,72</b>	<b>5.337,09</b>	<b>4.956,72</b>	<b>5.337,09</b>	<b>4.956,72</b>
Serviços Bancários	5.337,09	4.956,72	5.337,09	4.956,72	5.337,09	4.956,72
<b>3. Outras Despesas Correntes</b>	<b>3.697.222,23</b>	<b>1.665.273,79</b>	<b>3.697.222,23</b>	<b>1.665.273,79</b>	<b>3.697.222,23</b>	<b>1.665.273,79</b>
Subvenções	3.668.849,79	1.610.070,95	3.668.849,79	1.610.070,95	3.668.849,79	1.610.070,95
Tributos	5.194,03	17.278,36	5.194,03	17.278,36	5.194,03	17.278,36
Demais elementos do grupo	23.178,41	37.924,48	23.178,41	37.924,48	23.178,41	37.924,48
<b>DESPESAS CORRENTES (1+2+3)</b>	<b>12.925.811,08</b>	<b>10.787.902,22</b>	<b>12.925.811,08</b>	<b>10.787.902,22</b>	<b>12.756.873,59</b>	<b>10.645.533,80</b>

DESPESAS DE CAPITAL						
GRUPO DE DESPESAS	EMPENHADAS (R\$)		LIQUIDAÇÃO (R\$)		VALORES PAGOS (R\$)	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024
<b>5. Investimentos</b>	<b>76.848,43</b>	<b>391.587,46</b>	<b>76.848,43</b>	<b>391.587,46</b>	<b>76.848,43</b>	<b>391.587,46</b>
Equipamentos e Material Permanentes	76.848,43	391.587,46	76.848,43	391.587,46	76.848,43	391.587,46
<b>7. Empréstimos Concedidos</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.150.000,00</b>
Empréstimos Concedidos	0,00	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00	0,00	1.150.000,00
<b>DESPESAS DE CAPITAL</b>	<b>76.848,43</b>	<b>1.541.587,46</b>	<b>76.848,43</b>	<b>1.541.587,46</b>	<b>76.848,43</b>	<b>1.541.587,46</b>
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>13.002.659,51</b>	<b>12.329.489,68</b>	<b>13.002.659,51</b>	<b>12.329.489,68</b>	<b>12.833.722,02</b>	<b>12.187.121,26</b>

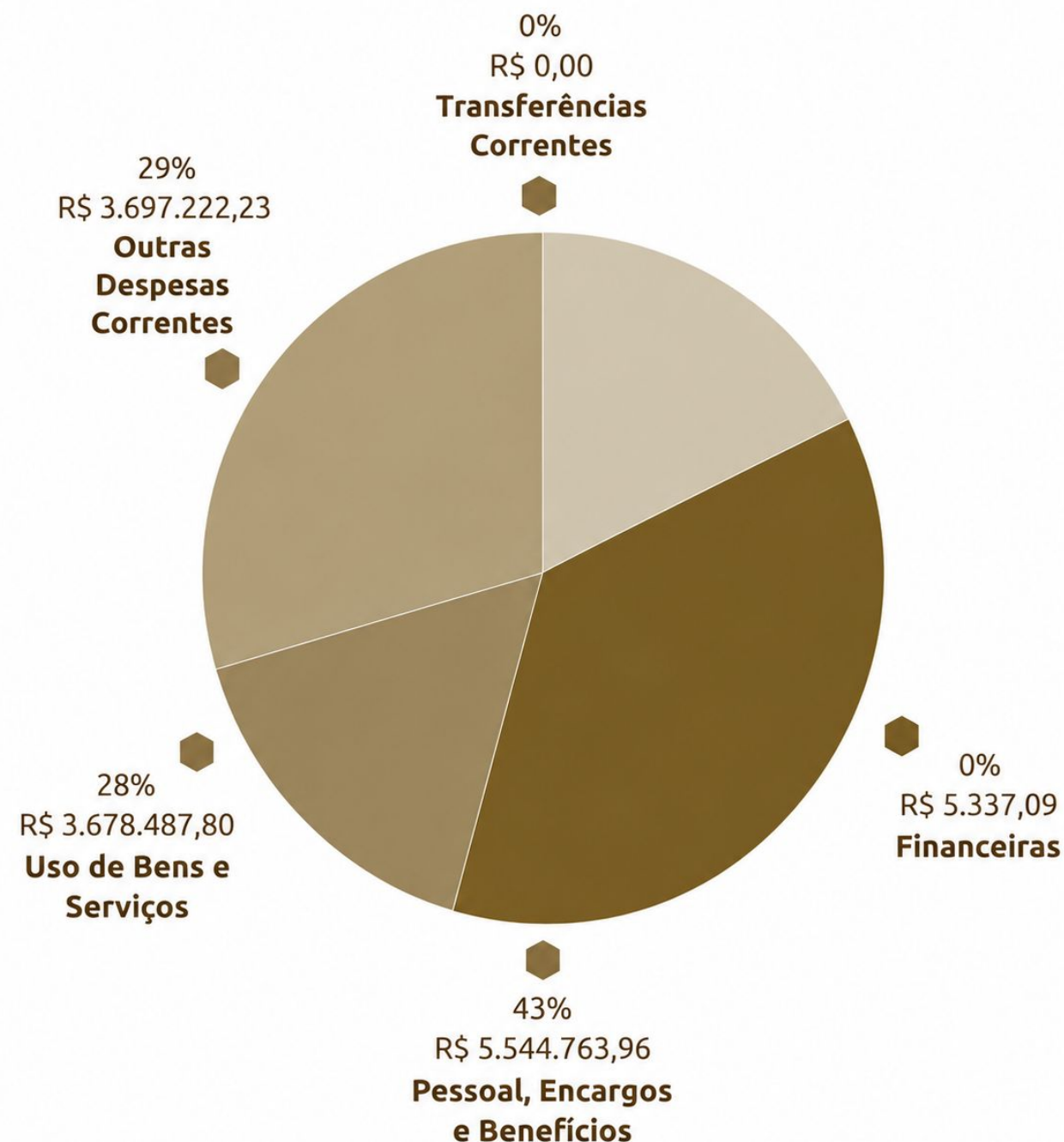
## 4.1. Gestão Orçamentária e Financeira

No exercício em referências 99,41% do montante foi aplicado em despesas correntes e 0,59% em despesa de capital.

As despesas com pessoal representam 42,64% do total aplicado, observando-se um crescimento de despesa em relação à 2024 de 18,52%.

As despesas de transferências correntes representam 28,22% do total aplicado, e se refere a transferência de subvenção aos Conselhos Regionais de Biologia.

As despesas de uso de bens e serviços representam 28,29% do total aplicado e em relação ao exercício de 2024 observa-se uma redução de 17,14%.



## 4.2. Gestão Patrimonial e de Infraestrutura

**O Conselho Federal de Biologia está alinhado, dentre outros, aos seguintes normativos quanto à sua gestão patrimonial:**

- Artigos 37, 70 e 75 da Constituição Federal;
- Lei n.º 4.320/1964;
- Decreto-lei n.º 200/1967;
- Instrução Normativa n.º 205/1988;
- Lei Complementar n.º 101/2000;
- Lei n.º 8.429/1992;
- Decreto n.º 9.373/2018 e demais instrumentos legais que regem a gestão patrimonial na Administração Pública.

### Principais investimentos em infraestrutura

Contratação	Valor Contratado
Condomínios	R\$ 209.504,17
Limpeza e conservação	R\$ 61.232,02
Manutenção e conservação de bens	R\$ 17.987,40

## 4.3. Gestão de Custos

### Demonstrativo da Despesa por Centro de Custos Período: 01/01/2025 a 31/12/2025

1	CONSELHO FEDERAL DE BIOLOGIA	Valor Percentual	Valor
1.	ATIVIDADE FIM	20,00%	R\$ 2.585.094,53
1.1.4.	NORMATIZAÇÃO	13,33%	R\$ 1.723.396,35
1.1.4.01.	GESTÃO DE NORMATIZAÇÃO	13,33%	R\$ 1.723.396,35
1.1.4.01.001.	GRUPOS DE TRABALHO PARA ESTUDO E NORMATIZAÇÃO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.1.4.01.002.	COMISSÕES DE ESTUDO E DE TRABALHOS TÉCNICOS	6,67%	R\$ 861.698,18
1.1.5.	JULGAMENTO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.1.5.01.	GESTÃO DE JULGAMENTO E DELIBERAÇÕES	6,67%	R\$ 861.698,18
1.1.5.01.001.	REALIZAÇÃO DE SESSÕES DE JULGAMENTO/DELIBERAÇÕES	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.	ATIVIDADE MEIO	80,00%	R\$ 10.340.378,11
1.2.1.	GESTÃO	80,00%	R\$ 10.340.378,11
1.2.1.01.	GESTÃO ADMINISTRATIVA	33,33%	R\$ 4.308.490,88
1.2.1.01.001.	DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVOS	33,33%	R\$ 4.308.490,88
1.2.1.02.	GESTÃO FINANCEIRA/CONTÁBIL	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.02.001.	DEPARTAMENTO CONTÁBIL/FINANCEIRO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.03.	GESTÃO DE ASSESSORIA E CONSULTORIA	26,67%	R\$ 3.446.792,70
1.2.1.03.001.	ASSESSORIA CONTÁBIL E AUDITORIA	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.03.002.	ASSESSORIA JURÍDICA	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.03.003.	ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.03.004.	ASSESSORIA DE GESTÃO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.04.	GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.04.001.	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.06.	GESTÃO DE COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS	6,67%	R\$ 861.698,18
1.2.1.06.001.	DEPARTAMENTO COMPRAS E LICITAÇÕES	6,67%	R\$ 861.698,18
<b>TOTAIS</b>		<b>100,00%</b>	<b>R\$ 12.925.472,64</b>

## 4.4. Declaração do Assessor Contábil Manoel de Oliveira Queiroz Júnior



### **Estratégia para alcançar os principais objetivos**

O Conselho Federal de Biologia estabeleceu suas estratégias de acordo com o Orçamento Programa aprovado para o Exercício de 2025, bem como as ações definidas para desenvolver uma melhor gestão.

### **Gestão Orçamentária e Financeira**

A Assessoria Contábil compõe a estrutura administrativo do Conselho Federal de Biologia, e exerce a responsabilidade de coleta de dados, registro, elaboração das demonstrações contábeis e produção de relatórios gerenciais. O escopo desta declaração tem por base as demonstrações contábeis do CFBio no Exercício de 2025.

As demonstrações contábeis do CFBio foram elaboradas em observância à Lei n.º 4.320/1964, às Normas Brasileiras de Contabilidade Técnica Aplicada ao Setor Público (NBC TSP 16); ao Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público (MCASP) e às orientações da Instrução Normativa TCU n.º 63/2010, da DN-TCU n.º 178/2019 e da Portaria TCU 378/2019, além de outros normativos do Sistema CFBio/CRBios.

A conformidade contábil das Demonstrações Contábeis e dos atos da Gestão é realizada pela Comissão de Tomada de Contas, de acordo com o Art. 52, § 2º do Regimento Interno do CFBio.

Esse é um processo que visa assegurar a integridade, fidedignidade e a confiabilidade das informações apresentadas nas demonstrações, extraídas do Sistema Informatizado de Contabilidade e demais sistemas gerenciais, que são utilizados pelo CFBio nos quais são registrados os atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial.

O acompanhamento do desempenho financeiro tem por objetivo demonstrar as informações sobre o fluxo financeiro, com vistas a demonstrar a evolução das receitas arrecadadas e das despesas realizadas pelo CFBio no período. O CFBio tem sazonalidade na arrecadação das suas receitas.

## 4.4. Declaração do Assessor Contábil Manoel de Oliveira Queiroz Júnior

As Demonstrações Contábeis do CFBio são as seguintes:

- **Balanco Patrimonial (BP)** – é estruturado em Ativo, Passivo e Patrimônio Líquido e evidencia qualitativa e quantitativamente a situação patrimonial do CFBio.
- **Demonstração das Variações Patrimoniais (DVP)** – evidencia as alterações verificadas no patrimônio, resultantes ou independentes da execução orçamentária, e indica o resultado patrimonial do exercício.
- **Demonstração das Mutações do Patrimônio Líquido (DMPL)** – demonstra a evolução (aumento ou redução) do patrimônio líquido da entidade durante um período.
- **Balanco Orçamentário (BO)** – demonstra o orçamento inicial e suas alterações, confrontando-os com a execução da receita e da despesa.
- **Balanco Financeiro (BF)** – evidencia as receitas e despesas orçamentárias, bem como os ingressos e dispêndios extraorçamentários, conjugados com os saldos de caixa do exercício anterior e os que são transferidos para o início do exercício seguinte.
- **Demonstração dos Fluxos de Caixa (DFC)** – apresenta as entradas e saídas de caixa e as classifica em fluxos operacional, de investimento e de financiamento.
- **Notas Explicativas** – fazem parte das demonstrações contábeis e nela estão evidenciados os critérios utilizados na elaboração dos demonstrativos.

### Avanços

No exercício de 2025, o CFBio manteve o foco na qualidade das informações contábeis do Sistema CFBio/CRBios, aprimorando a adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais e dos registros da depreciação e da amortização dos itens do Imobilizado e Intangível.

- Adoção do princípio da competência para receitas e despesas com reflexo nas Variações Patrimoniais;
- Registros da depreciação e da amortização dos itens do Imobilizado e Intangível;
- Rateio das despesas por Centro de Custos.

### Declaração do Contador

Considerando que os normativos trazem orientações quanto aos procedimentos para a elaboração e apresentação do Relatório de Gestão e do processo de Prestação de Contas, considerando ainda que a documentação apresentada para registro está alinhada aos procedimentos internos de controles, declaro que os Balanços Patrimonial, Financeiro e Orçamentário, o Demonstrativo de Execução de Restos a Pagar, as Demonstrações das Variações Patrimoniais, o Fluxo de Caixa e as Mutações do Patrimônio Líquido, refletem os seus aspectos mais relevantes, quanto à situação orçamentária, financeira e patrimonial do Conselho Federal de Biologia.

**Manoel de Oliveira Queiroz Júnior**  
Contador CRCAM N° 009737/O-7  
Assessor Contábil do CRBio-06

## 4.5. Balanço Orçamentário

Contas	Receitas Orçamentárias	Previsão Inicial	Previsão Atualizada	Receitas Realizadas	Saldo
<b>6.2.1</b>	<b>RECEITAS CORRENTES PREVISTAS</b>	<b>13.628.082,00</b>	<b>13.628.082,00</b>	<b>16.121.186,66</b>	<b>-2.493.104,66</b>
6.2.1.1	CONTRIBUIÇÕES	9.214.781,79	9.214.781,79	9.125.382,06	89.399,73
6.2.1.1.02	COTA PARTE	9.214.781,79	9.214.781,79	9.125.382,06	89.399,73
6.2.1.2	EXPLORAÇÃO DE BENS E SERVIÇOS	0,00	0,00	103.814,39	-103.814,39
6.2.1.2.02	EXPLORAÇÃO DE SERVIÇOS	0,00	0,00	103.814,39	-103.814,39
6.2.1.3	FINANCEIRAS	4.413.300,21	4.413.300,21	6.454.671,86	-2.041.371,65
6.2.1.3.05	REMUNERAÇÃO DE DEP. BANC. E APLICAÇÕES FINANCEIRAS	4.413.300,21	4.413.300,21	6.454.671,86	-2.041.371,65
6.2.1.9	OUTRAS RECEITAS CORRENTES	0,00	0,00	437.318,35	-437.318,35
6.2.1.9.02	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	0,00	0,00	437.318,35	-437.318,35
<b>6.2.2</b>	<b>RECEITAS DE CAPITAL PREVISTAS</b>	<b>2.711.304,00</b>	<b>3.643.304,00</b>	<b>263.750,04</b>	<b>3.379.553,96</b>
6.2.2.2	ALIENAÇÕES DE BENS	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00
6.2.2.2.02	ALIENAÇÕES DE BENS IMÓVEIS	400.000,00	400.000,00	0,00	400.000,00
6.2.2.4	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	120.000,00	120.000,00	263.750,04	-143.750,04
6.2.2.4.01	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	120.000,00	120.000,00	263.750,04	-143.750,04
6.2.2.9	OUTRAS RECEITAS DE CAPITAL	2.191.304,00	3.123.304,00	0,00	3.123.304,00
6.2.2.9.01	INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES	2.191.304,00	3.123.304,00	0,00	3.123.304,00
<b>DÉFICIT</b>					<b>0,00</b>
<b>TOTAL DA RECEITA →</b>		<b>16.339.386,00</b>	<b>17.271.386,00</b>	<b>16.384.936,70</b>	<b>886.449,30</b>
<b>SALDO DE EXERCÍCIOS ANTERIORES-SUPERÁVIT FINANCEIRO</b>				<b>0,00</b>	

## 4.5. Balanço Orçamentário

Conta	Despesas Orçamentárias	Dotação Inicial	Créditos Adicionais	Dotação Atualizada	Despesas Empenhadas	Despesas Liquidadas	Saldo da Dotação
<b>6.3.1</b>	<b>DESPESAS CORRENTES</b>	<b>16.286.496,00</b>	<b>-120.000,00</b>	<b>16.166.496,00</b>	<b>12.925.811,08</b>	<b>12.925.811,08</b>	<b>3.240.684,92</b>
6.3.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	5.351.167,00	408.500,00	5.759.667,00	5.544.763,96	5.544.763,96	214.903,04
6.3.1.1.01	PESSOAL E ENCARGOS	5.351.167,00	408.500,00	5.759.667,00	5.544.763,96	5.544.763,96	214.903,04
6.3.1.3	USO DE BENS E SERVIÇOS	6.472.829,00	-370.400,00	6.102.429,00	3.678.487,80	3.678.487,80	2.423.941,20
6.3.1.3.01	MATERIAL DE CONSUMO	195.590,00	0,00	195.590,00	68.083,48	68.083,48	127.506,52
6.3.1.3.02	SERVIÇOS	6.277.239,00	-370.400,00	5.906.839,00	3.610.404,32	3.610.404,32	2.296.434,68
6.3.1.4	FINANCEIRAS	5.000,00	1.000,00	6.000,00	5.337,09	5.337,09	662,91
6.3.1.4.01	FINANCEIRAS	5.000,00	1.000,00	6.000,00	5.337,09	5.337,09	662,91
6.3.1.5	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.400.000,00	-158.200,00	4.241.800,00	3.668.849,79	3.668.849,79	572.950,21
6.3.1.5.01	TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	4.400.000,00	-158.200,00	4.241.800,00	3.668.849,79	3.668.849,79	572.950,21
6.3.1.6	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	18.500,00	-4.000,00	14.500,00	5.194,03	5.194,03	9.305,97
6.3.1.6.01	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	18.500,00	-4.000,00	14.500,00	5.194,03	5.194,03	9.305,97
6.3.1.9	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39.000,00	3.100,00	42.100,00	23.178,41	23.178,41	18.921,59
6.3.1.9.01	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	39.000,00	3.100,00	42.100,00	23.178,41	23.178,41	18.921,59
<b>6.3.2</b>	<b>DESPESAS DE CAPITAL CRÉDITO DISPONÍVEL</b>	<b>52.890,00</b>	<b>1.052.000,00</b>	<b>1.104.890,00</b>	<b>76.848,43</b>	<b>76.848,43</b>	<b>1.028.041,57</b>
6.3.2.1	INVESTIMENTOS	52.890,00	1.052.000,00	1.104.890,00	76.848,43	76.848,43	1.028.041,57
6.3.2.1.03	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES	52.890,00	1.052.000,00	1.104.890,00	76.848,43	76.848,43	1.028.041,57
<b>SUPERÁVIT</b>					<b>3.382.277,19</b>		
<b>TOTAL DA DESPESA ➡</b>		<b>16.339.386,00</b>	<b>932.000,00</b>	<b>17.271.386,00</b>	<b>13.002.659,51</b>	<b>13.002.659,51</b>	<b>4.268.726,49</b>

## 4.6. Balanço Patrimonial

Conta	Especificação	2025	2024
<b>1</b>	<b>ATIVO</b>	<b>56.754.817,02</b>	<b>53.902.902,20</b>
<b>1.1</b>	<b>ATIVO CIRCULANTE</b>	<b>50.796.447,77</b>	<b>47.631.736,00</b>
<b>1.1.1</b>	<b>CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA</b>	<b>49.651.707,55</b>	<b>46.230.387,40</b>
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	49.651.707,55	46.230.387,40
1.1.1.1.03	BANCOS CONTA MOVIMENTO	0,00	55.188,34
1.1.1.1.05	BANCOS APLICAÇÃO FINANCEIRA	49.651.707,55	46.175.199,06
<b>1.1.3</b>	<b>DEMAIS CRÉDITOS E VALORES DE CURTO PRAZO</b>	<b>1.144.740,22</b>	<b>1.401.348,60</b>
1.1.3.1	ADIANTAMENTOS CONCEDIDOS A PESSOAL E A TERCEIROS	17.164,98	8.856,66
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS A PESSOAL	0,00	8.856,66
1.1.3.1.02	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	17.164,98	0,00
1.1.3.2	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	2.011,82	2.011,82
1.1.3.2.01	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	2.011,82	2.011,82
1.1.3.3	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	1.116.249,96	1.380.000,00
1.1.3.3.01	EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	1.116.249,96	1.380.000,00
1.1.3.4	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	6.530,85	6.533,51
1.1.3.4.01	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	6.530,85	6.533,51
1.1.3.7	SUPRIMENTO DE FUNDOS A COMPROVAR	0,00	1.164,00
1.1.3.7.01	SUPRIMENTO DE FUNDOS A COMPROVAR	0,00	1.164,00
1.1.3.8	DEVEDORES DA ENTIDADE	2.782,61	2.782,61
1.1.3.8.01	DEVEDORES DA ENTIDADE	2.782,61	2.782,61
<b>1.2</b>	<b>ATIVO NÃO-CIRCULANTE</b>	<b>5.958.369,25</b>	<b>6.271.166,20</b>
<b>1.2.2</b>	<b>INVESTIMENTOS, IMOBILIZADO E INTANGÍVEL</b>	<b>5.958.369,25</b>	<b>6.271.166,20</b>
1.2.2.1	INVESTIMENTOS	891,10	891,10
1.2.2.1.01	INVESTIMENTOS	891,10	891,10
1.2.2.2	IMOBILIZADO	5.957.478,15	6.270.275,10
1.2.2.2.01	BENS MÓVEIS	1.190.780,22	1.113.931,79
1.2.2.2.02	BENS IMÓVEIS	8.508.717,05	8.508.717,05
1.2.2.2.03	DEPRECIACÃO ACUMULADA (-)	-3.742.019,12	-3.352.373,74

Conta	Especificação	2025	2024
<b>2</b>	<b>PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>56.754.817,02</b>	<b>53.900.359,45</b>
<b>2.1</b>	<b>PASSIVO CIRCULANTE</b>	<b>779.246,01</b>	<b>642.027,19</b>
<b>2.1.1</b>	<b>OBRIGAÇÕES TRABALHISTAS E PREVIDENCIÁRIAS A PAGAR</b>	<b>109.229,48</b>	<b>74.941,97</b>
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	12.655,74	2.890,50
2.1.1.1.01	PESSOAL A PAGAR	12.655,74	2.890,50
2.1.1.2	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	96.573,74	72.051,47
2.1.1.2.01	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	96.573,74	72.051,47
<b>2.1.2</b>	<b>OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>233.744,85</b>	<b>206.102,94</b>
2.1.2.1	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	233.744,85	206.102,94
2.1.2.1.01	OBRIGAÇÕES FISCAIS DE CURTO PRAZO	3.114,85	3.788,28
2.1.2.1.02	DEPÓSITOS CONSIGNÁVEIS	170.899,99	131.441,39
2.1.2.1.03	FORNECEDORES/PRESTADORES DE SERVIÇOS	59.730,01	67.426,45
2.1.2.1.04	OUTRAS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	0,00	3.446,82
<b>2.1.3</b>	<b>DEMAIS OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>237,98</b>	<b>8,99</b>
2.1.3.4	OUTRAS OBRIGAÇÕES	237,98	8,99
2.1.3.4.01	OUTRAS OBRIGAÇÕES A PAGAR	237,98	8,99
<b>2.1.4</b>	<b>PROVISÕES DE CURTO PRAZO</b>	<b>436.033,70</b>	<b>360.973,29</b>
2.1.4.1	PROVISÕES TRABALHISTAS	436.033,70	360.973,29
2.1.4.1.01	PROVISÕES TRABALHISTAS	436.033,70	360.973,29
<b>2.3</b>	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>55.975.571,01</b>	<b>53.258.332,26</b>
<b>2.3.1</b>	<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO</b>	<b>55.975.571,01</b>	<b>53.258.332,26</b>
2.3.1.1	PATRIMÔNIO LÍQUIDO	55.975.571,01	53.258.332,26
2.3.1.1.01	PATRIMÔNIO SOCIAL	55.975.571,01	53.258.332,26

## 4.7. Balanço Financeiro

Conta	Especificação	2025	2024
<b>INGRESSOS</b>			
<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA</b>			
6.2.3	RECEITAS CORRENTES REALIZADA	16.121.186,66	14.979.742,48
6.2.4	RECEITAS DE CAPITAL REALIZADAS	263.750,04	176.000,00
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>16.384.936,70</b>	<b>15.155.742,48</b>
<b>RECEBIMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS</b>			
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS A PESSOAL	519.630,99	457.370,75
1.1.3.1.02	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	30.324,80	69.617,16
1.1.3.2	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	0,00	550,00
1.1.3.4	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	11.426,94	0,00
1.1.3.5	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	849,58	0,00
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	4.030.713,02	3.484.583,34
2.1.1.2	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	1.089.072,47	1.026.327,71
2.1.2.1	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	8.547.207,53	8.796.784,96
2.1.3.1	CONTAS A PAGAR	99.814,40	47.657,51
2.1.3.3	VALORES EM TRÂNSITO	1.442,04	4.676,48
2.1.3.4.01.09	DEMAIS OBRIGAÇÕES A CURTO PRAZO	228,99	8,99
4.9.1.1.01.01.999	AJUSTES FINANCEIROS DO EXERCÍCIO	0,77	0,00
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>14.330.711,53</b>	<b>13.887.576,90</b>
<b>SALDO DO MÊS ANTERIOR</b>			
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	46.230.387,40	43.275.469,52
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>46.230.387,40</b>	<b>43.275.469,52</b>
<b>T O T A L</b>		<b>76.946.035,63</b>	<b>72.318.788,90</b>

Conta	Especificação	2025	2024
<b>DISPÊNDIOS</b>			
<b>DESPEZA ORÇAMENTÁRIA</b>			
6.3.5	DESPEAS CORRENTES LIQUIDADAS	12.925.811,08	10.787.902,22
6.3.6	DESPEAS DE CAPITAL LIQUIDADAS	76.848,43	1.541.587,46
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>13.002.659,51</b>	<b>12.329.489,68</b>
<b>PAGAMENTOS EXTRA - ORÇAMENTÁRIOS</b>			
1.1.3.1.01	ADIANTAMENTOS A PESSOAL	510.774,33	466.227,41
1.1.3.1.02	ADIANTAMENTOS A TERCEIROS	47.489,78	69.617,16
1.1.3.2	TRIBUTOS E CONTRIBUIÇÕES A RECUPERAR	0,00	1.227,98
1.1.3.4	CRÉDITOS POR DANOS AO PATRIMÔNIO	11.424,28	1.066,58
1.1.3.5	DEPÓSITOS RESTITUÍVEIS E VALORES VINCULADOS	849,58	0,00
2.1.1.1	PESSOAL A PAGAR	4.020.947,78	3.481.692,84
2.1.1.2	ENCARGOS SOCIAIS A PAGAR	1.064.550,20	1.004.766,62
2.1.2.1	OBRIGAÇÕES DE CURTO PRAZO	8.522.108,37	8.679.991,61
2.1.3.1	CONTAS A PAGAR	99.814,40	49.645,14
2.1.3.3	VALORES EM TRÂNSITO	1.442,04	4.676,48
3.9.1.1.01.01.999	AJUSTES FINANCEIROS DO EXERCÍCIO	12.267,81	0,00
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>14.291.668,57</b>	<b>13.758.911,82</b>
<b>SALDO PARA O MÊS SEGUINTE</b>			
1.1.1.1	CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	49.651.707,55	46.230.387,40
<b>SUB-TOTAL</b>		<b>49.651.707,55</b>	<b>46.230.387,40</b>
<b>T O T A L</b>		<b>76.946.035,63</b>	<b>72.318.788,90</b>

## 4.8. Demonstração das Variáveis Patrimoniais

Conta	Especificação	2025	2024
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS</b>			
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS</b>			
4.1.1.1	CONTRIBUIÇÕES	9.125.382,06	9.753.915,64
4.3.1.1	FINANCEIRAS	6.454.671,86	4.482.468,48
4.9.1.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS	541.133,51	743.358,36
<b>Total Variações Patrimoniais Aumentativas</b>		<b>16.121.187,43</b>	<b>14.979.742,48</b>
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS</b>			
3.1.1.1	PESSOAL E ENCARGOS	5.376.880,18	4.618.070,10
3.3.1.1	USO DE BENS E SERVIÇOS	4.311.077,37	4.982.545,84
3.4.1.1	FINANCEIRAS	5.337,09	4.956,72
3.5.1.1	TRANSFERÊNCIAS	3.668.849,79	1.610.070,95
3.6.1.1	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	5.194,03	17.278,36
3.9.1.1	OUTRAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS	36.610,22	136.760,48
<b>Total Variações Patrimoniais Diminutivas</b>		<b>13.403.948,68</b>	<b>11.369.682,45</b>
<b>RESULTADO PATRIMONIAL DO PERÍODO - SUPERÁVIT</b>		<b>2.717.238,75</b>	<b>3.610.060,03</b>

Conta	Especificação	2025	2024
<b>VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUALITATIVAS</b>			
<b>INCORPORAÇÃO DE ATIVOS</b>			
<b>Total Incorporação de Ativos</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESINCORPORAÇÃO DE ATIVOS</b>			
6.2.2.4	AMORTIZAÇÃO DE EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	263.750,04	176.000,00
<b>Total Desincorporação de Ativos</b>		<b>263.750,04</b>	<b>176.000,00</b>
<b>INCORPORAÇÃO DE PASSIVOS</b>			
<b>Total Incorporação de Passivos</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVOS</b>			
<b>Total Desincorporação de Passivos</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## 4.9. Demonstração dos Fluxos de Caixa

Conta	Especificação	2025	2024
<b>FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES</b>			
<b>Ingressos</b>		<b>31.427.929,33</b>	<b>29.620.491,53</b>
<b>Receitas</b>		<b>16.121.186,66</b>	<b>14.979.742,48</b>
Receitas de Contribuição		9.125.382,06	9.753.915,64
Exploração de Bens e Serviços		103.814,39	0,00
Financeiras		6.454.671,86	4.482.468,48
Outras Receitas Correntes		437.318,35	743.358,36
Transferências Correntes		0,00	0,00
<b>Recebimentos Extra-Orçamentários</b>		<b>15.306.742,67</b>	<b>14.640.749,05</b>
	<b>Desembolsos</b>	<b>28.106.412,33</b>	<b>25.202.341,87</b>
<b>Despesas</b>		<b>12.925.811,08</b>	<b>10.787.902,22</b>
Pessoal e Encargos		5.544.763,96	4.678.263,60
Benefícios Assistenciais		0,00	0,00
Uso de Bens e Serviços		3.678.487,80	4.439.408,11
Financeiras		5.337,09	4.956,72
Transferências Correntes		3.668.849,79	1.610.070,95
Tributárias e Contributivas		5.194,03	17.278,36
Outras Despesas Correntes		23.178,41	37.924,48
<b>Pagamentos Extra-Orçamentários</b>		<b>15.180.601,25</b>	<b>14.414.439,65</b>
<b>Fluxo de Caixa Líquido das Atividades das Operações</b>		<b>3.321.517,00</b>	<b>4.418.149,66</b>
<b>FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO</b>			
<b>Ingressos</b>		<b>263.750,04</b>	<b>176.000,00</b>
Operações de Crédito Internas		0,00	0,00
Alienações de Bens		0,00	0,00
Alienações de Títulos e Ações		0,00	0,00
Amortização de Empréstimos Concedidos		263.750,04	176.000,00
Transferências de Capital		0,00	0,00
Outras Receitas de Capital		0,00	0,00
<b>Desembolsos</b>		<b>76.848,43</b>	<b>1.541.587,46</b>
Aquisição de Ativo Não Circulante		76.848,43	391.587,46
Amortização/Refinanciamento da Dívida		0,00	0,00
Transferências de Capital		0,00	0,00
<b>Fluxo de Caixa Líquido das Atividades de Investimento</b>		<b>186.901,61</b>	<b>(1.365.587,46)</b>
<b>Geração Líquida de Caixa e Equivalente de Caixa</b>		<b>3.508.418,61</b>	<b>3.052.562,20</b>
<b>Caixa e Equivalente de Caixa Inicial</b>		<b>46.230.387,40</b>	<b>43.275.469,52</b>
<b>Caixa e Equivalente de Caixa Final</b>		<b>49.651.707,55</b>	<b>46.230.387,40</b>

## 4.10. Notas Explicativas

### 1. Contexto operacional

O Conselho Federal de Biologia (CFBio), localizado na SBS, Quadra 2, Lote 3, Bloco Q, Centro Empresarial João Carlos Saad – Brasília-DF, criado pela Lei nº 6.684, de 03 de setembro de 1979, alterada pela Lei nº 7017, de 30 de agosto de 1982, regulamentada pelo Decreto nº 88.438, de 28 de junho de 1983, tem como principais atividades o registro e a fiscalização do exercício profissional, dotado de personalidade jurídica e forma federativa, funciona como Autarquia Federal Especial.

### 2. Apresentação e Elaboração das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade de sua Administração. Foram organizadas em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, elaboradas em conformidade com a Lei n.º 4.320/64, em observância às Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público (NBCASP) e sua nova harmonização internacional; aos Princípios Contábeis geralmente aceitos. O responsável técnico pela elaboração das mesmas foi o Contador Manoel de Oliveira Queiroz Júnior, inscrito no CRC-AM sob nº 009737/O-7.

### 3. Principais Diretrizes Contábeis

A partir de 1º de janeiro de 2013 a contabilidade do Conselho Federal de Biologia (CFBio) passou a ser elaborada com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público. As demonstrações contábeis são ainda elaboradas em conformidade ao que regulamenta a Parte V – Demonstrações Contábeis do Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público, da Secretaria do Tesouro Nacional (STN).

#### 3.1. Principais Práticas Contábeis

*As principais práticas contábeis utilizadas na preparação das demonstrações contábeis estão definidas a seguir. Essas políticas vêm sendo aplicadas de modo consistente em todos os períodos apresentados, salvo disposição em contrário.*

#### a) Caixa e Equivalentes de Caixa

*Os recursos disponíveis em caixa e equivalentes de caixa, são administrados pelo CFBio, em consonância ao que dispõe o § 3º do art. 164 da Constituição Federal: Os recursos não utilizados na operacionalização das atividades foram depositados em contas separadas das demais disponibilidades, em observância aos limites e condições de proteção e prudência financeira, alinhados ao que dispõe o §1º do art. 43 da Lei Complementar n.º 101/2000 e as receitas resultantes das aplicações desses recursos foram reconhecidas nas respectivas contas de resultado.*

*“§ 3º As disponibilidades de caixa da União serão depositadas no Banco Central; as dos Estados, do Distrito Federal, dos Municípios e dos órgãos ou entidades do Poder Público e das empresas por ele controladas, em instituições financeiras oficiais, ressalvados os casos previstos em lei.”*

## 4.10. Notas Explicativas

*Caixa e equivalentes de caixa incluem: saldos em conta movimento e aplicações financeiras com vencimentos no prazo de três meses ou menos, a contar da data da contratação e com risco insignificante de mudança de seu valor de mercado, sendo o ganho registrado no resultado do período:*

TÍTULO	2025	2024
<b>Caixa e Equivalente de Caixa</b>	<b>49.651.707,55</b>	<b>46.230.387,40</b>
Bancos Conta Movimento	0,00	51.188,34
Bancos Conta Arrecadação	0,00	0,00
Bancos Aplicação Financeira	49.651.707,55	46.175.199,06

**b) Demais Créditos e Valores de Curto Prazo**

*Compreende os valores a receber por demais transações como adiantamentos a colaboradores, valores a receber de entes públicos e terceiros até o término do exercício seguinte:*

TÍTULO	2025	2024
<b>Adiantamentos Concedidos a Pessoal</b>	<b>17.164,98</b>	<b>8.856,66</b>
Tributos e Contribuições a Recuperar	2.011,82	2.011,82
Empréstimos Concedidos	1.116.249,96	1.380.000,00
Créditos por Danos ao Patrimônio	6.530,85	6.533,51

## 4.10. Notas Explicativas

### c) Bens Patrimoniais

Os bens registrados no ativo imobilizado apresentam os dados de acordo com o saldos do Sistema de Patrimônio, conciliados com os saldos contábeis, como segue:

TÍTULO	2025	2024
Móveis e Utensílios de Escritório	498.132,27	498.132,27
Máquinas e Equipamentos	431.132,27	498.132,27
Utensílios de Copa e Cozinha	16.466,84	16.466,84
Equipamentos de Processamento de Dados	229.419,06	152.570,63
Sistemas de Processamento de Dados	15.396,00	15.396,00
Sede	6.001.950,00	6.001.950,00
Salas	2.411.767,05	2.411.767,05
Garagens	95.000,00	95.000,00

### d) Depreciação

Os bens móveis adquiridos após esta data estão sendo depreciados com base na legislação vigente, conforme a seguir: Móveis e Utensílios de Escritório, Máquinas e Equipamentos, Instalações, Utensílios de Copa e Cozinha e Veículos (uso administrativo), tempo de vida útil de 10 anos e valor residual de 10%; Equipamentos Processamento de Dados tempo de vida útil de 5 anos e valor residual de 10%, resultando nos saldos demonstrados no quadro aposto no item anterior.

TÍTULO	2025	2024
Móveis e Utensílios de Escritório	-389.217,24	-354.195,24
Máquinas e Equipamentos	-96.187,27	-65.070,97
Utensílios de Copa e Cozinha	-7.580,85	-7.414,45
Equipamentos de Processamento de Dados	-71.129,56	-66.070,987
Sede	-2.088.000,00	-1.908.000,00
Salas	-1.033.308,48	-903.122,88
Garagens	-56.595,72	-48.272,82

## 4.10. Notas Explicativas

### e) Passivo Circulante

Representado por valores a pagar decorrentes de obrigações trabalhistas, de contratação junto a fornecedores pela aquisição de materiais e/ou serviços, originários de empenhos processados e não pagos até 31/12/2025; de obrigações fiscais de curto prazo e impostos e contribuições retidos de colaboradores e terceiros.

TÍTULO	2025	2024
<b>Obrigações de Curto Prazo a Pagar</b>		
Obrigações Trabalhistas	109.229,48	74.940,97
Obrigações de Curto Prazo	233.744,85	206.102,94
Demais Obrigações de Curto Prazo	237,98	8,99
Provisões de Curto Prazo	436.033,70	360.973,29

### f) Patrimônio Líquido

O patrimônio é constituído de recursos próprios, sofrendo variações em decorrência de superávits ou déficits apurados anualmente:

TÍTULO	2025	2024
<b>Patrimônio Líquido</b>	<b>55.975.571,01</b>	<b>53.258.332,26</b>
Resultado do Exercício	2.717.238,75	3.607.517,28
Ajustes de Exercícios Anteriores	0,00	0,00
Resultados Acumulados Exercícios Anteriores	53.258.332,26	49.650.814,98

## 4.10. Notas Explicativas

### **g) Resultado Patrimonial**

O resultado patrimonial no valor de R\$ 2.717.238,75 (dois milhões setecentos e dezessete mil duzentos e trinta e oito reais e setenta e cinco centavos), foi apurado com base no regime de competência da receita e das despesas, escrituradas no subsistema patrimonial:

TÍTULO	2025	2024
<b>Resultado Patrimonial</b>	<b>2.717.238,75</b>	<b>3.610.060,03</b>
Variações Patrimoniais Aumentativas	16.121.187,43	14.979.742,48
(-) Variações Patrimoniais Diminutivas	13.403.948,68	11.369.682,45

### **h) Resultado Orçamentário**

O superávit orçamentário corresponde à diferença entre as receitas arrecadadas e as despesas empenhadas e liquidadas no exercício.

O resultado orçamentário de R\$ 3.382.277,19 (três milhões trezentos e oitenta e dois mil duzentos e setenta e sete reais e dezenove centavos), foi extraído com base no subsistema orçamentário.

TÍTULO	2025	2024
<b>Superávit Orçamentário</b>	<b>3.382.277,19</b>	<b>2.821.382,93</b>
Receitas (Corrente + Capital)	16.384.936,70	15.155.742,48
Despesas (Corrente + Capital)	13.002.659,51	12.334.359,55

## 4.11. Controle de Projetos

Projeto	Descrição	SITUAÇÃO	Prevista de Início	Orçamento Inicial	Ajuste Orçamentário	Orçamento Atual	Valor Liquidado	% de Realização	Saldo a Liquidar
1005	ACOMPANHAMENTO E ASSESSORAMENTO AOS SETORES DE COBRANÇA DOS CRBIOS	ATIVO		105.000,00	- 105.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2001	FISCALIZAÇÃO DAS PESSOAS FISICAS E PESSOAS JURIDICAS.	ATIVO		1.568.817,00	- 1.568.817,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2003	CAMPANHAS INSTITUCIONAIS	ATIVO		2.005.000,00	- 1.091.800,00	913.200,00	115.691,15	12,67	797.508,85
2004	REUNIÕES REGIMENTAIS	ATIVO		691.000,00	0,00	691.000,00	580.499,53	84,01	110.500,47
2005	COMISSÕES INSTITUCIONAIS	ATIVO	02/01/2025	192.000,00	- 90.900,00	101.100,00	19.517,06	19,30	81.582,94
2007	ASSESSORIAS	ATIVO		459.000,00	150.000,00	609.000,00	433.132,88	71,12	175.867,12
2009	PESSOAL, ENCARGOS E BENEFÍCIOS	ATIVO		5.418.047,00	483.500,00	5.901.547,00	5.664.307,46	95,98	237.239,54
3001	RELACIONAMENTO INSTITUCIONAL COM ENTIDADES NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ATIVO		246.000,00	- 14.500,00	231.500,00	173.604,99	74,99	57.895,01
3002	APOIO À REALIZAÇÃO DE EVENTOS DAS ÁREAS DAS CIÊNCIAS BIOLÓGICAS.	ATIVO		410.000,00	- 38.200,00	371.800,00	178.800,00	47,88	193.800,00
3003	PROMOÇÃO A EDUCAÇÃO CONTINUADA - CONGRESSOS / ENCONTROS / SEMINÁRIOS	ATIVO	02/01/2025	129.000,00	55.600,00	184.600,00	140.524,00	76,12	44.076,00
3005	SEMINÁRIOS E REUNIÕES VOLTADOS À GESTÃO DO SISTEMA CFBIO/CRBIOS	ATIVO		161.000,00	621.900,00	782.900,00	569.057,81	72,69	213.842,19
3006	REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL EM EVENTOS NACIONAIS	ATIVO	02/01/2025	205.200,00	196.900,00	402.100,00	375.241,56	93,32	26.858,44
3007	COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL	ATIVO		120.000,00	- 61.000,00	59.000,00	0,00	0,00	59.000,00
3008	PUBLICAÇÕES TÉCNICAS E INSTITUCIONAIS	ATIVO		0,00	31.430,00	31.430,00	10.830,00	34,46	20.600,00
4001	GRUPOS DE TRABALHO PARA ESTUDO E NORMATIZAÇÃO	ATIVO		364.000,00	- 35.000,00	329.000,00	229.308,41	69,70	99.691,59
4002	COMISSÕES DE ESTUDO E DE TRABALHOS TÉCNICOS	ATIVO		361.000,00	- 63.000,00	298.000,00	121.815,77	40,88	176.184,23
5001	SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS	ATIVO		565.980,00	- 31.430,00	534.550,00	393.075,10	73,53	141.474,90
5002	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	ATIVO		245.229,00	0,00	245.229,00	182.737,72	74,52	62.491,28
5003	CONCURSO PÚBLICO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL	ATIVO	02/01/2025	25.000,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
5004	CAPACITAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE RECURSOS HUMANOS	ATIVO		41.000,00	- 3.000,00	38.000,00	24.369,50	64,13	13.630,50
5005	COMUNICAÇÃO E TELECOMUNICAÇÕES	ATIVO		29.000,00	8.000,00	37.000,00	26.605,85	71,91	10.394,15
5007	MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA ESTRUTURA FÍSICA	ATIVO		39.000,00	- 5.000,00	34.000,00	17.987,40	52,90	16.012,60
5008	AQUISIÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS, MÓVEIS E UTENSÍLIOS	ATIVO	02/01/2025	25.390,00	0,00	25.390,00	0,00	0,00	25.390,00
5009	MODERNIZAÇÃO DO PARQUE DE INFORMÁTICA (HARDWARE E SOFTWARE)	ATIVO	02/01/2025	32.500,00	1.052.000,00	1.084.500,00	76.848,43	7,09	1.007.651,57
5012	AQUISIÇÃO DE BENS DE CONSUMO	ATIVO		180.590,00	0,00	180.590,00	68.083,48	37,70	112.506,52
5013	DESPESAS FINANCEIRAS	ATIVO		22.000,00	- 8.500,00	13.500,00	5.337,09	39,53	8.162,91
5017	CONTINGÊNCIAS ORÇAMENTÁRIAS	ATIVO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5019	REALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DA AUDITORIA NO SISTEMA CFBIO/CRBIOS	ATIVO		257.450,00	0,00	257.450,00	102.844,53	39,95	154.605,47
5021	QUALIDADE DE VIDA NO TRABALHO	ATIVO		10.000,00	0,00	10.000,00	2.390,00	23,90	7.610,00
5022	APOIO FINANCEIROS OS CONSELHOS REGIONAIS DE BIOLOGIA	ATIVO		2.433.183,00	1.446.817,00	3.880.000,00	3.490.849,79	89,97	389.150,21
<b>TOTAL</b>				<b>16.339.386,00</b>	<b>932.000,00</b>	<b>17.271.386,00</b>	<b>13.002.659,51</b>	<b>75,28</b>	<b>4.268.726,49</b>

# Declaração de Integridade do Relatório Integrado 2025

Declaramos junto aos órgãos de controle interno e externo, conforme as recomendações da IN-TCU 84/2020 e DN-TCU 187/2020, que somos responsáveis por assegurar a integridade dos dados contidos no Relatório Integrado – 2025 referentes às informações disponibilizadas pelos setores do Conselho Federal de Biologia reconhecemos que na preparação e na apresentação do Relatório Integrado – 2025 os dados e informações foram analisados por esta Diretoria, e suas respectivas assessorias.

**Brasília, 29 de maio de 2026.**

## **Diretoria**

**Presidente:** Alcione Ribeiro de Azevedo

**Vice-Presidente:** Jose Roberto Feitosa Silva

**Conselheira-Secretária:** Andréa Graciano dos Santos Figueiredo

**Conselheiro Tesoureiro:** Santiago Valentim de Souza

## **Conselheiros Federais**

### **Membros Efetivos**

Alcione Ribeiro de Azevedo

Alexandre D'ávila Charpinel

Andréa Graciano S. Figueiredo

Dyana Alves Henriques

Evandro F. Bouzada Gunter Gehlen

Jéssica Freitas Souza

Jose Roberto Feitosa Silva

Mauricio Mello Petruccio

Santiago Valentim de Souza

### **Membros Suplentes**

Abraão Romão Batista

Celso Luis Marino

Everton Richetti

Francisco José Figueiredo Coelho

Henrique Machado Dias

Leonardo Pussieldi Bastos

Lívia Maria A. de Oliveira

Marcela Bruxel

Mariana Pires de C. Telles

Rogério Fonseca

# Expediente

## Comissão Responsável pela Elaboração do Relatório Integrado Referente ao Exercício De 2025

Alcione Ribeiro de Azevedo  
**Presidente**

Jose Roberto Feitosa Silva  
**Vice-Presidente**

Andréa Graciano dos Santos Figueiredo  
**Conselheira Secretária**

Santiago Valentim de Souza  
**Conselheira Tesoureira**

### **Projeto Gráfico:**

Maerlant Denis Moreira Leal

### **Diagramação:**

Émerson Vinícius Almeida Santos

**Revisão:** Alexandre Scholtz

## Nossa Capa



A capa do Relatório de Gestão Integrado 2025 do Conselho Federal de Biologia (CFBio) apresenta uma composição visual contemporânea, simbólica e estrategicamente construída para representar a integração entre ciência, tecnologia e vida. Ao centro, destaca-se uma fusão dinâmica entre elementos orgânicos e tecnológicos. De um lado, estruturas que remetem a circuitos eletrônicos, placas digitais e fluxos de dados; do outro, raízes, ramos e formas biológicas que evocam a complexidade dos sistemas naturais. No ponto de convergência, uma explosão luminosa em tons de verde simboliza energia, transformação, inovação e o encontro entre conhecimento científico e gestão estratégica.



**Consulte  
sempre um**

*Biólogo*



**CFBio**